



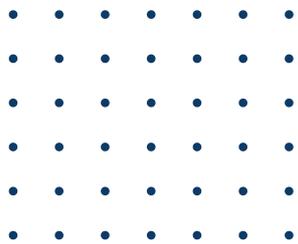
แผนบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เอกสารประกอบการประชุม วาระที่ 5.3
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ครั้งที่ 10/2568
วันที่ 16 ตุลาคม 2568

จัดทำโดย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร





แผนบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จัดทำโดย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เอกสารประกอบการประชุม

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 10/2568

วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2568

วาระที่ 5.3 แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำนำ

ตามที่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีนโยบายและได้กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยขึ้น ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ 4 ข้อ คือ 1) เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในมีผลดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด 2) เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อองค์กรให้อยู่ในระดับที่ผู้บริหารสามารถยอมรับได้ 3) เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในสามารถลดความรุนแรงของผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดจากเหตุการณ์ความเสี่ยงในอนาคตลงได้ และ 4) เพื่อสร้างโอกาสในการแข่งขันจากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในทางบวกของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายใน ซึ่งได้ทำการถ่ายทอดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้หน่วยงานระดับคณะ/สำนัก ได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์และการอบรมเชิงปฏิบัติการเมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2564

สำหรับการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประชุมร่วมกันเพื่อดำเนินการวิเคราะห์และระบุประเด็นหรือเหตุการณ์ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยประจำปี นำโดยท่านผู้ทรงคุณวุฒิ นายเทวีญ หุตะเสวี ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ร่วมกับคณะกรรมการอีก 11 ท่าน ในการประชุมครั้งที่ 3/2568 วันที่ 20 สิงหาคม 2568 ได้มีมติให้บริหารจัดการความเสี่ยงใน 4 ประเด็น และต่อมาได้มีการปรับเปลี่ยนประเด็นความเสี่ยงใหม่ในบางประเด็น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 9 กันยายน 2568 คือ 1) O1/การถูกละเมิดหรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 2) O2/ภาวะซึมเศร้าในนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 3) C1/การจัดเก็บรายได้จากการบริการวิชาการและสินทรัพย์ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย 4) O3/การถูกละเมิด หรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมา 1 ชุด เพื่อดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและดำเนินการตามแผน โดยได้นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยง พ.ศ. 2569 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4/2568 วันที่ 15 กันยายน 2568 เรียบร้อยแล้วนั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงขออนุญาตนำเสนอ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งนี้เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทที่ 1 บทนำ

<input type="checkbox"/> หลักการและทฤษฎี.....	4
<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง.....	5
<input type="checkbox"/> กรอบการบริหารความเสี่ยง.....	5
<input type="checkbox"/> นิยามและคำจำกัดความ.....	5
<input type="checkbox"/> กระบวนการบริหารความเสี่ยง.....	7

บทที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

<input type="checkbox"/> ประวัติความเป็นมา.....	11
<input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย.....	11
<input type="checkbox"/> สารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัย (5 ปีย้อนหลัง).....	16
<input type="checkbox"/> ข้อมูลนักศึกษา และข้อมูลอื่น ๆ.....	17
<input type="checkbox"/> ผลดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2568).....	24

บทที่ 3 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

<input type="checkbox"/> คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....	32
<input type="checkbox"/> โครงสร้าง และกลไกการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย.....	33
<input type="checkbox"/> แนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง.....	33

บทที่ 4 การวิเคราะห์ความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2569

<input type="checkbox"/> ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปี 2569.....	38
<input type="checkbox"/> ประเมินระดับความเสี่ยง ประจำปี 2569.....	39
<input type="checkbox"/> แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปี 2569.....	42

ภาคผนวก

- คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ 028/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ 1589/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

บทที่ 1 บทนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการทำนายอนาคตอย่างมีเหตุผลและหลักการหาแนวทางลดหรือป้องกันความเสียหายในการทำงานไว้ล่วงหน้า หากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาจะมีน้อยกว่าองค์กรที่ไม่ได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดนโยบายหรือวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงด้วยการมองภาพรวมระดับองค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมาย แล้วกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อใช้ในการจัดการเหตุการณ์ความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ผู้บริหารสามารถยอมรับได้ ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจที่ตั้งไว้

