

01

เอกสารประกอบกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
ในวันพุธ ที่ 25 ตุลาคม 2560 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอาเซียน ชั้น 9 อาคาร 14

แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของหลักสูตร

กระบวนการในการวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตร

ตามแผนบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา 2560

หลักสูตรเคมี (วทบ.) และ หลักสูตรเคมี (คบ.) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตารางการประชุมตามแผนบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา 2560
หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต และครุศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ครั้งที่	วันที่ประชุม	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เรื่องที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
1	11 พ.ค. 60 09.00 น.	3	3.1.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาเรื่องการรับนักศึกษาและคุณสมบัติ ของการรับนักศึกษา	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
			3.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาผลการสัมภาษณ์และปัญหาที่พบจากการสัมภาษณ์	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
			3.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหาแนวทางการวัดผลของนักศึกษาแรกเข้า	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
		3.2.1	- ประชุมเพื่อทบทวนอาจารย์เพื่อกำหนดการเป็นที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อส่งรายชื่ออาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษาให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา	
		3.2.1	- ประชุมเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดทำเอกสารการบันทึกการให้คำปรึกษาของนักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการเรียนหรือการใช้ชีวิต และดำเนินการส่งเอกสารให้กับคณบดี และรองอธิการฝ่ายกิจการนักศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา	
		3.2.2	- ประชุมเพื่อวางแผนการเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 และกิจกรรม โครงการที่เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา	
4	4.1.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถของอาจารย์ที่จะรับเข้าใหม่	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี		
		- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถของอาจารย์ที่จะรับเข้าเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร			
		- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อสำรวจรายชื่ออาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และคัดเลือก			
5	5.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนความทันสมัยของหลักสูตร โดยพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย วิถีโลก ความก้าวหน้าทางวิทยาการหรือเทคโนโลยี ศาสตร์ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร เทคนิคการสอน นวัตกรรม จุดเน้นหรือนโยบายของมหาวิทยาลัย ข้อกำหนดของมคอ.1/ TQF มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7 ของปีที่ผ่านมา	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี		

			<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อออกแบบรายวิชา สารระรายวิชา กระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัย - ประชุมและมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 หรือ มคอ.4 รายวิชาที่ปรับปรุงและจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผน - ประชุมหลักสูตร เพื่อนำผลการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา เช่น ผลการประเมินโดยผู้เรียน ผู้สอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเหมาะสมของรายวิชา 	
		5.2.1	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อแบ่งโหลดการสอนภาคเรียนที่ 1-2560 เพื่อกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ประสบการณ์ทำงานและผลงานวิชาการของผู้สอน 	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.2.2	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยเขียนแผนการจัดการเรียนการสอนทั้งหลักสูตร (จัดลำดับ รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1-2560) โดยระบุกิจกรรมการเรียนการสอนหลัก 	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.2.3	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ คือ ด้านการวิจัย การบริการวิชาการและสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ออกแบบรายวิชา สารระรายวิชา กระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้เชื่อมโยงกับโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการโดยหลักสูตรหรือร่วมกับหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อจัดทำ มคอ. 3 ตามแผนการบูรณาการและการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านงานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และพฤติกรรมที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นกับนักศึกษา 	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี
		5.3.1	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนระดับหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1-2560 และวางแผนในแต่ละรายวิชา และประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา

			5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำปฏิทินการติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน ในแต่ละภาคการศึกษา ที่กำหนดเวลาการส่ง มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7 ภาคเรียนที่ 1-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		6	6.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาเรื่องกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนานักศึกษา - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม และมีความพอเพียง ดำเนินการวางแผนจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - ประชุมหลักสูตร จัดหาสิ่งสนับสนุนที่จำเป็นจากการสำรวจสถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
2	16 มิ.ย. 60	3	3.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และวางแผนการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
		5	5.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลทุกรายวิชา สำหรับภาคเรียนที่ 1-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.2.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดรายวิชาที่สอนแบบบูรณาการ กับโครงการของหลักสูตร/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี
		6	6.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อการจัดทำแนวปฏิบัติการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (คู่มือหรือระเบียบการใช้)	ผศ.ภาเกล้า/ ดร.ศิริประภา
3	22 ส.ค. 60	3	3.1.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาและทบทวนจำนวนนักศึกษาเมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
			3.1.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานและปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาเพื่อให้มีการพัฒนาให้ดีขึ้น	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
			3.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทำการปรับปรุงโครงการตามผลการประเมินเตรียมความพร้อมให้กับกับนักศึกษาแรกเข้า	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
			3.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อสรุปผลการพัฒนาหรือการติดตามวิเคราะห์สภาพผู้เรียนว่ามีความพร้อมที่จะเรียนจนจบหลักสูตรหรือไม่ (อาจารย์ที่ปรึกษา)	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา
			3.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และวางแผนการจัดโครงการประจำปีงบประมาณ 2561 (ปีการศึกษา 2560)	อ.ปฐมพงษ์ & ดร.ศิริประภา

