



รายงานผลการดำเนินงาน

ของ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประจำปีการศึกษา 2558

วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม 2559

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

คณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประจำปีการศึกษา 2558 วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25491411102532

ตาราง 1.1-1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษา โปรดระบุวุฒิการศึกษา	ว/ด/ป ที่เข้า ทำงาน	ว/ด/ป ที่ ลาออก	โปรดระบุ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร (มคอ.2) (✓, ✗)	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี (ปี 58,57,56,55,54)
							ชื่อผลงาน (เขียนแบบ บรรณานุกรม)
1.	อาจารย์	ชัยรัตน์ ชันแก้ว	<input type="checkbox"/> ตรงวุฒิ <input checked="" type="checkbox"/> สัมพันธ์ วุฒิ วท.ม. วิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยี สารสนเทศและการ จัดการ	1 พ.ค. 2555	-	✓	ชัยรัตน์ ชันแก้ว. (2557). ฐานข้อมูลและการ ประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ . ตาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร แม่สอด. จำนวน 180 หน้า ชัยรัตน์ ชันแก้ว. (2557). หลักการเขียน โปรแกรมคอมพิวเตอร์และ อัลกอริทึม . ตาก: มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด. จำนวน 197 หน้า ชัยรัตน์ ชันแก้ว. (2557). บทความวิจัย เรื่อง “ปัญหาการอ่านออกเสียง ภาษาพม่าของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร แม่สอด” “Problem of reading Myanmar skill for the student of KamphangPhet Rajabhat University Maesot”
2.	อาจารย์	วันชัย เพ็งวัน	<input type="checkbox"/> ตรงวุฒิ <input checked="" type="checkbox"/> สัมพันธ์ วุฒิ วท.ม. วิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยี สารสนเทศและการ จัดการ	1 พ.ค. 2555	-	✓	วันชัย เพ็งวัน. (2557). การพัฒนาเว็บไซต์ . ตาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร แม่สอด. จำนวน 200 หน้า วันชัย เพ็งวัน. (2557). เทคโนโลยี

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษา โปรดระบุวุฒิการศึกษา	ว/ด/ป ที่เข้า ทำงาน	ว/ด/ป ที่ ลาออก	โปรดระบุ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร (มคอ.2) (✓, ✗)	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี (ปี 58,57,56,55,54)
							ชื่อผลงาน (เขียนแบบ บรรณานุกรม)
							สารสนเทศทางธุรกิจ. ตาก: มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร แม่สอด. จำนวน 214 หน้า
3.	อาจารย์	ศุภมาส ผกาภาค	<input type="checkbox"/> ตรงวุฒิ <input checked="" type="checkbox"/> สัมพันธ์ วุฒิ กศ.ม. การศึกษา มหาบัณฑิต สาขา เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา	1 พ.ย. 2555	-	✗	-
4.	อาจารย์	เอกรัฐ ปัญญาเทพ	<input type="checkbox"/> ตรงวุฒิ <input checked="" type="checkbox"/> สัมพันธ์ วุฒิ วท.ม. วิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยี สารสนเทศ	1 มิ.ย. 2552	-	✗	-
5.	อาจารย์	ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	<input type="checkbox"/> ตรงวุฒิ <input checked="" type="checkbox"/> สัมพันธ์ วุฒิ วท.ม. วิทยา ศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาการ คอมพิวเตอร์	1 พ.ย. 2556	-	✗	-

ตาราง 1.1-2 อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	ว/ด/ป เข้าทำงาน	ว/ด/ป ที่ลาออก	สถานะ	
					อาจารย์ ประจำ	อาจารย์พิเศษ (ประสบการณ์การสอน 6 ปี)
1. อาจารย์	ชัยรัตน์ ชันแก้ว	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศและ การจัดการ	1 พ.ค. 2555	-	✓	
2. อาจารย์	วันชัย เพ็งวัน	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	1 พ.ค. 2555	-	✓	
3. อาจารย์	ศุภมาส ผกาภาค	กศ.ม. เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา	1 พ.ย. 2555	-	✓	
4. อาจารย์	เอกรัฐ ปัญญาเทพ	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	1 มิ.ย. 2552	-	✓	
5. อาจารย์	ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	วท.ม. วิทยาการคอมพิวเตอร์	1 พ.ย. 2556	-	✓	
6. อาจารย์	มัลลิกา ทองแถม	ศศ.ม. บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	1 พ.ค. 2554	-	✓	
7. อาจารย์	ณัฐภาณี บัวดี	วท.ม. ธรณีวิทยา	1 พ.ค. 2554	-	✓	

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	ว/ ด/ ป เข้าทำงาน	ว/ ด/ ป ที่ลาออก	สถานะ	
					อาจารย์ ประจำ	อาจารย์พิเศษ (ประสบการณ์การสอน 6 ปี)
8. อาจารย์	อิริวัฒน์ วงษ์ชาติ	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	1 พ.ค. 2557	-	✓	
9. อาจารย์	ธีรศิลป์ กันธา	ศ.ม. เศรษฐศาสตร์	1 พ.ค. 2554	-	✓	
10. อาจารย์	สันติ คู่กระสังข์	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	1 พ.ค. 2557	-	✓	
11. อาจารย์	ฐิติกาญจน์ พลัฒพลาลี	บธ.ม. บริหารธุรกิจ	1 พ.ค. 2557	-	✓	
12. อาจารย์ ดร.	วาสนา จรูญศรีโชติกำจร	ปร.ต. การจัดการ	1 พ.ค. 2557	-	✓	
13. อาจารย์	พรพรรณ เครือวงษ์	บธ.ม. บัญชีการเงิน	1 พ.ค. 2555	-	✓	
14. อาจารย์	ราววาด ยิ้มสวัสดิ์	บธ.ม. บริหารธุรกิจระหว่าง ประเทศ	1 พ.ค. 2554	-	✓	
15. อาจารย์	สุมาลี แก้วสะแสน	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	1 พ.ค. 2555	-	✓	
16. อาจารย์	Eishil Albon	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	1 พ.ค. 2554	-	✓	
17. อาจารย์	นันทน์ภัส ชิตนุรัตน์	ศศ.ม. ภาษาศาสตร์และการ ประยุกต์ใช้ภาษา	1 พ.ค. 2557	-	✓	

องค์ประกอบ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมิน	ตรี	ผลการดำเนินการ
1.จำนวนอาจารย์ ประจำหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกิน กว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	มีอาจารย์ประจำหลักสูตร.5 คน
2. คุณสมบัติของ อาจารย์ประจำ หลักสูตร	คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรง ตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย ศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาที่เปิดสอน อย่างน้อย 2 8๐	อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบ จำนวน.5 คน มี
11.การปรับปรุง หลักสูตรตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	ต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและ อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/ สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6) หมาย เหตุ สำหรับหลักสูตร 5 ปี ประกาศใช้ในปีที่ 7 หรือหลักสูตร 6 ปี ประกาศใช้ในปีที่ 8)	-เนื่องจากใช้หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) ยังไม่ ครบรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งจะมีการ ปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไปในปี พ.ศ. 2560

หมวดที่ 2 อาจารย์

องค์ประกอบ 4 อาจารย์
การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
4.1 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		
4.1.1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	4.1.1 ระบบการ รับและแต่งตั้ง อาจารย์ประจำ หลักสูตร	ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรมีระบบและกลไกการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ใช้ร่วมกับมหาวิทยาลัย ในการกำหนดคุณสมบัติในการรับสมัครอาจารย์ และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบทางมหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ให้สอดคล้องกับความต้องการหลักสูตร และนำเสนอคุณสมบัติต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการประกาศรับสมัคร 2. หลักสูตรนำเสนอรายชื่อกรรมการคัดเลือกซึ่งมาจากอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบข้อเขียนภาค ข สอบสัมภาษณ์และสอบสอน 3. อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ 4. อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งออกข้อสอบข้อเขียน แล้วนำเสนองานการเจ้าหน้าที่และนิติการ เพื่อรวบรวมและจัดทำข้อสอบคัดเลือก 5. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครและมหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน 6. มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบข้อเขียนภาค ก และภาค ข และประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข พร้อมทั้งประกาศวันสอบสัมภาษณ์และสอบสอน 7. คณะกรรมการสอบคัดเลือกดำเนินการสอบสัมภาษณ์ และสอบสอน โดยกรรมการแต่ละคนให้คะแนน และเลขานุการรวบรวมคะแนน สรุปคะแนนที่ได้นำส่งมหาวิทยาลัย 8. มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอาจารย์ใหม่และแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>9. หลักสูตรได้มีมติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้หลักสูตรโดยจัดทำ สมอ.08 เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้สภานุมัติ</p> <p>10. หลักสูตรตรวจสอบข้อมูล เพื่อส่งให้คณะนำเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อรับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย</p> <p>11. มหาวิทยาลัยนำส่งรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อ สกอ. เพื่อรับทราบ</p> <p>12. อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>13. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 (13 พ.ย. 2558)</p> <p>2. หลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อคณะและคณะนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>3. หลักสูตรตรวจสอบข้อมูลและเสนอต่อ มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (กรณีเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้หลักสูตรจัดทำสมอ. 08 เสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้สภานุมัติ)</p> <p>4. หลักสูตรตรวจสอบข้อมูลที่มีมหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อคณะ ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ตามแบบรายงาน สมอ. 08 นำเสนอต่อคณะคณะนำเสนอ สมอ. 08 ต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติและเสนอ สกอ.เพื่อแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>6. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>การดำเนินการตามระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว ผลปรากฏว่าในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน จึงไม่ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ หลักสูตรจึงมีอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเดิมจากปีการศึกษา 2557 ตามที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขในคราวประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2558</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร และการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ประชุมมีมติสรุปผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>จากการดำเนินการตามระบบและกลไก ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติและจำนวน เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร แต่มีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบและกลไกว่า หลักสูตรควรมีวิธีการวิเคราะห์คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้ได้ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมต่อไป</p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยประธานหลักสูตร ได้เสนอว่าควรมีแบบฟอร์มการวิเคราะห์คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อใช้ในการวิเคราะห์คุณสมบัติ ที่ประชุมจึงมอบหมายให้ประธานหลักสูตร เป็นผู้ออกแบบและนำเสนอแนวทางการพัฒนาดังกล่าวต่อไป</p>
4.1.2 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	4.1.2 ระบบการบริหารอาจารย์	<p>ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำ

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5		<p>หลักสูตร หมายถึงอาจารย์ประจำที่มีวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว</p> <p>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>3. หลักสูตรประชุมวางแผนอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อนักศึกษา</p> <p>4. หลักสูตรพิจารณาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ (25:1) หากสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำไม่เหมาะสมหลักสูตรต้องรีบดำเนินการขออัตรากำลังเพิ่มต่อไป</p> <p>5. หลักสูตรสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารอาจารย์</p> <p>6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการบริหารอาจารย์</p> <p>7. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์</p>
		<p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าวพบว่าจากผลการทบทวนอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อนักศึกษาปรากฏว่า ปัจจุบันหลักสูตรมีนักศึกษาเต็มเวลา จำนวน 80 คน คิดเป็นสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร 16:1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรจึงเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา หลักสูตรจึงไม่ได้ดำเนินการขออัตรากำลังเพิ่มแต่อย่างใด และในปีการศึกษา 2558 พบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวน...5....คน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนครบ...5....คน ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 (13 พ.ย. 2558) ที่กำหนด ไม่มีอาจารย์ท่านใดลาออก หลักสูตรยังมีได้มีการดำเนินการขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาแต่ละ หมู่เรียน ดังนี้</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ													
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่ออาจารย์</th> <th>หมู่เรียน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อ. ชัยรัตน์ ชันแก้ว</td> <td>5454201</td> </tr> <tr> <td>2. อ.วันชัย เพ็งวัน</td> <td>5554201</td> </tr> <tr> <td>3. อ. ศุภมาส ผกาภาศ</td> <td>5854201</td> </tr> <tr> <td>4. อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ</td> <td>5754201</td> </tr> <tr> <td>5. อ. ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ</td> <td>5654201</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่ออาจารย์	หมู่เรียน	1. อ. ชัยรัตน์ ชันแก้ว	5454201	2. อ.วันชัย เพ็งวัน	5554201	3. อ. ศุภมาส ผกาภาศ	5854201	4. อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ	5754201	5. อ. ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5654201	
ชื่ออาจารย์	หมู่เรียน														
1. อ. ชัยรัตน์ ชันแก้ว	5454201														
2. อ.วันชัย เพ็งวัน	5554201														
3. อ. ศุภมาส ผกาภาศ	5854201														
4. อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ	5754201														
5. อ. ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5654201														
		<p>นอกจากนี้ผลของการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารอาจารย์ ผลปรากฏว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการบริหารอาจารย์ในระดับ มาก (\bar{X} = 4.42) และไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรลาออก</p>													
		<p>การประเมินระบบและกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานจากแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารอาจารย์ระดับหลักสูตร และข้อเสนอแนะจากที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่าจากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารอาจารย์มีระดับในด้านการมีการเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน บรรยากาศหรือเพื่อร่วมงานทำให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข น้อยที่สุดกว่าทุกด้าน คือ (\bar{x} = 4.00)</p>													
		<p>การปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการการบริหารอาจารย์ โดยประธานหลักสูตร ได้เสนอว่าในปีการศึกษาต่อไป หลักสูตรควรมีการเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการด้วยการแลกเปลี่ยนความรู้หรือจัดการความรู้เกี่ยวกับการเรียนการสอนภายในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ควรมีการสร้างเครือข่ายระหว่างหลักสูตรเมื่อมีโอกาสในการสัมมนาหรือในเวทีประชุมวิชาการต่าง ๆ นอกจากนั้นหลักสูตรควรมีการสำรวจความต้องการถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่จำเป็นในแต่ละภาคเรียน เพื่อนำเสนอในวาระการประชุมของคณะต่อไป</p>													
4.1.3 <input type="checkbox"/> 0	4.1.3 ระบบการ ส่งเสริมและ	<p>ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p>													