1. หลักการและทฤษฎี

การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการองค์กรที่ดีซึ่งเป็นเรื่องส่วนรวมที่ทุกคนในองค์กรต้องเกี่ยวข้อง การบริหารความเสี่ยงมีความจำเป็นต่อมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 21 วรรค 2 ความว่า “สภาสถาบันอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางเพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา

2. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2562 ได้ให้กรอบแนวทางในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหน้าที่ของคณะกรรมการ ตลอดจนกรอบการปฏิบัติงานในการบริหารความเสี่ยง

3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2564 ในหมวด 5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และหน้าที่อำนาจที่คณะกรรมการต้องปฏิบัติ

4. เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ใช้ในการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ/สำนัก ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นมา ในหมวด 6.2c กำหนดให้สถาบันมีแนวทางโดยรวมในการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดความเสี่ยง และเสริมสร้างความคล่องตัวและความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็วต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้า โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ด้านหลักสูตรและบริการ ด้านบุคลากร ด้านการเงิน ด้านเทคโนโลยี ด้านเครือข่ายอุปทาน และด้านการปฏิบัติการ

2. วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

1. เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในมีผลดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้
2. เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อองค์กรให้อยู่ในระดับที่ผู้บริหารสามารถยอมรับได้
3. เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในสามารถลดความรุนแรงของผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดจากเหตุการณ์ความเสี่ยงในอนาคตลงได้
4. เพื่อสร้างโอกาสในการแข่งขันจากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในทางบวกของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายใน ตลอดจนเสริมสร้างความคล่องตัวและความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็วต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้า

3. กรอบการบริหารความเสี่ยง

กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ได้เผยแพร่แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564) ซึ่งได้กล่าวถึงกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่ประกอบด้วยหลักการ 8 ประการ ดังนี้

1. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร
2. ความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และผู้บริหารระดับสูง
3. การสร้างและรักษาบุคลากรและวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร
4. การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง
5. การตระหนักถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และการตัดสินใจ
7. การใช้ข้อมูลสารสนเทศ
8. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4. นิยามและคำจำกัดความ

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือเหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน ซึ่งมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลในทางลบที่ก่อให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย ซึ่งส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายเป็ยงเบนไป ไม่บรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ โดยทั่วไปความเสี่ยงอาจจำแนกออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk) หมายถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับปฏิบัติการ กระบวนการทำงาน และการบริหารงานรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากบุคลากร และทรัพยากรด้วย
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงิน และงบประมาณขององค์กร

4. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน (Hazard Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในแง่ของการได้รับอันตรายต่าง ๆ ทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร

5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

ปัจจัยภายใน หมายถึง สาเหตุที่เกิดจากปัจจัยภายในองค์กรที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต ตัวอย่างของปัจจัยภายใน เช่น การเงิน บุคลากร ทรัพยากร ระบบการปฏิบัติงาน และกฎระเบียบทั้งหลายขององค์กร เป็นต้น

ปัจจัยภายนอก หมายถึง สาเหตุที่เกิดจากปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต ตัวอย่างปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย การเปลี่ยนแปลงของสังคม ค่านิยม ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผู้ปกครอง นักศึกษา เป็นต้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กรร่วมกัน วิเคราะห์ ค้นหาเหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กร และระบุความเสี่ยงที่แท้จริงขององค์กรให้ได้ เพื่อองค์กรจะได้หาวิธีการป้องกัน หรือจัดการความเสี่ยงไม่ให้เกิดขึ้นได้ในอนาคต

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการประเมินระดับความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยทำการประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood : L) และประเมินความรุนแรงของผลกระทบ (Consequence : C)

- โอกาสที่จะเกิด (Likelihood : L) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นในองค์กร

- ความรุนแรงของผลกระทบ (Consequence : C) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

- ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินความเสี่ยง แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับความเสี่ยงต่ำ ปานกลาง และ สูง

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง วิธีการบริหารจัดการที่เป็นไปเพื่อการคาดการณ์และลดการสูญเสียของความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรทั้งความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้โดยมีประสิทธิภาพมากขึ้น (นฤมล, 2548) กล่าวคือ การบริหารความเสี่ยงเป็นการจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในองค์กรและปัจจัยภายนอกองค์กร นั่นเอง โดยอาจใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงตามหลักการ 4T ดังต่อไปนี้