		4	4.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อมอบหมายงาน และเพื่อทบทวนและกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ชัดเจน	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี
			4.1.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนเพื่อทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาตนเอง การทำผลงานทางวิชาการ การเข้ารับการอบรม สัมมนาต่าง ๆ ทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้คุณลักษณะบัณฑิตที่หลักสูตรกำหนดเป็นกรอบในการพิจารณา	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี
		5	5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและประเมินการจัดการเรียนการสอนการประเมินผล การเรียนรู้และผลการดำเนินงานของหลักสูตร ครั้งที่ 1 (กลางภาคเรียนที่ 1-2560)	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
4	26 ก.ย. 60	5	5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อตรวจสอบเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีความเหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ในรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เพื่อแบ่งไหลลดการสอนภาคเรียนที่ 2-2560 และเพื่อกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาคูณสมบัติ ประสบการณ์ทำงานและผลงานวิชาการของผู้สอน	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยเขียนแผนการจัดการเรียนการสอนทั้งหลักสูตร (จัดลำดับ รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2-2560) โดยระบุงกิจกรรมการเรียนการสอนหลัก	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อรายงานการดำเนินการติดตามตรวจสอบ การจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้อ ผลการสัมภาษณ่นักศึกษา การติดตามการจัดการเรียนการสอน ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1-2560 เพื่อสามารถปรับปรุงแก้ไขได้ทันในการจัดการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทำข้อสอบ Exit exam ตามกรอบ TQF	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำปฏิทินการติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน ในแต่ละภาคการศึกษา ที่กำหนดเวลาการส่ง มคอ.5 มคอ.6 ภาคเรียนที่ 1-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
5	24 ต.ค. 60	3	3.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และวิธีการแก้ไขปัญหาการให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา

		5	5.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลทุกรายวิชา สำหรับภาคเรียนที่ 2-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.2.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) โดยระบุผลการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น ๆ และประธานหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอน รายวิชา จัดทำรายงานผลการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น ๆ	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี	
		5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนระดับหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 2-2560 และ วางแผนในแต่ละรายวิชา และประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา	
		5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินการจัดการเรียนการสอนการประเมินผลการ เรียนรู้และผลการดำเนินงานของหลักสูตร ครั้งที่ 2 (ปลายภาคเรียนที่ 1-2560)	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา	
		5.3.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้อย่างเป็นระบบไว้ ใน มคอ.3 ภาคเรียนที่ 1-2560 โดยพิจารณาการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน การประเมินผลการเรียน (วิธีการ ตัดเกรด) การวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา	
		5.3.2	- ประชุมคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อกำหนดรายวิชาที่ต้องดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ รายวิชาอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 1-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา	
		5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำปฏิทินการติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน ใน แต่ละภาคการศึกษา ที่กำหนดเวลาการส่ง มคอ.3 มคอ.4 ภาคเรียนที่ 2-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา	
		6	6.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์ และนักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1-2560 พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาหรือข้อเสนอแนะ พิจารณาวិธีการ ดำเนินการและมอบหมายผู้รับผิดชอบ	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
6	26 ธ.ค. 60	5	5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทบทวนการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) ภาคเรียนที่ 1-2560 พร้อมสรุปผลการประเมิน แล้วแจ้งให้อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา