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																							
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	พัฒนาอาจารย์	<p>1. หลักสูตรมีการจัดทำวางแผนพัฒนาตนเอง การทำผลงานทางวิชาการ การเข้ารับการอบรม สัมมนาต่างๆ</p> <p>2. หลักสูตรมีการประชุมวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>3. คณะและมหาวิทยาลัยจัดสรรทุนและงบประมาณการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>4. อาจารย์ประจำหลักสูตร มีการจัดการอบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้องหรือจัดทำผลงานทางวิชาการ และดำเนินการขอทุนหรือขออนุญาตไปพัฒนาตนเอง</p> <p>5. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการรายงานผลการพัฒนาตนเองต่อคณะและมหาวิทยาลัย</p> <p>6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p>																																							
		<p>การดำเนินงานตามการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยมีผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="616 1339 1190 1599"> <thead> <tr> <th colspan="2">การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ</th> </tr> <tr> <th>อาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อ.ชัยรัตน์ ชันแก้ว</td> <td>ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการแล้ว</td> </tr> <tr> <td>2. อ.วันชัย เพ็งวัน</td> <td>ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการแล้ว</td> </tr> <tr> <td>3. อ.ศุภมาส ผกาภาส</td> <td>ยังไม่ถึงกำหนด</td> </tr> <tr> <td>4. อ.เอกรัฐ ปัญญาเทพ</td> <td>ถึงกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ</td> </tr> <tr> <td>5. อ.ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ</td> <td>ยังไม่ถึงกำหนด</td> </tr> </tbody> </table> <p>ตารางสรุปการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน</p> <table border="1" data-bbox="616 1711 1190 2009"> <thead> <tr> <th colspan="5">การเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน</th> </tr> <tr> <th>อาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>ฝึกอบรม</th> <th>ประชุม สัมมนา</th> <th>ศึกษา ดูงาน</th> <th>จำนวนครั้งรวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.อาจารย์ชัยรัตน์ ชันแก้ว</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2.อาจารย์วันชัย เพ็งวัน</td> <td>9</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>3.อาจารย์ศุภมาส ผกาภาส</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ		อาจารย์ประจำหลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	1. อ.ชัยรัตน์ ชันแก้ว	ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการแล้ว	2. อ.วันชัย เพ็งวัน	ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการแล้ว	3. อ.ศุภมาส ผกาภาส	ยังไม่ถึงกำหนด	4. อ.เอกรัฐ ปัญญาเทพ	ถึงกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ	5. อ.ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	ยังไม่ถึงกำหนด	การเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน					อาจารย์ประจำหลักสูตร	ฝึกอบรม	ประชุม สัมมนา	ศึกษา ดูงาน	จำนวนครั้งรวม	1.อาจารย์ชัยรัตน์ ชันแก้ว	4	4	2	10	2.อาจารย์วันชัย เพ็งวัน	9	4	1	14	3.อาจารย์ศุภมาส ผกาภาส	3	3	1	7
การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ																																									
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ผลการดำเนินงาน																																								
1. อ.ชัยรัตน์ ชันแก้ว	ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการแล้ว																																								
2. อ.วันชัย เพ็งวัน	ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการแล้ว																																								
3. อ.ศุภมาส ผกาภาส	ยังไม่ถึงกำหนด																																								
4. อ.เอกรัฐ ปัญญาเทพ	ถึงกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ																																								
5. อ.ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	ยังไม่ถึงกำหนด																																								
การเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน																																									
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ฝึกอบรม	ประชุม สัมมนา	ศึกษา ดูงาน	จำนวนครั้งรวม																																					
1.อาจารย์ชัยรัตน์ ชันแก้ว	4	4	2	10																																					
2.อาจารย์วันชัย เพ็งวัน	9	4	1	14																																					
3.อาจารย์ศุภมาส ผกาภาส	3	3	1	7																																					

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ										
		<table border="1" data-bbox="616 376 1187 452"> <tr> <td data-bbox="616 376 895 412">4.อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ</td> <td data-bbox="895 376 967 412">6</td> <td data-bbox="967 376 1038 412">1</td> <td data-bbox="1038 376 1110 412">-</td> <td data-bbox="1110 376 1187 412">7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="616 412 895 452">5.อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ</td> <td data-bbox="895 412 967 452">5</td> <td data-bbox="967 412 1038 452">2</td> <td data-bbox="1038 412 1110 452">2</td> <td data-bbox="1110 412 1187 452">9</td> </tr> </table> <p data-bbox="616 452 1482 792">ผลจากการดำเนินงานอาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยการทำผลงานทางวิชาการ เข้าร่วมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 2 คนได้ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว และอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในระดับ มาก (\bar{x} = 4.42) และไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรลาออก</p> <p data-bbox="616 792 1482 1308">การประเมินระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พบว่า 1. การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่าอาจารย์มีความก้าวหน้าในการทำผลงานค่อนข้างช้า เพราะอาจารย์มีภาระงานสอน และงานอื่น ๆ ค่อนข้างมาก 2. การเข้ารับการอบรม/สัมมนาของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่าอาจารย์บางท่านที่ไม่ได้พัฒนาตนเอง เนื่องจากมีงบประมาณในการพัฒนาตนเองจากคณะไม่เพียงพอต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p data-bbox="616 1308 1482 1986">การปรับปรุงระบบและกลไกการส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้ 1. ประธานหลักสูตร เสนอว่าควรมีระบบการกำกับติดตาม การทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีการรายงานความก้าวหน้าในการทำผลงาน จึงแจ้งให้ที่ประชุมให้ทราบว่าให้มีการรายงานความก้าวหน้าการทำผลงานวิชาการเป็นลายลักษณ์อักษรถึงคณะกรรมการคณะ 2. ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอว่าหลักสูตรควรมีการจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้เพื่อจัดโครงการพัฒนาตนเอง เพื่อให้อาจารย์ได้มีงบประมาณในการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น โดยเริ่มในปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป</p>	4.อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ	6	1	-	7	5.อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5	2	2	9
4.อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ	6	1	-	7								
5.อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5	2	2	9								

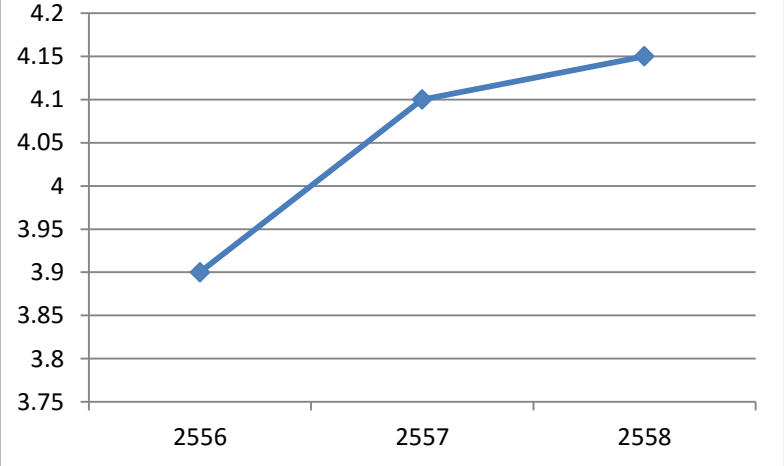
ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>หลักสูตรมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีการกำกับติดตามการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเป็นการรายงานความก้าวหน้าในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รายงานว่า ภายในปีการศึกษา 2558 นี้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้พัฒนาผลงานวิชาการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งวิชาการถึง 2 คน ด้วยกัน คือ อ.ชัยรัตน์ ชันแก้ว และ อ.วันชัย เพ็งวัน</p>
<p>ผลการประเมิน ตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ 4.2 คะแนน 0</p>	<p>4.2 คุณภาพ อาจารย์</p>	<p>1. ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</p> <p>การคิดคำนวณตามสูตร</p> <p>- ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คือ</p> $\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$ <p>= 0.00%</p> <p>แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5</p> $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$ <p>(.0 x 5) / 20 = 0</p> <p>สรุป คะแนนที่ได้เท่ากับ .0. คะแนน</p> <p>2. ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ</p> $\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$ <p>= 0.00%</p> <p>แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5</p> $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																				
		$(.0 \times 5) / 60 = 0$ <p>สรุป คะแนนที่ได้เท่ากับ .0 คะแนน</p>																				
		<p>3. ผลงานวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตร ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตร</p> <p>บทความที่ได้รับการตีพิมพ์</p> <table border="1" data-bbox="616 719 1469 981"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-นามสกุล เจ้าของงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์</th> <th>ชื่อบทความ/งาน สร้างสรรค์</th> <th>ชื่อวารสาร</th> <th>ว ด ป ที่ ตีพิมพ์เผยแพร่</th> <th>น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">รวม</td> </tr> </tbody> </table> <p>การคิดคำนวณตามสูตร</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <math display="block">\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตร}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100</math> </div> <p>= 0.00%</p> <p>แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <math display="block">\frac{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำหลักสูตร}}{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เก็บคะแนนเต็ม 5}} \times 5</math> </div> $(.0 \times 5) / 20 = 0$ <p>สรุป คะแนนที่ได้เท่ากับ คะแนน</p> <p>สรุป คะแนนรวมทั้งหมด $0 + 0 + 0 = 0$</p>	ชื่อ-นามสกุล เจ้าของงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์	ชื่อบทความ/งาน สร้างสรรค์	ชื่อวารสาร	ว ด ป ที่ ตีพิมพ์เผยแพร่	น้ำหนัก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รวม				
ชื่อ-นามสกุล เจ้าของงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์	ชื่อบทความ/งาน สร้างสรรค์	ชื่อวารสาร	ว ด ป ที่ ตีพิมพ์เผยแพร่	น้ำหนัก																		
-	-	-	-	-																		
-	-	-	-	-																		
รวม																						

ผลที่เกิดกับอาจารย์

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ														
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์																
4.3.1 อัตราคงอยู่ ของอาจารย์ <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2556 จำนวน .5...คน <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2557 จำนวน .5...คน <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2558 จำนวน .5...คน	4.3.1 อัตราคงอยู่ ของอาจารย์	<p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน</p> <table border="1" data-bbox="619 551 1145 723"> <tr> <td>ปีการศึกษา อัตรากำลัง</td> <td>ปี 56</td> <td>ปี 57</td> <td>ปี 58</td> </tr> <tr> <td>ที่มีอยู่</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>ที่คงอยู่</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน ทั้งนี้ที่ผ่านมาไม่มีการลาออกของอาจารย์ประจำหลักสูตร อัตราการคงอยู่ คิดเป็น 100 %</p>	ปีการศึกษา อัตรากำลัง	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ที่มีอยู่	5	5	5	ที่คงอยู่	5	5	5		
ปีการศึกษา อัตรากำลัง	ปี 56	ปี 57	ปี 58													
ที่มีอยู่	5	5	5													
ที่คงอยู่	5	5	5													
4.3.2 ความพึง พอใจของอาจารย์ <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2556 ($\bar{x} = 3.90$) <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2557 ($\bar{x} = 4.10$) <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2558 ($\bar{x} = 4.15$) <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	4.3.2 ความพึง พอใจของอาจารย์	<p>ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร แยกเป็นประเด็นที่ทำการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="632 1021 1401 2022"> <thead> <tr> <th>ประเด็นที่ทำการประเมิน</th> <th>ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. การกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา วิธีการคัดเลือก การพัฒนานักศึกษา การส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อม และสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด</td> <td>4.00</td> </tr> <tr> <td>2. รายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</td> <td>4.00</td> </tr> <tr> <td>3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เน้นการพัฒนานักศึกษาให้เรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรบูรณาการกับพันธกิจต่างๆ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</td> <td>4.00</td> </tr> <tr> <td>4. การเปิดรายวิชาที่มีลำดับที่เหมาะสม มีความต่อเนื่อง เอื้อให้นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ และสามารถต่อยอดความรู้ได้</td> <td>4.10</td> </tr> <tr> <td>5. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับในหลักสูตร</td> <td>4.30</td> </tr> <tr> <td>6. มีการกำกับ และ ติดตาม การจัดทำ รายละเอียดของรายวิชา และ ประสพการณ์</td> <td>4.20</td> </tr> </tbody> </table>	ประเด็นที่ทำการประเมิน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	1. การกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา วิธีการคัดเลือก การพัฒนานักศึกษา การส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อม และสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	4.00	2. รายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	4.00	3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เน้นการพัฒนานักศึกษาให้เรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรบูรณาการกับพันธกิจต่างๆ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.00	4. การเปิดรายวิชาที่มีลำดับที่เหมาะสม มีความต่อเนื่อง เอื้อให้นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ และสามารถต่อยอดความรู้ได้	4.10	5. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับในหลักสูตร	4.30	6. มีการกำกับ และ ติดตาม การจัดทำ รายละเอียดของรายวิชา และ ประสพการณ์	4.20
ประเด็นที่ทำการประเมิน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ															
1. การกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา วิธีการคัดเลือก การพัฒนานักศึกษา การส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อม และสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	4.00															
2. รายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	4.00															
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เน้นการพัฒนานักศึกษาให้เรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรบูรณาการกับพันธกิจต่างๆ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.00															
4. การเปิดรายวิชาที่มีลำดับที่เหมาะสม มีความต่อเนื่อง เอื้อให้นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ และสามารถต่อยอดความรู้ได้	4.10															
5. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับในหลักสูตร	4.30															
6. มีการกำกับ และ ติดตาม การจัดทำ รายละเอียดของรายวิชา และ ประสพการณ์	4.20															