1. การยอมรับความเสี่ยง (Take) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

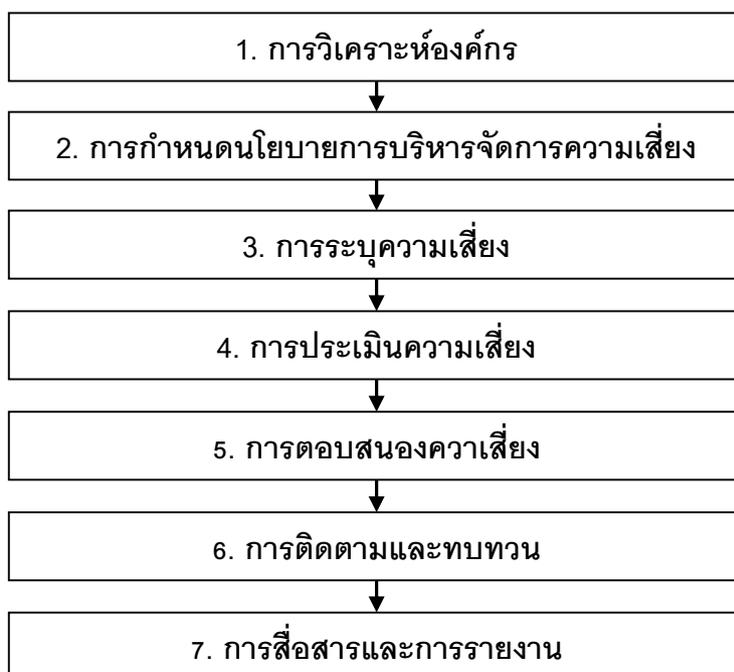
2. การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Treat) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้โดยทั่วไปมักมีการสร้างกิจกรรมควบคุม สำหรับใช้ในการลดหรือควบคุมความเสี่ยง

3. การกระจายความเสี่ยงหรือการโอนความเสี่ยง (Transfer) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป

4. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

5. กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรเชิงบูรณาการของ The Committee of Sponsoring Organization (COSO) ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน คือ 1) กำหนดวัตถุประสงค์ 2) การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง 3) การประเมินความเสี่ยง 4) การบริหารจัดการความเสี่ยง 5) กิจกรรมเพื่อการควบคุม 6) ระบบสารสนเทศ 7) ติดตามผลและการรายงานผล โดยต้องมีการทบทวนและการสื่อสารระหว่างขั้นตอนที่ 1 และขั้นตอนที่ 7 อยู่เสมอ ซึ่งสอดคล้องกับ *หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังเผยแพร่ (วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564)* ได้กล่าวไว้ว่า กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้



1.การวิเคราะห์องค์กร ในการวิเคราะห์องค์กร หน่วยงานต้องเข้าใจเกี่ยวกับพันธกิจตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยการวิเคราะห์องค์กรต้องวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร หน่วยงานอาจเลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์องค์กร เช่น SWOT Analysis หรือ PESTLE Analysis หรือใช้เครื่องมือทั้งสองร่วมกัน ก็ได้

2. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้กำกับดูแลเป็นผู้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

อาจจะไปถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรที่หน่วยงานยอมรับเพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร การระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กรเป็นการแสดงเจตนาของผู้บริหารและผู้กำกับดูแลในการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ควรคำนึงถึงศักยภาพขององค์กรในเรื่องการจัดการความเสี่ยง โดยศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงขององค์กรขึ้นอยู่กับงบประมาณ บุคลากร และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้หน่วยงานอาจจะระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็น 5 ระดับ เช่น ปฏิเสธความเสี่ยง ยอมรับความเสี่ยงได้น้อย ยอมรับความเสี่ยงได้ปานกลาง เต็มใจยอมรับความเสี่ยง และยอมรับความเสี่ยงได้มากที่สุด เป็นต้น

หน่วยงานอาจแสดงนโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในแต่ละประเภทความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารระดับรองลงมาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับสำนัก กอง ศูนย์ หรือนำไปสู่การระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้สำหรับประเภทความเสี่ยงย่อย

3. การระบุความเสี่ยง หมายถึง การระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงานทั้งในด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานอาจทำรายชื่อความเสี่ยงทั้งหมด (Risk Inventory) โดยรายชื่อความเสี่ยงต้องมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอโดยอาศัยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การระบุความเสี่ยงหน่วยงานควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