			5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินการจัดการเรียนการสอนการประเมินผลการเรียนรู้และผลการดำเนินงานของหลักสูตร ครั้งที่ 3 (กลางภาคเรียนที่ 2-2560)	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
7	13 ก.พ. 61	2	2.1	- ประชุมเพื่อมอบหมายให้อาจารย์ที่รับผิดชอบส่งแบบสอบถามบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต ตามตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำภายใน 1 ปี	อ.ราตรี & ดร.ศิริประภา
			2.2		
		3	3.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของนักศึกษา และวางแผนการจัดทำสรุปผลการเรียนและภาระงานด้านวิชาการและวิชาชีพของนักศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
			3.2.2	-ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อประเมินผลการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทบทวนผลการดำเนินงาน พร้อมแนวทางแก้ไข	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
			3.3	- ประชุมเพื่อมอบหมายให้อาจารย์ที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	อ.ปฐมพงษ์ & อ.ศักดิ์ศรี
		4	4.2	- ประชุมเพื่อมอบหมายให้อาจารย์ที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลสรุปผลตามตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี
			4.3	- ประชุมเพื่อมอบหมายให้อาจารย์ที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลสรุปผลตามตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	อ.ราตรี & อ.ศักดิ์ศรี
		5	5.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อรายงานการดำเนินการติดตามตรวจสอบ การจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ ผลการสัมภาษณ์นักศึกษา การติดตามการจัดการเรียนการสอน ระหว่างภาคการศึกษาที่ 2-2560 เพื่อสามารถปรับปรุงแก้ไขได้ทันในการจัดการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
5.2.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี		ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี		
5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อตรวจสอบเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีความเหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2-2560		ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา		
8	6 มี.ค. 61	2	2.1	- ประชุมเพื่อให้อาจารย์ที่รับผิดชอบสรุปผลตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และตัวบ่งชี้ที่	อ.ราตรี & ดร.ศิริประภา
			2.2	2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำภายใน 1 ปี	
		3	3.3	- ประชุมเพื่อให้อาจารย์ที่รับผิดชอบสรุปผลตามตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	อ.ปฐมพงษ์ & อ.ศักดิ์ศรี
		4	4.2	- ประชุมเพื่อให้อาจารย์ที่รับผิดชอบสรุปผลตามตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี
4.3	- ประชุมเพื่อให้อาจารย์ที่รับผิดชอบสรุปผลตามตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์		อ.ราตรี & อ.ศักดิ์ศรี		

		5	5.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ และนำผลการทบทวนมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี
			5.2.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี
			5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินการจัดการเรียนการสอนการประเมินผลการเรียนรู้และผลการดำเนินงานของหลักสูตร ครั้งที่ 4 (ปลายภาคเรียนที่ 2-2560)	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.3.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาตามทีระบุไว้ใน มคอ.3 ภาคเรียนที่ 2-2560 โดยพิจารณาการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน การประเมินผลการเรียน (วิธีการตัดเกรด) การวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.3.2	- ประชุมคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อกำหนดรายวิชาที่ต้องดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2-2560	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.3.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินกระบวนการและปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบ การประเมินผล การเรียนรู้ของนักศึกษา	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
			5.4	- ประชุมเพื่อมอบหมายให้อาจารย์ที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
		6	6.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์และนักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 2-2560 พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาหรือข้อเสนอแนะ พิจารณาวิธีการดำเนินการและมอบหมายผู้รับผิดชอบ	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
9	1 พ.ค. 61	3	3.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการจัดสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกับการเรียนของนักศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
			3.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนเพื่อเขียนงบประมาณขอบำรุงห้องเรียนให้กับนักศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
			3.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนการดำเนินการให้คำปรึกษากับนักศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
			3.2.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนการดำเนินการให้คำปรึกษากับนักศึกษา เพื่อหาแนวทางแก้ไข	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา

		3.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อประเมินผลนำความรู้ของการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ต่ำสุดมาปรับเป็นโครงการเพื่อเพิ่มความรู้ให้กับนักศึกษาในด้านนั้น ๆ	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
		3.2.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อประเมินผลการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
	4	4.1.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนระบบกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยพิจารณาผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี
		4.1.2	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนระบบกลไกการบริหารอาจารย์ โดยพิจารณาผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี
		4.1.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทบทวนระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์โดยพิจารณาผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้	ผศ.ดร.ขวัญดาว & อ.ศักดิ์ศรี
	5	5.2.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเพื่อหาแนวทางพัฒนาและแก้ปัญหา	ผศ.ภาเกล้า & อ.ศักดิ์ศรี
		5.3.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อนำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการและรวบรวมองค์ความรู้และจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาเป็นคู่มือ ฯ เพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไปหรือประกาศใช้เป็นแนวปฏิบัติ	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.7) โดยเทียบความสอดคล้องมคอ. 5 มคอ. 6 กับ มคอ.3 มคอ.4 และ มคอ.2 มคอ.1	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อแจ้งผลการประเมินจาก มคอ. 7 ไปปรับปรุงใน มคอ. 3 และ มคอ. 5	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.3.3	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนการพัฒนาหรือปรับปรุงเพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไป	ผศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา
		5.4	- ประชุมเพื่อให้อาจารย์ที่รับผิดชอบสรุปผลตามตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา
	6	6.1	- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินและปรับปรุงกระบวนการ	ผศ.ภาเกล้า & ดร.ศิริประภา