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ	
		ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ครบทุกรายวิชา	
		7. มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายงาน ผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาครบทุก รายวิชา	4.20
		8. การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความ เกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4.10
		9. ความพึงพอใจที่มีต่อภาระงานที่ได้รับ มอบหมาย	4.20
		10. ความมีอิสระในการตัดสินใจทำงานตาม ขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย	4.10
		11. ความพึงพอใจในการทำงานในหน่วยงาน อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ	4.20
		12. ความพึงพอใจในวิธีการแก้ไขปัญหาและ ความขัดแย้งในหลักสูตร	4.10
		13. ความพึงพอใจในการรับคำแนะนำ การให้ คำปรึกษาจากผู้บังคับบัญชา	4.20
		14. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพกับเพื่อน ร่วมงานในหลักสูตร	4.40
		ค่าเฉลี่ยรวม	4.15
		ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการ หลักสูตร ในปีการศึกษา 2558 มีคุณภาพโดยรวมอยู่ในระดับมาก (\bar{x} = 4.15) และแสดงผลการประเมิน ย้อนหลัง 3 ปี ได้ แผนภูมิ	

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ								
		<p style="text-align: center;">ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร ต่อการบริหารหลักสูตร</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>ความพึงพอใจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2556</td> <td>3.9</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>4.1</td> </tr> <tr> <td>2558</td> <td>4.15</td> </tr> </tbody> </table>	ปี	ความพึงพอใจ	2556	3.9	2557	4.1	2558	4.15
ปี	ความพึงพอใจ									
2556	3.9									
2557	4.1									
2558	4.15									

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่ รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา							
	ชั้นปี 1	ร้อยละ	ชั้นปี 2	ร้อยละ	ชั้นปี 3	ร้อยละ	ชั้นปี 4	ร้อยละ
2555	42	100.00	25	59.52	20	47.61	20	47.61
2556	33	100.00	22	66.67	22	66.67	-	-
2557	20	100.00	13	65.00	-	-	-	-
2558	38	100.00						

ปัจจัยที่กระทบ

เหตุผลในการออกกลางคัน
นักศึกษาบางคนยังไม่มีเป้าหมายที่ชัดเจนในการศึกษาในสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และตัดสินใจเลือกเรียนตามเพื่อน ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสาขาในภายหลัง
นักศึกษาออกกลางคัน เนื่องจากการยื่นกู้ยืมกองทุนเพื่อการศึกษาไม่ผ่านการอนุมัติ
นักศึกษาไม่ได้มารายงานตัวและลงทะเบียน และไม่ได้เข้าเรียนเนื่องจากสอบติดสถาบันอื่น
นักศึกษาบางส่วนมีการย้ายถิ่นฐานและภูมิลำเนาเดิม ไปอยู่ต่างจังหวัด
นักศึกษามีการย้ายสาขาจากโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจไปสังกัดอยู่ในโปรแกรมวิชาอื่น

องค์ประกอบ 3 นักศึกษา

การรับนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
3.1 การรับนักศึกษา		
3.1.1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	3.1.1 การรับ นักศึกษา	ระบบและกลไกการรับนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้ 1. หลักสูตรมีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อวางแผน และกำหนดเป้าหมายการรับสมัครนักศึกษา พิจารณาจากประเด็น ต่อไปนี้ คือ 1.1 ความต้องการของตลาดแรงงาน ความพร้อมของอาจารย์ ผู้สอน

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>1.2 สัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษา</p> <p>1.3 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนตาม มคอ.1 และ มคอ.2</p> <p>2. หลักสูตรนำเสนอแผนรับ เกณฑ์การรับสมัคร จำนวนรับสมัคร วิธีการคัดเลือก แผนการรับนักศึกษาต่อคณะ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>3. หลักสูตรร่วมกับคณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการประกาศการรับนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษาที่ได้รับการเห็นชอบ</p> <p>4. หลักสูตรร่วมกับคณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการรับสมัครนักศึกษาตามประกาศการรับสมัคร</p> <p>5. หลักสูตรประชาสัมพันธ์เชิงรุก ด้วยการแนะนำผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตร</p> <p>6. อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและคัดเลือกนักศึกษา</p> <p>7. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้ง ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และคณะกรรมการหลักสูตรดำเนินการคัดเลือก</p> <p>8. หลักสูตรตรวจสอบบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัวเป็นนักศึกษา</p> <p>9. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณารายชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับความคัดเลือก และจัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจในขั้นตอนการสมัครส่งพร้อมกับการงานตัวนักศึกษา</p> <p>10. หลักสูตรทบทวนจำนวนนักศึกษาที่มีรายงานตัวกับแผนการรับนักศึกษา เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ ปัจจัยต่างๆ</p> <p>หลักสูตรนำผลการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในประเด็นต่างๆ</p> <p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบกลไกการรับนักศึกษา โดยหลักสูตรได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรร่วมกับคณะและสำนักส่งเสริม</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>วิชาการและงานทะเบียนแล้ว นอกจากนี้ยังประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้วยการจัดโครงการบริการวิชาการของหลักสูตร ในกิจกรรมที่สอนน้องมองเทคโนโลยี กิจกรรมค่ายเยาวชนคนรักไอซีทีสู่โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจโดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย และกิจกรรมโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจสัญจรร่วมกับหน่วยงานบริการวิชาการของคณะ และหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานจัดหางานจังหวัดตาก</p> <p>และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อการรับนักศึกษาในระดับ มาก ($\bar{x}=3.93$)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการการรับนักศึกษา พบว่า ในปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษา (รหัส 5954201) เข้าสมัครเป็นนักศึกษาในหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจทั้งสิ้น จำนวน 35 คน จากแผนการรับ 30 คน คิดเป็นร้อยละ 116.67 จากแผนการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 ที่รับเข้ามากกว่าแผนการรับที่กำหนดไว้ มีผลจากในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตร ทำให้หลักสูตรเป็นที่รู้จักและได้รับความสนใจ จึงมีจำนวนนักศึกษาตรงตามแผนการรับมากขึ้น</p> <p>นอกจากนี้จากการประชุมทบทวนกระบวนการการรับนักศึกษา ยังพบอีกว่าในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการของหลักสูตรในบางกิจกรรม หลักสูตรได้ดำเนินการล่าช้าเกินไป จนทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุกได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการการรับนักศึกษา โดยในปีการศึกษาต่อไป หลักสูตรจะได้มีวางแผนการจัดกิจกรรมบริการวิชาการให้เร็วขึ้น และมีการจัดกลุ่มเป้าหมายที่มีพื้นที่ใกล้เคียงกันในการออกบริการวิชาการ จะทำให้เกิดความสะดวกและได้กลุ่มเป้าหมายที่มากขึ้น</p> <p>หลักสูตรมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>จากการดำเนินการตามระบบและกลไกการรับนักศึกษา พบว่าการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2557 และ 2558 ผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตรมีผลทำให้หลักสูตรมีจำนวนนักศึกษาตรงตามแผนการรับมากขึ้น หลักสูตรจึงมีแนวปฏิบัติที่ดีในการรับนักศึกษา โดยจะนำวิธีการดังกล่าวไปใช้ในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป</p>
<p>3.1.2</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>3.1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p>	<p>ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเตรียมความพร้อมนักศึกษาโดยจากการสัมภาษณ์นักศึกษาเมื่อนักศึกษามารายงานตัว และนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการตัดสินใจการจัดโครงการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษา 2. หลักสูตรดำเนินการจัดสอบวัดความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา 2.2 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 2.3 ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ 2.4 ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ 2.5 ทักษะการพิมพ์สัมผัส 3. หลักสูตรนำผลการสัมภาษณ์และผลการสอบวัดความพร้อมความรู้ประชุมวางแผนจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 4. หลักสูตรจัดกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมตามแผนที่ได้วางไว้ 5. ประชุมทบทวนผลการดำเนินการตามกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน <p>นำผลที่ได้จากการประเมินการดำเนินงานตามกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนมาปรับปรุงและพัฒนา</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้</p> <p>หลักสูตรได้มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาโดยมีการสอบสัมภาษณ์และสอบวัดความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อนำผลการสัมภาษณ์และผลการสอบมาวิเคราะห์แล้วจัดกิจกรรมดังนี้</p> <p>หลักสูตรได้มีการจัดโครงการผลิตและพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ทำให้นักศึกษามีความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจมากขึ้น</p> <p>นอกจากนี้เพื่อให้เป็นการแก้ปัญหาการผันสภาพหรือตกออกกลางคัน โดยหลักสูตรได้จำแนกนักศึกษาที่มีพื้นฐานและทักษะไม่ผ่านการสอบวัดความพร้อม เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยและคณะจัดขึ้น เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมมากขึ้นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ 2) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ 3) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางภาษาอังกฤษ 4) กิจกรรมอบรมการสอบ TOEIC 5) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางธุรกิจ 6) การฝึกซ้อมพิมพ์สัมผัส ในรายวิชาหลักการเขียนโปรแกรมและอัลกอริทึม <p>และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในระดับ มาก ($\bar{x} = 3.93$)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษา พบว่า จากผลการสัมภาษณ์นักศึกษา นักศึกษาบางส่วนยังมีเป้าหมายในการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีที่ยังไม่ชัดเจน และส่วนใหญ่ไม่มีทักษะการพิมพ์สัมผัส ทางหลักสูตรจึงได้มีการจัดโครงการผลิตและพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ /กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทำให้นักศึกษามีความพร้อมในการเรียนในหลักสูตร</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																		
		<p>คอมพิวเตอร์ธุรกิจมากขึ้นจากมิติของความพึงพอใจและเป้าหมายในการเรียนในสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจที่มีความชัดเจนขึ้น</p> <p>นอกจากนี้ จากการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและทักษะในด้านต่าง ๆ ยังทำให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาความรู้และทักษะต่าง ๆ เพิ่มขึ้นจนมีผลการสอบที่ดีขึ้น จากผลการสอบวัดความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้งสิ้น 38 คน มีผลการสอบดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="703 763 1474 1267"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ด้าน</th> <th colspan="2">ก่อนพัฒนา</th> <th colspan="2">หลังพัฒนา</th> </tr> <tr> <th>ไม่ผ่าน (คน)</th> <th>ร้อยละ (%)</th> <th>ไม่ผ่าน (คน)</th> <th>ร้อยละ (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา</td> <td>12</td> <td>31.57</td> <td>3</td> <td>7.89</td> </tr> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</td> <td>15</td> <td>39.47</td> <td>2</td> <td>5.26</td> </tr> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ</td> <td>20</td> <td>52.63</td> <td>9</td> <td>23.68</td> </tr> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ</td> <td>10</td> <td>26.31</td> <td>4</td> <td>10.52</td> </tr> <tr> <td>ทักษะการพิมพ์สัมผัส</td> <td>18</td> <td>47.36</td> <td>6</td> <td>15.78</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลการการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ทำให้นักศึกษามีความพร้อมต่อการศึกษาในหลักสูตรมากขึ้น และเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2558 พบว่ามีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาเพียง 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.53% เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีนักศึกษาพ้นสภาพ 7 ราย คิดเป็นร้อยละ 35.00%</p> <p>แต่อย่างไรก็ตาม ยังพบอีกว่า การดำเนินโครงการผลิตและพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ /กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นั้น หลักสูตรสามารถติดต่อวิทยากรภายนอกได้เพียง 1 คนเท่านั้น เนื่องด้วยงบประมาณอันจำกัด หากมีวิทยากรที่หลากหลายในอาชีพทางไอทีเพิ่มขึ้น จะทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์และมีความเข้าใจมากขึ้น</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยประธานหลักสูตร ได้เสนอให้หลักสูตรจัดสรรงบประมาณสำหรับเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา สำหรับปี</p>	ด้าน	ก่อนพัฒนา		หลังพัฒนา		ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)	ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)	ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา	12	31.57	3	7.89	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	15	39.47	2	5.26	ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ	20	52.63	9	23.68	ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ	10	26.31	4	10.52	ทักษะการพิมพ์สัมผัส	18	47.36	6	15.78
ด้าน	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา																																
	ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)	ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)																																
ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา	12	31.57	3	7.89																																
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	15	39.47	2	5.26																																
ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ	20	52.63	9	23.68																																
ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ	10	26.31	4	10.52																																
ทักษะการพิมพ์สัมผัส	18	47.36	6	15.78																																

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																		
		<p>การศึกษา 2559 ต่อไป</p> <p>หลักสูตรมีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>หลักสูตรมีการจัดเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาในปีการศึกษา 2558 ที่ชัดเจน โดยหลักสูตรได้จำแนกนักศึกษาที่มีพื้นฐานและทักษะไม่ผ่านการสอบ เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัย และคณะจัดขึ้น โดยจัดกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ 2) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ 3) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางภาษาอังกฤษ 4) กิจกรรมอบรมการสอบ TOEIC 5) กิจกรรมอบรมพื้นฐานทางธุรกิจ 6) การฝึกซ้อมพิมพ์สัมผัส ในรายวิชาหลักการเขียนโปรแกรมและอัลกอริทึม <p>นอกจากนี้ จากการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐาน และทักษะในด้านต่าง ๆ ยังทำให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาความรู้และทักษะต่าง ๆ เพิ่มขึ้นจนมีผลการสอบที่ดีขึ้น ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="703 1137 1474 1641"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ด้าน</th> <th colspan="2">ก่อนพัฒนา</th> <th colspan="2">หลังพัฒนา</th> </tr> <tr> <th>ไม่ผ่าน (คน)</th> <th>ร้อยละ (%)</th> <th>ไม่ผ่าน (คน)</th> <th>ร้อยละ (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา</td> <td>12</td> <td>31.57</td> <td>3</td> <td>7.89</td> </tr> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</td> <td>15</td> <td>39.47</td> <td>2</td> <td>5.26</td> </tr> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ</td> <td>20</td> <td>52.63</td> <td>9</td> <td>23.68</td> </tr> <tr> <td>ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ</td> <td>10</td> <td>26.31</td> <td>4</td> <td>10.52</td> </tr> <tr> <td>ทักษะการพิมพ์สัมผัส</td> <td>18</td> <td>47.36</td> <td>6</td> <td>15.78</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลการการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ทำให้นักศึกษามีความพร้อมต่อการศึกษาในหลักสูตรมากขึ้น และเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2558 พบว่ามีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาเพียง 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.53% เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีนักศึกษาพ้นสภาพ 7 ราย คิดเป็นร้อยละ 35.00%</p>	ด้าน	ก่อนพัฒนา		หลังพัฒนา		ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)	ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)	ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา	12	31.57	3	7.89	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	15	39.47	2	5.26	ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ	20	52.63	9	23.68	ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ	10	26.31	4	10.52	ทักษะการพิมพ์สัมผัส	18	47.36	6	15.78
ด้าน	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา																																
	ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)	ไม่ผ่าน (คน)	ร้อยละ (%)																																
ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และความถนัดทางปัญญา	12	31.57	3	7.89																																
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	15	39.47	2	5.26																																
ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ	20	52.63	9	23.68																																
ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ	10	26.31	4	10.52																																
ทักษะการพิมพ์สัมผัส	18	47.36	6	15.78																																

การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

ตั้งรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
3.2 การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา		
3.2.1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	3.2.1 การควบคุม การดูแลการให้ คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี	<p>ระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละหมู่เรียน เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนโดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา 3. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน เข้ารับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา 4. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพัฒนาการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี 5. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และบันทึกการให้คำปรึกษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับติดตามการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามตามกระบวนการการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี 8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
การดำเนินงานตามระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี		

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ												
		<p>หลักสูตรได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ดังนี้</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน มีหน้าที่ให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและการแนะแนวแก่นักศึกษา ในช่วงเปิดภาคเรียน กลางภาคเรียน ก่อนปิดภาคเรียน และตามอัธยาศัยดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="703 741 1350 1055"> <thead> <tr> <th>รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา</th> <th>หมู่เรียน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อ. ชัยรัตน์ ชันแก้ว</td> <td>5454201</td> </tr> <tr> <td>2. อ. วันชัย เพ็งวัน</td> <td>5554201</td> </tr> <tr> <td>3. อ. ศุภมาส ผกาภาส</td> <td>5854201</td> </tr> <tr> <td>4. อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ</td> <td>5754201</td> </tr> <tr> <td>5. อ. ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ</td> <td>5654201</td> </tr> </tbody> </table> <p>นอกจากนี้หลักสูตรยังได้จัดให้ทุกหมู่เรียนมีช่องทางในการสื่อสารผ่านเฟซบุ๊ก (Facebook) เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับ มาก ($\bar{x} = 4.13$) และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับ มาก ($\bar{x} = 4.36$)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีระดับคะแนนในการประเมินความพึงพอใจในด้านการได้รับการปฐมนิเทศ/อบรม/ชี้แจงในเรื่องบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา น้อยที่สุดกว่าทุกด้าน คือ ($\bar{x} = 3.80$) ส่วนนักศึกษามีระดับคะแนนในการประเมินความพึงพอใจในด้านการมี</p>	รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	หมู่เรียน	1. อ. ชัยรัตน์ ชันแก้ว	5454201	2. อ. วันชัย เพ็งวัน	5554201	3. อ. ศุภมาส ผกาภาส	5854201	4. อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ	5754201	5. อ. ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5654201
รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	หมู่เรียน													
1. อ. ชัยรัตน์ ชันแก้ว	5454201													
2. อ. วันชัย เพ็งวัน	5554201													
3. อ. ศุภมาส ผกาภาส	5854201													
4. อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ	5754201													
5. อ. ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5654201													

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ช่องทาง/ความสะดวกในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษา น้อยที่สุดกว่าทุกด้าน คือ (\bar{x} = 4.21)</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ดังนี้</p> <p>โดยประธานหลักสูตร ได้เสนอว่าในทุก ๆ ครั้งที่มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ควรมีการเน้นย้ำถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในการดูแลและให้คำปรึกษาหรือแนะแนวแก่นักศึกษา ตลอดจนอาจารย์ประจำหลักสูตรควรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรการดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดในทุก ๆ ปี การศึกษา นอกจากนี้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนในหลักสูตรควรมีการแจ้งตารางปฏิบัติงานแสดงช่วงเวลาการให้คำปรึกษาให้กับนักศึกษาทราบและติดประกาศให้เห็นอย่างชัดเจนหน้าห้อง รวมถึงประชาสัมพันธ์ในเฟซบุ๊ก (Facebook) โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะประกาศและแจ้งช่วงเวลาการให้คำปรึกษาไว้อย่างชัดเจน</p>
<p>3.2.2</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>3.2.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p>	<p>ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรจัดประชุมทบทวน มคอ. 2 เพื่อวางแผนบูรณาการการสอน วางแผนโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยมีเป้าหมายให้มีทักษะทั้ง 4 ด้าน <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กลุ่มวิชาหลัก (Core Subject) 1.2 กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (Life and career skills) 1.3 กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation skills) 1.4 กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี (Information, Media and Technology skills) 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วม

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																								
		<p>โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้อาจารย์สามารถนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอนได้</p> <p>3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน จัดโครงการและกิจกรรมที่บูรณาการเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีเป้าหมายให้มีทักษะทั้ง 4 ด้าน</p> <p>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>5. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้</p> <p>1. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยบูรณาการกับรายวิชา หลักสูตรได้ดำเนินการบูรณาการกับรายวิชาดังต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="699 1429 1487 1973"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">รายวิชา</th> <th colspan="4">การบูรณาการทักษะ</th> </tr> <tr> <th>วิชาหลัก</th> <th>ทักษะชีวิต</th> <th>ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม</th> <th>ทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>3603901 สัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3602204 การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3603301 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ</td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3603204 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3603106 การวิเคราะห์และออกแบบระบบในงานธุรกิจ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	รายวิชา		การบูรณาการทักษะ				วิชาหลัก	ทักษะชีวิต	ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม	ทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	3603901 สัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	✓			2	3602204 การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์				✓	3	3603301 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ		✓		✓	4	3603204 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย		✓	✓	✓	5	3603106 การวิเคราะห์และออกแบบระบบในงานธุรกิจ	✓	✓	✓	
รายวิชา		การบูรณาการทักษะ																																								
		วิชาหลัก	ทักษะชีวิต	ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม	ทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศ																																					
1	3603901 สัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	✓																																							
2	3602204 การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์				✓																																					
3	3603301 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ		✓		✓																																					
4	3603204 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย		✓	✓	✓																																					
5	3603106 การวิเคราะห์และออกแบบระบบในงานธุรกิจ	✓	✓	✓																																						

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																																						
		<p>ผลพบว่าในปีการศึกษา 2558 มีรายวิชาทั้งสิ้น 5 รายวิชาที่ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21</p> <p>2. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 โดยโครงการ/กิจกรรม หลักสูตรได้ดำเนินการโครงการ/ กิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="703 645 1481 1877"> <thead> <tr> <th rowspan="2">โครงการ/กิจกรรม</th> <th colspan="4">การบูรณาการทักษะ</th> </tr> <tr> <th>วิชาหลัก</th> <th>ทักษะชีวิต</th> <th>ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม</th> <th>ทักษะเทคโนโลยี สารสนเทศ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 กิจกรรมสัมมนาทางคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 กิจกรรมซ่อมบำรุงศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนในเขตพื้นที่จังหวัดตาก (โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนชายแดนจังหวัดตาก)</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>3 กิจกรรมที่สอนน้องมองเทคโนโลยี</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>4 นำนักศึกษาเข้าร่วมแสดงผลงาน ทางวิชาการในโครงการสัมมนา 13th International conference on IT Applications and Management (ITAM-13)</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>5 พัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการ และวิชาชีพจากหน่วยงาน ภายนอกโปรแกรมวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6 นำนักศึกษาเข้าร่วมอบรมวิชาการ วิชาชีพ Microsoft Word 2010</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>7 เข้าร่วมแข่งขันฝีมือแรงงาน แห่งชาติ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>8 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์แสดงชาว</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9 กิจกรรมนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้าน ไอที</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลพบว่าในปีการศึกษา 2558 มีโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น 9 โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21</p>	โครงการ/กิจกรรม	การบูรณาการทักษะ				วิชาหลัก	ทักษะชีวิต	ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม	ทักษะเทคโนโลยี สารสนเทศ	1 กิจกรรมสัมมนาทางคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓			2 กิจกรรมซ่อมบำรุงศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนในเขตพื้นที่จังหวัดตาก (โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนชายแดนจังหวัดตาก)		✓	✓	✓	3 กิจกรรมที่สอนน้องมองเทคโนโลยี		✓	✓	✓	4 นำนักศึกษาเข้าร่วมแสดงผลงาน ทางวิชาการในโครงการสัมมนา 13 th International conference on IT Applications and Management (ITAM-13)			✓	✓	5 พัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการ และวิชาชีพจากหน่วยงาน ภายนอกโปรแกรมวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓				6 นำนักศึกษาเข้าร่วมอบรมวิชาการ วิชาชีพ Microsoft Word 2010				✓	7 เข้าร่วมแข่งขันฝีมือแรงงาน แห่งชาติ				✓	8 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์แสดงชาว	✓	✓			9 กิจกรรมนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้าน ไอที			✓	
โครงการ/กิจกรรม	การบูรณาการทักษะ																																																							
	วิชาหลัก	ทักษะชีวิต	ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม	ทักษะเทคโนโลยี สารสนเทศ																																																				
1 กิจกรรมสัมมนาทางคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓																																																						
2 กิจกรรมซ่อมบำรุงศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนในเขตพื้นที่จังหวัดตาก (โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนชายแดนจังหวัดตาก)		✓	✓	✓																																																				
3 กิจกรรมที่สอนน้องมองเทคโนโลยี		✓	✓	✓																																																				
4 นำนักศึกษาเข้าร่วมแสดงผลงาน ทางวิชาการในโครงการสัมมนา 13 th International conference on IT Applications and Management (ITAM-13)			✓	✓																																																				
5 พัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการ และวิชาชีพจากหน่วยงาน ภายนอกโปรแกรมวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓																																																							
6 นำนักศึกษาเข้าร่วมอบรมวิชาการ วิชาชีพ Microsoft Word 2010				✓																																																				
7 เข้าร่วมแข่งขันฝีมือแรงงาน แห่งชาติ				✓																																																				
8 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์แสดงชาว	✓	✓																																																						
9 กิจกรรมนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้าน ไอที			✓																																																					