ตารางนัดหมายการประชุม ปีการศึกษา 2560
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต และครุศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ครั้งที่	วันที่ประชุม	เวลา	สถานที่
1	พฤษภาคม 11 พ.ค. 60	09.00 – 12.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
2	ศุกร์ 16 มิ.ย. 60	13.00 – 16.30 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
3	อังคาร 22 ส.ค. 60	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
4	อังคาร 26 ก.ย. 60	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
5	อังคาร 24 ต.ค. 60	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
6	อังคาร 26 ธ.ค. 60	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
7	อังคาร 13 ก.พ. 61	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
8	อังคาร 6 มี.ค. 61	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ
9	อังคาร 1 พ.ค. 61	15.00 – 17.00 น.	ห้องประชุมโปรแกรมเคมี ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์ฯ

หมายเหตุ : สำหรับวาระการประชุมในแต่ละครั้ง ให้ดูที่ตารางการประชุมตามแผนบริหารหลักสูตร วท.บ. และ ค.บ. สาขาเคมี (pdf.file) ปีการศึกษา 2560



วาระการประชุม โปรแกรมวิชาเคมี

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต และครุศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี

ครั้งที่ 4 วันอังคารที่ 26 กันยายน 2560 เวลา 15.00 น.

ณ ห้อง 9307 ชั้น 3 อาคารจนาภรณ์วลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1.1 การส่งบทความวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาเพื่อเผยแพร่ในวารสารและการประชุมวิชาการ
- 1.2 การย้ายสำนักงานโปรแกรมวิชาไปยังอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์หลังใหม่
- 1.3 การส่งไฟล์รูปเล่มโครงการและสรุปโครงการในปีงบประมาณ 2560 รอบ 12 เดือน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีหลักสูตร

2.1.1 ตัวบ่งชี้ 5.2.1 - แบ่งโหลดการสอนภาคเรียนที่ 2-2560 และเพื่อกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา
พิจารณาตามคุณสมบัติ ประสบการณ์ทำงานและผลงานวิชาการของผู้สอน (รศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา)

2.1.2 ตัวบ่งชี้ 5.2.2 วางแผนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยเขียนแผนการจัดการเรียนการสอนทั้งหลักสูตร (จัดลำดับ รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2-2560) โดยระบุ กิจกรรมการเรียนการสอนหลัก (รศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา)

2.1.3 ตัวบ่งชี้ 5.2.2 รายงานการดำเนินการติดตามตรวจสอบ การจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ ผลการสัมภาษณ์นักศึกษา การติดตามการจัดการเรียนการสอน ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1-2560 เพื่อ สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ทันในการจัดการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป (รศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา)

2.1.4 ตัวบ่งชี้ 5.3.1 ทำข้อสอบ Exit exam ตามกรอบ TQF (ใช้สอบ 3 ต.ค. 2560) ตรวจสอบเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีความเหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1-2560 (ดร.อัจฉรา)

2.1.5 ตัวบ่งชี้ 5.3.3 จัดทำปฏิทินการติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์อาจารย์ผู้สอน ในแต่ละภาคการศึกษา และกำหนดเวลาการส่ง มคอ.5 มคอ.6 ภาคเรียนที่ 1-2560 (รศ.ดร.ปรีชา & ผศ.ดร.ชญาดา)

2.2 การพิจารณา เรื่องสอบนำเสนอนิพนธ์โครงการวิจัย (วันจันทร์ที่ 9 ตุลาคม 2560) และการเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (ดร.อัจฉรา)

2.3 การจัดกิจกรรมโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2561 ในวันที่ 17-19 พฤศจิกายน 2560 ณ อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก (อ.ปฐมพงษ์ & อ.ศักดิ์ศรี)

2.4 การพิจารณาการจัดงานเลี้ยงส่ง นักศึกษาปีที่ 4 วท.บ. เคมี ในวันจันทร์ที่ 30 ตุลาคม 2560 (อ.ราตรี)

2.5 การพิจารณา การเตรียมรับนักศึกษาตามระบบใหม่ ในปี 2561 (อ.ปฐมพงษ์ & ดร.อัจฉรา)

2.6 การพิจารณาการส่งข้อสอบเคมี ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2560 (เมทินี)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