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>จากการประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก (\bar{x} = 4.39)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พบว่าหลังจากประชุมทบทวน มคอ. 2 เพื่อวางแผนบูรณาการการสอนกับรายวิชาเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แล้ว ได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเขียนแผนการบูรณาการทักษะไว้ใน มคอ.3 แต่ในบางรายวิชาหรือบางโครงการ/กิจกรรม ไม่ได้บูรณาการทักษะตามที่ได้ตกลงไว้ และบางวิชาหรือบางโครงการ/กิจกรรม ไม่ได้ทำการประเมินว่านักศึกษามีศักยภาพและได้รับการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยประธานหลักสูตรได้เสนอให้เพิ่มเติมขั้นตอนการกำกับติดตามการเรียนการสอนและการดำเนินโครงการ/กิจกรรมว่ามีพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้เกิดขึ้นจริงตามที่กำหนด โดยให้ระบุแผนการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยหากเป็นการเรียนการสอน ควรระบุแผนไว้ใน มคอ.3 หากเป็นโครงการ/กิจกรรม ให้ระบุไว้ในแผนโครงการ/กิจกรรม เมื่อได้ดำเนินการเรียนการสอนหรือโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ให้แสดงผลการประเมินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปด้วย โดยหากเป็นการเรียนการสอน ควรผลการประเมินไว้ใน มคอ.5 หากเป็นโครงการ/กิจกรรม ให้ระบุไว้ในเล่มรายงานโครงการ/กิจกรรม</p>

ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ตั้งรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																										
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา																																												
3.3.1 การคงอยู่ <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2555 ร้อยละของนักศึกษาที่คงอยู่ 47.62% <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2556 ร้อยละของนักศึกษาที่คงอยู่ 70.97% <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2557 ร้อยละของนักศึกษาที่คงอยู่ 65.00% <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2558 ร้อยละของนักศึกษาที่คงอยู่ 100.00%	3.3.1 การคงอยู่	<p>ในปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษาคงอยู่ในหลักสูตร 93 คน คิดเป็นร้อยละจากนักศึกษาแรกเข้าร้อยละ 70.99%</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษาที่เข้ารับ</th> <th>จำนวนนักศึกษาแรกเข้า</th> <th>จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2555</th> <th>จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2556</th> <th>จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2557</th> <th>จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2558</th> <th>ร้อยละของการคงอยู่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2555</td> <td>42</td> <td>42</td> <td>25</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>47.62</td> </tr> <tr> <td>2556</td> <td>31</td> <td></td> <td>31</td> <td>22</td> <td>22</td> <td>70.97</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>20</td> <td></td> <td></td> <td>13</td> <td>13</td> <td>65.00</td> </tr> <tr> <td>2558</td> <td>38</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>34</td> <td>89.47</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>131</td> <td>42</td> <td>56</td> <td>55</td> <td>89</td> <td>67.93</td> </tr> </tbody> </table>	ปีการศึกษาที่เข้ารับ	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2555	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2556	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2557	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2558	ร้อยละของการคงอยู่	2555	42	42	25	20	20	47.62	2556	31		31	22	22	70.97	2557	20			13	13	65.00	2558	38				34	89.47	รวม	131	42	56	55	89	67.93
ปีการศึกษาที่เข้ารับ	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2555	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2556	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2557	จำนวนคงอยู่เมื่อสิ้นปี 2558	ร้อยละของการคงอยู่																																						
2555	42	42	25	20	20	47.62																																						
2556	31		31	22	22	70.97																																						
2557	20			13	13	65.00																																						
2558	38				34	89.47																																						
รวม	131	42	56	55	89	67.93																																						
3.3.2 การสำเร็จการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2555 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 0.00% <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2556 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 0.00% <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2557 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 0.00% <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2558 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 100%	3.3.2 การสำเร็จการศึกษา	<p>ในปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษา จำนวน 20 คน โดยเป็นนักศึกษาที่รับเข้าเมื่อปีการศึกษา 2555</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษาที่รับเข้า</th> <th>จำนวนที่สำเร็จการศึกษา (คน)</th> <th>ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2555</td> <td>20</td> <td>2558</td> </tr> <tr> <td>2556</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2558</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา (คน)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2555	20	2558	2556	-	-	2557	-	-	2558	-	-																											
ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา (คน)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา																																										
2555	20	2558																																										
2556	-	-																																										
2557	-	-																																										
2558	-	-																																										
3.3.3 ความพึงพอใจต่อหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2556	3.3.3 ความพึงพอใจต่อหลักสูตรและผลการจัดการ	<p>ความพึงพอใจต่อหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจ ตั้งแต่ปีการศึกษา</p>																																										

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ								
$(\bar{x} = 4.37)$ <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2557 $(\bar{x} = 4.46)$ <input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2558 $(\bar{x} = 4.49)$	ข้อร้องเรียนของ นักศึกษา	<p>2556 - 2558 พบว่าในปีการศึกษา 2556 ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{x} = 4.37$) ปีการศึกษา 2557 ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก ($\bar{x} = 4.46$) และ ในปีการศึกษา 2558 ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก ($\bar{x} = 4.49$) โดยแสดงเป็นแผนภูมิได้ดังนี้</p> <div data-bbox="724 712 1445 1232" style="text-align: center;"> <p>ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ หลักสูตร</p> <table border="1" style="margin: 0 auto;"> <caption>ข้อมูลจากแผนภูมิ</caption> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา</th> <th>ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2556</td> <td>4.37</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>4.46</td> </tr> <tr> <td>2558</td> <td>4.49</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>การจัดการข้อร้องเรียน</p> <p>หลักสูตรได้มีช่องทางในการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนของนักศึกษาผ่านทางโทรศัพท์ การสื่อสารออนไลน์ ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน นอกจากนี้ยังได้มีตารางเวลาในการพบปะนักศึกษากับอาจารย์ เพื่อปรึกษาปัญหาหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ซึ่งพบว่าในปีการศึกษา 2558 ยังไม่พบข้อร้องเรียนใด ๆ จากนักศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจด้านการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2558 มีระดับคะแนนเฉลี่ยในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.34$) .</p>	ปีการศึกษา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	2556	4.37	2557	4.46	2558	4.49
ปีการศึกษา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ									
2556	4.37									
2557	4.46									
2558	4.49									

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 (1) คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย)

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education : TOF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																							
ผลการประเมินตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ 2.1 คะแนนที่ได้ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่รับการประเมินเนื่องจากบัณฑิตเพิ่งสำเร็จการศึกษา และยังไม่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต	ใช้ค่าคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)	ในปีการศึกษา 2558 ยังไม่มีผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตเนื่องจากหลักสูตรที่ประกาศใช้ในปี 2555 เป็นหลักสูตร 4 ปี นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 5554201) เพิ่งสำเร็จการศึกษา ยังไม่ม้งานทำ และยังไม่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต <table border="1" data-bbox="703 748 1471 1350"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลผลการเรียนรู้ 5 ด้าน</th> <th colspan="2">ระดับ ปริญญาตรี</th> </tr> <tr> <th>\bar{X}</th> <th>S.D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3. ด้านทักษะทางปัญญา</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด คน คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5) ... จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด ..	ข้อมูลผลการเรียนรู้ 5 ด้าน	ระดับ ปริญญาตรี		\bar{X}	S.D	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	-	-	2. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ	-	-	3. ด้านทักษะทางปัญญา	-	-	4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	-	-	5. ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	รวม	-	-
ข้อมูลผลการเรียนรู้ 5 ด้าน	ระดับ ปริญญาตรี																								
	\bar{X}	S.D																							
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	-	-																							
2. ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ	-	-																							
3. ด้านทักษะทางปัญญา	-	-																							
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	-	-																							
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-																							
รวม	-	-																							

หมายเหตุ จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

สูตรคำนวณ

$$\begin{aligned}
 \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}} \\
 &= \dots (\text{ไม่มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558})
 \end{aligned}$$

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 (2) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ปริญญาตรี)

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																						
ผลการประเมิน ตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ 2.2 คะแนนที่ได้ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่รับการ ประเมินเนื่องจาก บัณฑิตเพิ่งสำเร็จ การศึกษา และยังไม่ มีงานทำหรือ ประกอบอาชีพ อิสระ	ร้อยละของบัณฑิต ปริญญาตรีที่ได้งาน ทำหรือประกอบ อาชีพอิสระภายใน 1 ปี เป็นคะแนน ระหว่าง 0 - 5 กำหนดให้คะแนน เต็ม 5= ร้อยละ 100	ในปีการศึกษา 2558 ยังไม่มีผลการประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษา เนื่องจากหลักสูตรที่ประกาศใช้ในปี 2555 เป็นหลักสูตร 4 ปี นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 5554201) เพิ่งสำเร็จการศึกษา ยังไม่มี งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ																																						
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อมูลพื้นฐาน</th> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตทั้งหมด</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมี งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปีหลัง สำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>-ตรงสาขาที่เรียน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>-ไม่ตรงสาขาที่เรียน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>			ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	-	-	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมี งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	-	-	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปีหลัง สำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-	-	-ตรงสาขาที่เรียน			-ไม่ตรงสาขาที่เรียน			จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	-	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-	-	จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-	-	จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-	จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-	จำนวนบัณฑิตที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-	-
		ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ																																				
		จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	-	-																																				
		จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมี งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	-	-																																				
		จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปีหลัง สำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-	-																																				
		-ตรงสาขาที่เรียน																																						
		-ไม่ตรงสาขาที่เรียน																																						
		จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	-																																				
		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-	-																																				
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-	-																																						
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-																																						
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-																																						
จำนวนบัณฑิตที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-	-																																						

หมายเหตุ : จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จ
การศึกษา

สูตรคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \dots (\text{ไม่มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558})$$

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{100} \times 5$$

$$= \dots (\text{ไม่มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558})$$

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	I	ขส	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1/2558 หมู่เรียน 5854201													
1571001	การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	5	9	7	7	6	4	1	0	0	0	38	38
3541101	หลักการตลาด	3	4	5	8	9	0	0	0	0	0	38	38
1550001	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1	5	9	7	7	6	4	1	0	0	0	38	38
3521101	การบัญชี1	3	4	5	7	10	0	0	0	0	0	38	38
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	5	6	7	10	6	4	1	0	0	0	38	38
3561101	องค์การและการจัดการ	5	9	7	7	6	4	1	0	0	0	38	38
4001001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา	3	4	5	8	9	0	0	0	0	0	38	38
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง	5	9	7	7	6	4	1	0	0	0	38	38
1/2558 หมู่เรียน 5754201													
3603205	การใช้คอมพิวเตอร์ทางด้านธุรกิจ	4	0	1	2	1	1	3	1	0	0	13	13
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค	2	0	1	4	3	1	1	1	0	0	13	13
3602206	คอมพิวเตอร์สำหรับการออกแบบกราฟิก	3	1	1	2	1	4	0	1	0	0	13	13
1550002	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2	1	3	1	2	1	1	3	1	0	0	13	13
3602204	การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	4	0	1	2	1	1	3	1	0	0	13	13
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ	3	1	1	2	1	4	0	1	0	0	13	13
4121002	การประมวลผลค่าและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	1	2	1	1	3	1	0	0	13	13
3602301	โครงสร้างข้อมูลและการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ	4	0	1	2	1	1	3	1	0	0	13	13
1/2558 หมู่เรียน 5654201													
3603402	ระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลสำหรับธุรกิจ	0	0	2	2	6	3	9	0	0	0	22	22
3603401	เว็บเทคโนโลยี	1	1	1	1	9	3	5	1	0	0	22	22
3543101	การจัดการการตลาด	2	0	2	0	5	3	9	1	0	0	22	22

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	การกระจายของเกรด										จำนวน นักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	I	ขส	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	0	0	2	2	6	3	9	0	0	0	22	22
1550003	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3	1	1	1	1	9	3	5	1	0	0	22	22
3603106	การวิเคราะห์และออกแบบระบบในงานธุรกิจ	2	0	2	0	5	3	9	1	0	0	22	22
3604203	หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	0	0	2	2	6	3	9	0	0	0	22	22
3531101	การเงินธุรกิจ	1	1	1	1	9	3	5	1	0	0	22	22
1/2558 หมู่เรียน 5554201													
3604801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	10	9	1	0	0	0	0	0	0	0	20	20
3563117	จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	1	4	0	2	4	4	5	1	0	0	20	20
3604101	โครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5	5	0	2	4	4	0	0	0	0	20	20
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	1	4	0	2	4	4	5	1	0	0	20	20
3604202	การใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สในงานธุรกิจ	5	5	0	2	4	4	0	0	0	0	20	20
3604201	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	20	20
3604301	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุในงานธุรกิจ	6	5	4	3	2	0	0	0	0	0	20	20
2/2558 หมู่เรียน 5854201													
3521102	การบัญชี2	3	4	5	8	9	0	0	0	0	0	38	38
3601301	หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม	5	9	7	7	6	4	1	0	0	0	38	38
3563117	จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	3	4	5	7	10	0	0	0	0	0	38	38
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	5	6	7	10	6	4	1	0	0	0	38	38
3601101	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ	5	9	7	7	6	4	1	0	0	0	38	38
3561001	ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่	3	4	5	8	9	0	0	0	0	0	38	38
2/2558 หมู่เรียน 5754201													
1550003	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3	2	0	1	4	3	1	1	1	0	0	13	13
3602205	ฐานข้อมูลและการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ	3	1	1	2	1	4	0	1	0	0	13	13
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1	3	1	2	1	1	3	1	0	0	13	13

องค์ประกอบ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล ดังรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
5.1 สาระรายวิชาในหลักสูตร		
<p>5.1.1</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>5.1.1 การออกแบบ หลักสูตรและสาระ รายวิชาใน หลักสูตร</p>	<p>ระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรเสนอขออนุมัติโครงการตามขั้นตอนของหลักสูตร 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร 3. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านต่างๆ ที่จะนำมาให้สำหรับการพัฒนาหลักสูตร 4. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการประชุมทบทวนสาระรายวิชาในหลักสูตร 5. ดำเนินการร่างหลักสูตรตามแบบฟอร์ม มคอ.2 โดยเพิ่มสาระรายวิชา กิจกรรม โดยยึดตามความต้องการของผู้เรียน และความก้าวหน้าของศาสตร์ 6. แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร 7. ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร 8. จัดพิมพ์เอกสารหลักสูตร 9. เสนอคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรของคณะ 10. เสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 11. เสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 12. เสนอสภาวิชาการ 13. เสนอสภามหาวิทยาลัย 14. เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) 15. ประกาศใช้หลักสูตร 16. จัดทำการรายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) 17. จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>18. สิ้นภาคเรียนรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และ รายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6)</p> <p>19. สิ้นปีการศึกษารายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 30 วัน</p> <p>20. ประเมินหลักสูตร</p> <p>21. การปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อย 5 ปี/ครั้ง</p> <p>22. อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตาม ตามกระบวนการการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตร</p> <p>23. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุง กระบวนการการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตร</p> <p>การดำเนินการตามระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่ ได้รับการปรับปรุงเมื่อปี พ.ศ. 2555 โดยในปีการศึกษา 2558 ยังไม่ถึง รอบในการพัฒนาออกแบบหลักสูตร</p>
<p>5.1.2</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>5.1.2 การปรับปรุง หลักสูตรให้ทันสมัย ตามความก้าวหน้า ในศาสตร์นั้นๆ</p>	<p>ระบบและกลไกการปรับปรุงกระบวนการการปรับปรุงรายวิชาให้ ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตาม ความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ ดังนี้</p> <p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการจัดประชุมทบทวนและ สังเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผล การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อ นำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชา เพื่อไปปรับปรุงการเขียนรายละเอียดการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ปีการศึกษา 2558</p> <p>2. หลักสูตรมอบหมายภาระการสอนในรายวิชาประจำปีการศึกษา 2558 ให้อาจารย์ผู้สอน และมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ รายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการ</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) โดยปรับปรุงรายวิชาจากข้อเสนอแนะของ รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และ รายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ในปีการศึกษา 2557</p> <p>3. อาจารย์ผู้สอนนำส่งรายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) แก่หลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอนตามรายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4)</p> <p>4. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินผู้เรียน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) นำส่งหลักสูตร ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>5. จัดทำแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาเพิ่มเติมและการเรียนการสอนสำหรับปีการศึกษาต่อไป โดยนำข้อเสนอการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนจากรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) มาสังเคราะห์เพื่อจัดทำแนวทางการปรับปรุง</p> <p>6. อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ</p> <p>นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ</p> <p>การดำเนินการตามระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น ๆ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>รายวิชาที่มีการปรับปรุงให้ทันสมัย ทั้งสิ้น 43 รายวิชา จากรายวิชา</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ทั้งหมด 47 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 91.48</p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อกระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก (\bar{X}= 4.20) และการประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อด้านสาระของรายวิชาในหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยในระดับ มาก (\bar{X}= 4.27)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ พบว่า บางรายวิชา ยังไม่มีการปรับปรุง เนื่องจากบางรายวิชาดังกล่าวเป็นอาจารย์ผู้สอนจากคณะหรือสาขาวิชาอื่น ซึ่งไม่ได้เข้าร่วมประชุมและรับเอกสารแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาเพิ่มเติมตามที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ โดยได้ดำเนินการจัดส่งบันทึกรายงานการประชุม และเอกสารแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาเพิ่มเติมไปยังอาจารย์ผู้ขาดการประชุม เพื่อให้อาจารย์รับทราบประเด็นการประชุม</p> <p>หลักสูตรมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ ซึ่งพบว่ามีอาจารย์ผู้สอนบางส่วนไม่ได้เข้าร่วมประชุม หลักสูตรจึงได้ดำเนินการส่งบันทึกรายงานการประชุมและเอกสารแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาเพิ่มเติมไปยังอาจารย์ผู้สอนที่ขาดการประชุม ส่งผลให้อาจารย์ทราบข้อมูลแนวทางการปรับปรุงสาระรายวิชาและได้ดำเนินการปรับปรุงรายวิชาที่รับผิดชอบให้มีความทันสมัยมากขึ้น โดยในปีการศึกษา 2558 มี</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ			
		รายวิชาที่ปรับปรุงให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ เปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2557 ดังนี้			
		ปีการศึกษา	จำนวนรายวิชาทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่ปรับปรุง	คิดเป็นร้อยละ
		2557	31	38	81.57
		2558	47	43	91.48

การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียน การสอน		
5.2.1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	5.2.1 การกำหนด ผู้สอน	<p>ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนที่เหมาะสมกับรายวิชาที่สอนมีความรู้และความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอนโดยคำนึงถึงสาขาวิชา ประสบการณ์ทำงาน และผลงานวิชาการของผู้สอน 2. หลักสูตรกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา 3. หลักสูตรดำเนินการส่งภาระงานสอนไปยังคณะ เพื่อจัดทำตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับผู้สอน 4. หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจัดทำรายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ทุกรายวิชา ส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา และทำการชี้แจงให้กับนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงเนื้อหาสาระต่างๆ ที่จะทำการเรียนการสอน หรือการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพในภาคการศึกษานั้น 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการกำหนดผู้สอนเมื่อสิ้นปีการศึกษา 6. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>กระบวนการการกำหนดผู้สอนในภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>การดำเนินการตามระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน โดยมีผลการกำหนดผู้สอนครบถ้วนทุกรายวิชาและมีความเหมาะสมตรงตามความเชี่ยวชาญในรายวิชา</p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อกระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก (\bar{X}= 4.20) และการประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อด้านอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยในระดับ มาก (\bar{X}= 4.42)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนกระบวนการการกำหนดผู้สอน จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่าในบางรายวิชามีเนื้อหาของรายวิชาที่มีความทันสมัยมากขึ้น เริ่มมีนวัตกรรมที่นักศึกษาต้องเรียนรู้ และต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในบางเนื้อหา ดังนั้นในการวางระบบผู้สอนจึงควรเชิญวิทยากรภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาเป็นผู้สอนหรือวิทยากรร่วม</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการการกำหนดผู้สอน ประธานหลักสูตรจึงเสนอให้มีการปรับปรุงกระบวนการการกำหนดผู้สอน โดยให้อาจารย์ผู้สอนสามารถเชิญอาจารย์พิเศษ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะหรือวิทยากรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับสาขาอาชีพ เข้ามาเป็นผู้สอนในรายวิชาได้</p> <p>หลักสูตรมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้เชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่มีความสามารถในการบรรยายให้ความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของหลักสูตร โดยหลักสูตรได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจาก บ.กสทโทรคมนาคม จำกัด มาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวเครือข่ายการสื่อสารและเทคโนโลยีโทรคมนาคม ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงความรู้ใน</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>รายวิชาระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลสำหรับธุรกิจ และในกิจกรรมบรรยายนี้ ยังได้บูรณาการการจัดกิจกรรมเข้ากับรายวิชาสัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เรียนรู้วิธีการในการจัดสัมมนาและใช้วิธีการสัมมนาในการเผยแพร่ความรู้เพื่อแก้ปัญหาของสังคม นอกจากนี้ยังทำให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์อีกด้วย</p>
<p>5.2.2</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>5.2.2 การกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการ จัดทำแผนการ เรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และ การจัดการเรียน การสอน</p>	<p>ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ หรือรายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน 2. หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอน ได้จัดทำแผนการเรียนรู้ หรือรายละเอียดการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ทุกรายวิชา โดยผู้สอนต้องมีจัดทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องของมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ตามที่หลักสูตรกำหนดในมคอ.2 3. อาจารย์ผู้สอนนำส่งแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) มายังหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาทุกรายวิชา 4. หลักสูตรมีการตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ตามที่หลักสูตรกำหนดใน มคอ.2 ทุกรายวิชา 5. เมื่อเปิดภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนทำการชี้แจงแผนการจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา ทุกรายวิชา เพื่อให้ทราบถึงเนื้อหาสาระต่างๆ ที่จะทำการเรียนการสอน หรือการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพในภาคการศึกษานั้น และให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการ

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ดำเนินงานตามกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการ สอน</p> <p>7. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุง กระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียน การสอน</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและ กลไกการกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชาก่อนเปิดภาคเรียน</p> <p>โดยมีรายวิชาที่จัดทำตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ทั้งสิ้น 47 รายวิชา จาก 47 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100.00</p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อ กระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีระดับคะแนน เฉลี่ย ในระดับ มาก (\bar{X}= 4.20) และการประเมินความคิดเห็นของ นักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร มีระดับ คะแนนเฉลี่ย ในระดับ มากที่สุด (\bar{X}= 4.55)</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการ สอน</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวน กระบวนการการประเมินระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการ จัดการเรียนการสอน พบว่าไม่มีปัญหาใดในการกำกับติดตาม แต่จาก ผลการประเมินการเรียนการสอนโดยผู้เรียน พบว่ามีผู้สอนบางท่านยังมี ผลการประเมินในบางประเด็นที่ต้องปรับปรุง</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการ</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>สอน</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการประเมินระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน โดยให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนที่ต้องปรับปรุงในภาคเรียนถัดไป</p>
<p>5.2.3</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>5.2.3 การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการประชุมวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ คือด้านการวิจัย การบริการวิชาการและสังคม และการทำงานนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม 2. หลักสูตรกำหนดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจ 3. อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดรายละเอียดการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.3) ที่ระบุการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านงานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำงานนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม 4. หลักสูตรดำเนินการที่บูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม โดยทางหลักสูตรจะมีโครงการ/กิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยมีนักศึกษาร่วมดำเนินการเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ 5. อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) โดยระบุผลการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจ 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																		
		<p>ตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัยการบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้ดำเนินงานตามระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="724 1144 1437 1727"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายวิชา/โครงการที่บูรณาการ</th> <th rowspan="2">ชื่อผู้สอน</th> <th colspan="3">พันธกิจ</th> </tr> <tr> <th>การวิจัย</th> <th>การบริการวิชาการ</th> <th>ศิลปะและวัฒนธรรม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สังคมเครือข่ายออนไลน์และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ (โครงการบริการวิชาการ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/ กิจกรรมที่สอนน้องมอเทคโนโลยี)</td> <td>อ. ศุภมาส ผกาภาส</td> <td>-</td> <td>✓</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (โครงการซ่อมบำรุงศูนย์การเรียนรู้ ไอซีทีชุมชน ในเขตจังหวัดตาก)</td> <td>อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ</td> <td>-</td> <td>✓</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>โดยผลของการบูรณาการทำให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในรายวิชามากขึ้นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายวิชาสังคมออนไลน์และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ผลจากการบริการวิชาการ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ สามารถเชื่อมโยงความรู้จากรายวิชาเพื่อนำเสนอถึงการใช้อินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมในโลก 	รายวิชา/โครงการที่บูรณาการ	ชื่อผู้สอน	พันธกิจ			การวิจัย	การบริการวิชาการ	ศิลปะและวัฒนธรรม	สังคมเครือข่ายออนไลน์และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ (โครงการบริการวิชาการ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/ กิจกรรมที่สอนน้องมอเทคโนโลยี)	อ. ศุภมาส ผกาภาส	-	✓	-	การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (โครงการซ่อมบำรุงศูนย์การเรียนรู้ ไอซีทีชุมชน ในเขตจังหวัดตาก)	อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ	-	✓	-
รายวิชา/โครงการที่บูรณาการ	ชื่อผู้สอน	พันธกิจ																		
		การวิจัย	การบริการวิชาการ	ศิลปะและวัฒนธรรม																
สังคมเครือข่ายออนไลน์และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ (โครงการบริการวิชาการ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/ กิจกรรมที่สอนน้องมอเทคโนโลยี)	อ. ศุภมาส ผกาภาส	-	✓	-																
การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (โครงการซ่อมบำรุงศูนย์การเรียนรู้ ไอซีทีชุมชน ในเขตจังหวัดตาก)	อ. เอกรัฐ ปัญญาเทพ	-	✓	-																

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ปัจจุบันได้</p> <p>2. รายวิชาการติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ผลจากการบริการวิชาการ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในรายวิชามากขึ้นจากการออกบริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์ฯ ต่าง ๆ</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม พบว่าจำนวนรายวิชาที่บูรณาการกับพันธกิจยังมีน้อย ผู้สอนหลายท่านยังไม่สามารถดำเนินการบูรณาการการเรียนการสอน กับพันธกิจด้านการวิจัยและด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมได้ เนื่องจากผู้สอนยังไม่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจ</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยประธานหลักสูตร ได้เสนอให้ปรับกระบวนการในปีการศึกษาต่อไป โดยเพิ่มขั้นตอนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจภายในหลักสูตรและหลักสูตรอื่น ๆ</p>

การประเมินผู้เรียน

ตั้งรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
5.3 การประเมินผู้เรียน		
5.3.1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	5.3.1 การ ประเมินผลการ เรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	<p>ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2. หลักสูตรดำเนินการประเมินผู้เรียนระดับรายวิชาตามกรอบการประเมินดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 กำหนดเกณฑ์การประเมินโดยการมี สว่นรวมของนักศึกษา 2.2 มีการกำหนดน้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินผลการเรียนนักศึกษาให้สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา ตามที่ระบุไว้ใน (มคอ.2) และให้ปรากฏอยู่ในแผนการจัดการเรียนรู้ หรือรายละเอียดการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.3) ส่งให้กับหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา 2.3 อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาดำเนินการสอน และประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามสภาพจริง ตามที่ปรากฏในรายละเอียดการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.3) และรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ภายใน 30 วัน และมคอ.7 ภายใน 60 วัน เมื่อสิ้นภาคการศึกษา 2.4 อาจารย์ผู้สอนมีการพัฒนาตรวจสอบและปรับปรุงเครื่องมือประเมินนักศึกษาให้เหมาะสมกับรายวิชาและผลการเรียนรู้ 2.5 หลักสูตรมีการควบคุมมาตรฐานในการประเมินผลการเรียนนักศึกษาในแต่ละหมู่เรียนของรายวิชาเดียวกัน เช่น การใช้อาจารย์ท่านเดียวกัน ข้อสอบ และกิจกรรมการเรียนการสอนเหมือนที่เหมือนกันทุกหมู่เรียน อีกทั้งมีการนำผลรายงานการดำเนินการรายวิชา มาทวนสอบในวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>2.6 อาจารย์ผู้สอนมีการแจ้งผลการประเมินต่อนักศึกษาอย่างชัดเจน และต่อเนื่อง</p> <p>2.7 หลักสูตรได้ทำการประเมินให้สอดคล้องตามการประเมินต่าง ๆ ในมคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7</p> <p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการประเมินผู้เรียนระดับหลักสูตร (เมื่อนักศึกษาจบหลักสูตร) ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน</p> <p>3.1 กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นคณะกรรมการดำเนินการประเมินผู้เรียนระดับหลักสูตรก่อนสำเร็จการศึกษา โดยมีหน้าที่ออกข้อสอบประมวลผลความรู้ ควบคุมการสอบ ตรวจสอบข้อสอบสำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</p> <p>3.2 ดำเนินการสอบประมวลผลความรู้ (ภาคทฤษฎี ความรู้เกี่ยวกับวิชาการและวิชาชีพ)</p> <p>3.3 ดำเนินการสอบประมวลผลความรู้ (ภาคปฏิบัติ นำเสนอและสัมภาษณ์)</p> <p>3.4 สรุปผลการประเมินระดับหลักสูตร</p> <p>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการและประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7)</p> <p>5. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการและรวบรวมองค์ความรู้และจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาเป็นคู่มือ ฯ เพื่อใช้ในการศึกษาถัดไปหรือประกาศใช้เป็นแนวปฏิบัติ</p>
		<p>การดำเนินการตามระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ดังนี้</p> <p>ด้านการดำเนินการประเมินผู้เรียนระดับรายวิชา หลักสูตรมีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อแจ้งให้อาจารย์นำเอาจุดเน้นของรายวิชาใน</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																						
		<p>แผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ดังปรากฏใน มคอ.2 มาพิจารณาและแบ่งคะแนนและระบุสัดส่วนเกณฑ์การประเมินผล และดำเนินการประเมินผลตามเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว จากผลการดำเนินงานมีจำนวนรายวิชาประเมินผลการเรียนรู้ตามจุดเน้นของรายวิชา (Curriculum Mapping) ทั้งสิ้น 47 รายวิชา และมีวิชาที่ไม่ได้ประเมินผลการเรียนรู้ตามจุดเน้นดังกล่าว ทั้งสิ้น 4 รายวิชา</p> <p>ด้านการดำเนินการประเมินผู้เรียนระดับหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา (รหัส 5554201) ทั้งสิ้น 21 คน โดยหลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษามีการสอบประมวลผลความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษาหลักสูตร โดยผลการประเมินมีดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="691 987 1460 1155"> <thead> <tr> <th rowspan="2">การสอบ</th> <th rowspan="2">ผู้เข้าสอบ</th> <th colspan="2">สอบผ่าน</th> <th colspan="2">สอบไม่ผ่าน</th> </tr> <tr> <th>(คน)</th> <th>(%)</th> <th>(คน)</th> <th>(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาคทฤษฎี</td> <td>20</td> <td>18</td> <td>90.00</td> <td>2</td> <td>10.00</td> </tr> <tr> <td>ภาคปฏิบัติ</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>100.00</td> <td>0</td> <td>0.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>การประเมินระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> ระดับรายวิชา พบว่าทุกรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามจุดเน้นของรายวิชา (Curriculum Mapping) คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของรายวิชาทั้งหมดในปีการศึกษา 2558 แต่จากการตรวจความถูกต้องในการระบุจุดเน้น พบว่ามีอาจารย์บางส่วนได้ระบุจุดเน้นไม่ถูกต้อง จึงได้ทำการแจ้งอาจารย์ผู้สอนแก้ไขรายละเอียดแล้วนำกลับมาส่งใหม่ ระดับหลักสูตร พบว่าในการดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ในภาคทฤษฎีนั้น มีนักศึกษาสอบไม่ผ่านจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00% ของนักศึกษาในชั้นปี โดยหลักสูตรไม่ได้กำหนดให้นักศึกษาสอบแก้ตัว <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ</p>	การสอบ	ผู้เข้าสอบ	สอบผ่าน		สอบไม่ผ่าน		(คน)	(%)	(คน)	(%)	ภาคทฤษฎี	20	18	90.00	2	10.00	ภาคปฏิบัติ	20	20	100.00	0	0.00
การสอบ	ผู้เข้าสอบ	สอบผ่าน			สอบไม่ผ่าน																			
		(คน)	(%)	(คน)	(%)																			
ภาคทฤษฎี	20	18	90.00	2	10.00																			
ภาคปฏิบัติ	20	20	100.00	0	0.00																			

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>ระดับรายวิชา</u> ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร มีความเห็นว่าการกำหนดผู้สอนประจำรายวิชาแล้ว หลักสูตรควรมีการสำเนาหรือเผยแพร่เอกสารหลักสูตร (มคอ. 2) ให้อาจารย์ผู้สอนทราบ พร้อมทั้งแนวทางในการปรับปรุงรายวิชา เพื่อให้ผู้สอนได้จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ได้อย่างถูกต้อง <u>ระดับหลักสูตร</u> ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร มีความเห็นว่าการเพิ่มกระบวนการสอบซ่อมให้กับนักศึกษาที่มีผลการสอบไม่ผ่าน เพื่อให้ นักศึกษามีการปรับปรุงหรือพัฒนาตัวเองตามที่หลักสูตรกำหนด
<p>5.3.2</p> <p><input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p> <p><input type="checkbox"/> 4</p> <p><input type="checkbox"/> 5</p>	<p>5.3.2 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p>	<p>ระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการทวนสอบผลการประเมิน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนเป็นคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนน ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ (วิธีการตัดเกรด) โดยดำเนินการตรวจสอบรายวิชาอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา คณะกรรมการทวนสอบแจ้งผลการทวนสอบให้กับหลักสูตรทราบ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา <p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการตรวจสอบการ</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีรายวิชาที่เข้าสู่กระบวนการ ทวนสอบทั้งสิ้น 12 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 25.53 ของรายวิชาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2558 พบว่า เป็นไปตามเกณฑ์ 12 รายวิชา</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวนกระบวนการตรวจสอบ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา พบว่า การตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นไปตามปกติตามเกณฑ์ แต่มี ข้อเสนอแนะในปีการศึกษาต่อไปว่า เพื่อให้มีภาพสะท้อนถึงคุณภาพ ของนักศึกษาอย่างแท้จริง การตรวจสอบการประเมินควรมีขั้นตอนของ การวิพากษ์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ เพื่อเป็นการพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ ในการประเมินคุณภาพของนักศึกษาเพิ่มขึ้น</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยประธานหลักสูตรได้สรุปว่า ใน ปีการศึกษา 2559 ในส่วนของการตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้มีการปรับปรุงกระบวนการโดยเพิ่มเติมขั้นตอนการวิพากษ์ข้อสอบ เพื่อทำการปรับปรุงข้อสอบก่อนนำไปใช้สอบ โดยเฉพาะข้อสอบปลาย ภาคเรียน</p>
5.3.3 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	5.3.3 การกำกับ การประเมินการ จัดการเรียนการ สอนและประเมิน หลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)	<p>ระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียน การสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผน เพื่อทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลการจัดการ เรียนการสอน และการประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) 2. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตรทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วยด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. อาจารย์ผู้สอนประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) เพื่อนำเสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกันตรวจสอบผลการประเมินนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>5. คณะกรรมการทบทวนการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณารายงาน พร้อมสรุปผลการประเมิน แล้วแจ้งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน</p> <p>6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) และนำเสนอคณบดี ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการกำกับดูแลการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)</p> <p>8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)</p> <p>การดำเนินงานตามระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมิน</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>หลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ดังนี้</p> <p>หลักสูตรมีการรวบรวมรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ครบทุกรายวิชา ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ซึ่งทุกรายวิชา มีการประเมินผลตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) และนำเสนอคณบดี ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>การประเมินระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียน การสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมทบทวน กระบวนการการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) พบว่า การรายงานผล การดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) บางรายวิชา ยังมีการรายงานที่ไม่ สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาบางส่วน และยังไม่เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งหลักสูตร ทำให้ต้องมีการแก้ไข หรือทวงถามข้อมูลซ้ำ เช่น ผลการประเมินการ สอน ซึ่งมีความจำเป็นต่อการดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร (มคอ.7) นอกจากนี้หลักสูตรยังพบว่าผู้สอนบางท่านไม่ได้ นำส่งข้อมูลผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้จากผู้สอน จึงต้องมีการทวงถามไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป ทำให้กระบวนการในการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) มีความล่าช้า</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียน การสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการการกำกับการประเมิน การจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานหลักสูตรเสนอให้หลักสูตรทำการชี้แจงกับอาจารย์ ผู้สอนให้ชัดเจนถึงรูปแบบของการรายงานการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และให้หลักสูตรสร้างรูปแบบรายงาน (Template) เพื่อให้การ

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		จัดทำรายงานการดำเนินงานฯ เป็นไปในรูปแบบเดียวกันทั้งหลักสูตร ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอว่า ให้ประธานหลักสูตรมีการ นำเสนอในที่ประชุมคณะถึงการส่งผลการประเมินการจัดการเรียนการ สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ว่า นอกจากมีการนำเสนอรายงานไปยัง อาจารย์ผู้สอนแล้ว ควรมีการรายงานผลโดยตรงมายังหลักสูตรด้วย เช่นกัน เพื่อไม่ให้ข้อมูลการประเมินสูญหายและจะทำให้หลักสูตร สามารถรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) มีความ สะดวกและรวดเร็วขึ้น

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการตาม เกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ดำเนินการ ตามเกณฑ์	ข้อที่ 1 อาจารย์ประจำ หลักสูตรอย่างน้อย ร้อยละ 80 มีส่วน ร่วมในการประชุม เพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการ ดำเนินงานหลักสูตร	หลักสูตรจัดให้มีการประชุมในปีการศึกษา 2558 โดยมีจำนวนการ ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง ดังนี้ ภาคเรียนที่ 1/2558 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 23/ ก.ค./ 2558 ประชุมเพื่อการวางแผนการ ดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้งสิ้น 5 คน ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 24/ ก.ย. /2558 ประชุมเพื่อกำกับติดตามการ ดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้งสิ้น 5 คน ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 26/ ธ.ค./2558 ประชุมเพื่อสรุปผลการ ดำเนินงานประจำภาคเรียนที่ 1/58 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้า ร่วมทั้งสิ้น 5 คน ภาคเรียนที่ 2/2558 ครั้งที่ 4/2558 วันที่ 29/ธ.ค./2558 ประชุมเพื่อการวางแผนการ ดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้งสิ้น 5 คน ครั้งที่ 5/2558 วันที่ 11/มี.ค./2559 ประชุมเพื่อกำกับติดตามการ ดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้งสิ้น 5 คน ครั้งที่ 6/2558 วันที่ 1/มี.ย./2559 ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>ประจำภาคเรียนที่ 2/58 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้งสิ้น 5 คน</p> <p>ครั้งที่ 7/2558 วันที่ 8/ก.ค./2559 ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2558 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมทั้งสิ้น 5 คน</p>
<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<p>ข้อที่ 2</p> <p>มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)</p>	<p>มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มคอ.2</p>
<p>ภาคการศึกษาที่ 1</p> <p>มคอ. 3</p> <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <p>มคอ.4</p> <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <input type="checkbox"/> ไม่มี <p>ภาคการศึกษาที่ 2</p> <p>มคอ. 3</p> <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <p>มคอ.4</p> <input checked="" type="checkbox"/> ครบ	<p>ข้อที่ 3</p> <p>มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>ปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ดำเนินการเสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียน โดยแบ่งเป็น</p> <p>ภาคเรียนที่ 1/2558</p> <p>ประกอบด้วย มคอ.3 จำนวนทั้งสิ้น 27 รายวิชา ประกอบด้วย มคอ.4 จำนวนทั้งสิ้น 1 รายวิชา ดำเนินการเสร็จสิ้นในวันที่ 15 สิงหาคม 2558</p> <p>ภาคเรียนที่ 2/2558</p> <p>ประกอบด้วย มคอ.3 จำนวนทั้งสิ้น 18 รายวิชา ประกอบด้วย มคอ.4 จำนวนทั้งสิ้น 1 รายวิชา ดำเนินการเสร็จสิ้นในวันที่ 31 ธันวาคม 2558</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
<input type="checkbox"/> ไม่ครบ <input type="checkbox"/> ไม่มี		
ภาคการศึกษาที่ 1 มคอ. 5 <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ มคอ.6 <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <input type="checkbox"/> ไม่มี ภาคการศึกษาที่ 2 มคอ. 5 <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ มคอ.6 <input checked="" type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <input type="checkbox"/> ไม่มี	ข้อที่ 4 มีการจัดทำรายงาน ผลการดำเนินการ ของรายวิชา และ รายงานผลการ ดำเนินการของ ประสพการณ์ ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุด ภาคการศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุก รายวิชา	ปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้มีการจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 30 วันหลังปิดภาคการศึกษา โดยแบ่งเป็น ภาคเรียนที่ 1/2558 ประกอบด้วย มคอ.5 จำนวนทั้งสิ้น 27 รายวิชา ประกอบด้วย มคอ.6 จำนวนทั้งสิ้น 1 รายวิชา ดำเนินการเสร็จสิ้นในวันที่ 16 มกราคม 2559 ภาคเรียนที่ 2/2558 ประกอบด้วย มคอ.5 จำนวนทั้งสิ้น 18 รายวิชา ประกอบด้วย มคอ.6 จำนวนทั้งสิ้น 1 รายวิชา ดำเนินการเสร็จสิ้นในวันที่ 17 มิถุนายน 2559
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ภายในเวลาที่ กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่ได้ ดำเนินการภายใน เวลาที่กำหนด	ข้อที่ 5 มีการจัดทำรายงาน ผลการดำเนินการ ของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ.7ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	เล่มรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ดำเนินการเสร็จ สิ้นเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2559 และนำเสนอคณบดีหรือผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาและลงนาม เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2559
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการตาม เกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ ดำเนินการตาม	ข้อที่ 6 มีการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษาตาม	ทุกรายวิชามีการสอบเก็บคะแนนระหว่าง และปลายภาค พิจารณาการ ตัดสินผลการเรียนโดยอาจารย์ผู้สอน ผ่านประธานโปรแกรมวิชา และ คณบดีตามลำดับ โดยรวม โดยในปีการศึกษา 2558 มีทั้งสิ้น 47 รายวิชา มีการทวนเกรด (โดยการพิจารณาข้อสอบและผลการเรียน) 12

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ																																			
เกณฑ์	มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของ รายวิชาที่เปิดสอน ในแต่ละปีการศึกษา	รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 25.53 ของรายวิชาทั้งหมด																																			
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อที่ 7 มีการพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอน กล ยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการ เรียนรู้ จากผลการ ประเมินการ ดำเนินงานที่ รายงานใน มคอ.7 ปีก่อนหน้านั้น	หลักสูตรได้ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน โดยนำ ข้อเสนอแนะและประเด็นการปรับปรุงจาก มคอ.5 ปีการศึกษา 2557 มาปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2558 โดยแสดงไว้ใน มคอ. 3 รวมถึงประเด็นการปรับปรุงใน มคอ. 7 ในปีการศึกษา 2557 มา ปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2558																																			
<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ทุกคน ได้รับการพัฒนา ทางวิชาการ และ/ วิชาชีพ <input type="checkbox"/> มีอาจารย์ได้รับ การพัฒนา ทาง วิชาการ และ/ วิชาชีพ จำนวน ... คน คิดเป็นร้อยละ	ข้อที่ 9 อาจารย์ประจำ หลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/ วิชาชีพ อย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพ <table border="1" data-bbox="691 1442 1262 1816"> <thead> <tr> <th colspan="5">การเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน</th> </tr> <tr> <th>อาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>ฝึกอบรม</th> <th>ประชุม สัมมนา</th> <th>ศึกษา ดูงาน</th> <th>จำนวนครั้งรวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.อาจารย์ชัยรัตน์ ชันแก้ว</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2.อาจารย์วันชัย เท่งวัน</td> <td>9</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>3.อาจารย์ศุภมาส ผกาภาค</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>4.อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>-</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>5.อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>	การเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน					อาจารย์ประจำหลักสูตร	ฝึกอบรม	ประชุม สัมมนา	ศึกษา ดูงาน	จำนวนครั้งรวม	1.อาจารย์ชัยรัตน์ ชันแก้ว	4	4	2	10	2.อาจารย์วันชัย เท่งวัน	9	4	1	14	3.อาจารย์ศุภมาส ผกาภาค	3	3	1	7	4.อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ	6	1	-	7	5.อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5	2	2	9
การเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน																																					
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ฝึกอบรม	ประชุม สัมมนา	ศึกษา ดูงาน	จำนวนครั้งรวม																																	
1.อาจารย์ชัยรัตน์ ชันแก้ว	4	4	2	10																																	
2.อาจารย์วันชัย เท่งวัน	9	4	1	14																																	
3.อาจารย์ศุภมาส ผกาภาค	3	3	1	7																																	
4.อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ	6	1	-	7																																	
5.อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	5	2	2	9																																	
<input checked="" type="checkbox"/> มีการ	ข้อที่ 11	ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโดยเก็บข้อมูลจากนักศึกษาปี																																			

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
ดำเนินการ มีระดับความ พึง พอใจ ($\bar{x} = \dots$) <input type="checkbox"/> ไม่มีการ ดำเนินการ	ระดับความพึงพอใจ ของนักศึกษาปี สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร ดังนี้ - นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ จำนวน 20 คน - มีนักศึกษาปีสุดท้าย จำนวน 20 คน - มีนักศึกษาปีสุดท้ายตอบแบบสอบถาม จำนวน 20 คน - มีบัณฑิตใหม่ จำนวน 0 คน - มีบัณฑิตใหม่ตอบแบบสอบถาม จำนวน 0 คน - จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 20 ฉบับ - ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม 100.00 - ระดับความพึงพอใจ ($\bar{x} = 4.32$)
<input type="checkbox"/> มีการ ดำเนินการ มีระดับ ความพึงพอใจ (\bar{x} =...) <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีการ ดำเนินการ	ข้อที่ 12 ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรยังไม่มีบัณฑิต เนื่องจากหลักสูตรที่ ประกาศใช้ในปี 2555 เป็นหลักสูตร 4 ปี นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 5554201) เพิ่งสำเร็จการศึกษา ยังไม่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

คณาจารย์โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ
คุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อรายวิชาในปีการศึกษา 2558 โดยแบ่งเป็นแต่
ละด้าน ดังนี้

- ด้านคุณภาพการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.31 คุณภาพระดับ ดี
- ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.25 คุณภาพระดับ ดี

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
1) นักศึกษามีปัญหาด้านความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์, การคิดเป็นระบบ, ทักษะการพิมพ์สัมผัส, และภาษาอังกฤษ	1) ทำให้นักศึกษามีผลการเรียนต่ำลง จนอาจทำให้ต้องพ้นสภาพการศึกษา	1) หลักสูตรต้องมีการจัดโครงการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ ได้มีทักษะและความรู้พื้นฐานเพื่อศึกษาต่อในหลักสูตรได้จนสำเร็จการศึกษา 2) หลักสูตรควรมีการสนับสนุนให้นักศึกษามีการจัดกิจกรรมกลุ่มตัวกันเอง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในเนื้อหาความรู้ที่เรียน
2) อาจารย์มีภาระงานค่อนข้างมากซึ่งทำตามพันธกิจด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1) ทำให้การทำงานบางอย่างไม่บรรลุตามแผนที่วางไว้ เช่น การพัฒนานักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ และนักศึกษาอาจมีทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่ยังไม่ชัดเจนเป็นรูปธรรม	1) อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน เพื่อดำเนินการพัฒนาตามแผน และมีการทบทวนการดำเนินการตามแผนนั้น ๆ เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผน
3) งบประมาณในการสนับสนุนโครงการและกิจกรรมค่อนข้างน้อย	1) การจัดหาสิ่งสนับสนุนต่าง ๆ ของหลักสูตร และการพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ของอาจารย์และนักศึกษาทำได้ค่อนข้างมีข้อจำกัด	1) เพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มงบประมาณเงินรายได้ให้กับหลักสูตร 2) เสนอโครงการจากหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับทุนสนับสนุนในการสนับสนุนพันธกิจเพิ่มเติม เช่น งบประมาณโครงการการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หรือโครงการการบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตั้งรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		
6.1.1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	6.1.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลักสูตรมีระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้ 1. หลักสูตรมีการใช้ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ร่วมกันตามที่มหาวิทยาลัยจัดให้ 2. หลักสูตรคัดเลือกและเสนอชื่อตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 คน เพื่อเป็นคณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะ 3. หลักสูตรสำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อจัดทำฐานข้อมูล เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) อาคารปฏิบัติการ ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ ตำรา/หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูล เหมาะสมต่อการจัดการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมต่อการจัดการศึกษาของหลักสูตร ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 4. หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการสำรวจไปยังคณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คณะและมหาวิทยาลัยต่อไป 5. หลักสูตร มีการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์สนทนาหรือทำงานร่วมกันมีการดูแล รักษา สภาพแวดล้อม และทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 6. หลักสูตรมีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม จะดำเนินการวางแผนจัดหา ดังนี้ 6.1 หากเป็นวัสดุ จะดำเนินการจัดซื้อจ้างผ่านงบประมาณวัสดุของหลักสูตร 6.2 หากเป็นครุภัณฑ์ จะดำเนินการมอบหมายตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการประสานคณะกรรมการสิ่ง

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>สนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อดำเนินการจัดหา</p> <p>6.3 หากหลักสูตรพบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ใด ๆ ขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ จะทำการแจ้งตัวแทนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร เพื่อประสานให้คณะกรรมการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทราบต่อไป เพื่อดำเนินการแก้ไข</p> <p>7. หลักสูตรจัดทำแนวปฏิบัติการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ หลักสูตรเป็นผู้จัดหา และรับผิดชอบ</p> <p>8. หลักสูตรประเมินความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จาก ผู้เกี่ยวข้อง นักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน</p> <p>9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการ ดำเนินงานตามกระบวนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ</p> <p>การดำเนินการตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มหาวิทยาลัยจัดให้ ในปี การศึกษา 2558 พบว่าหลักสูตรมีความต้องการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้เกี่ยวกับตำราทางด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียน การสอนในรายวิชา หลักสูตรจึงได้มีการจัดซื้อตำราเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ในรายวิชาเทคโนโลยี มัลติมีเดีย และคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ บันทึกลเสียง (Microphone) และปากกาเขียนแบบ ด้วยงบประมาณ วัสดุฝึกของหลักสูตร และได้บรรจุสิ่งสนับสนุนดังกล่าวไว้ที่หลักสูตร เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาสามารถใช้เพื่อการเรียนการสอน ตามอรรถาศัย</p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก (\bar{x}= 4.08) และการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ (ภาพรวม) มีระดับคะแนนเฉลี่ย ในระดับ มาก (\bar{x}= 4.24)</p>

ผลการดำเนินงาน (สำหรับการกำกับ ติดตาม)	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
		<p>การประเมินระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนกระบวนการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้พบว่า การสำรวจความต้องการในการจัดหาสิ่งสนับสนุนให้กับหลักสูตรเพียงปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยสำรวจก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 อาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการความต้องการสิ่งสนับสนุนที่สอดคล้องกับความต้องการทั้งปีการศึกษาได้ โดยเฉพาะในภาคเรียนที่ 2 ที่ไม่ได้มีการสำรวจความต้องการ</p> <p>การปรับปรุงระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยประธานหลักสูตรได้เสนอให้มีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ในปีการศึกษา 2558 โดยดำเนินการก่อนเปิดภาคเรียน ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ 2 เพื่อให้การสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ความสอดคล้องกับความต้องการมากขึ้น</p>