ก เหตุการณ์ความเสี่ยง

ข สาเหตุของความเสี่ยง หรือตัวผลักดันความเสี่ยง (บางตำราอาจเรียกว่า *ปัจจัยเสี่ยง*) โดยวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause) ของความเสี่ยง

ค ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก

หน่วยงานอาจจัดกลุ่มความเสี่ยงที่มีลักษณะหรือมีผลกระทบที่เหมือนกันไว้ในประเภทความเสี่ยงเดียวกัน เพื่อให้การพิจารณาและการบริหารจัดการความเสี่ยงประเภทเดียวกันมีมุมมองในภาพรวมชัดเจนมากขึ้น ตัวอย่างประเภทความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานสามารถกำหนดประเภทความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมกับหน่วยงาน เพื่อให้มุมมองการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเกิดความชัดเจน

4. การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

1) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง หน่วยงานอาจให้คะแนนความเสี่ยงตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ รวมถึงด้านความสามารถขององค์กรในการจัดการความเสี่ยง และด้านลักษณะของความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น 3 ช่วงคะแนน หรือ 5 ช่วงคะแนน

2) การให้คะแนนความเสี่ยง วิธีการให้คะแนนความเสี่ยง เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสำรวจ การประชุมปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานภายใน การทำ Benchmarking การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario

Analysis) ทั้งนี้ การให้คะแนนความเสี่ยงของแต่ละกองงานเพียงวิธีเดียวอาจทำให้การให้คะแนนความเสี่ยงมีความคาดเคลื่อนได้

3) การพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวม เมื่อหน่วยงานประเมินความเสี่ยงในแต่ละความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมแล้ว หน่วยงานต้องพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ในระดับกลุ่มและผลกระทบที่มีต่อหน่วยงานในภาพรวม เช่น ผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมอาจมีน้อยแต่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ระดับกองมีสูง หรือความเสี่ยง 2 ความเสี่ยงที่ไม่มีผลกระทบต่อกิจกรรมแต่อาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวม เป็นต้น

4) การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่เท่ากันอาจพิจารณาปัจจัยอื่นประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนั้น ๆ หรือลักษณะของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

5. การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นต่อไปนี้ ในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

- 1) การจัดการต้นเหตุ (หรือปัจจัยเสี่ยง) ของความเสี่ยง
- 2) ทางเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง โดยวิธีการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี เช่น
 - *ปฏิเสธความเสี่ยง (Terminate)* เป็นการไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง
 - *การลดโอกาสของความเสี่ยง (Treat-Likelihood)*
 - *การลดผลกระทบของความเสี่ยง (Treat-Consequences)*
 - *การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)* เป็นโอนความเสี่ยงให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการควบคุมความเสี่ยงให้แทนหน่วยงาน เช่น การทำประกัน การใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน เป็นต้น
 - *ยอมรับความเสี่ยง (Take)* เป็นการไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ
 - *ใช้มาตรการเฝ้าระวัง* โดยหน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงของปริมาณน้ำในเขื่อน
 - *การทำแผนฉุกเฉิน* ซึ่งแผนฉุกเฉินต้องระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุความเสี่ยงขึ้นโดยต้องระบุบุคคลและวิธีดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้

3) ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานสามารถพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี โดยการพิจารณาวิธีการจัดการความเสี่ยงควรคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับของวิธีการจัดการความเสี่ยงแต่ละวิธี

6. การติดตามและทบทวน เป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้นการติดตามและ

ทบทวนเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นสม่ำเสมอ ปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งเกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก หรือผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งควรดำเนินการติดตามและทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะ อีกทั้งควรติดตามและทบทวนในดำเนินการในทุกกระบวนการของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

7. การสื่อสารและการรายงาน การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารเป็นการให้และรับข้อมูล (Two-way Communication) หน่วยงานควรมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารทั้งแบบ Top Down (ผู้บริหารไปยังผู้ปฏิบัติงาน) และแบบ Bottom Up (ผู้ปฏิบัติงานไปยังผู้บริหาร) และระหว่างหน่วยงานย่อยภายใน

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับดูแลในการกำกับการบริหารจัดการความเียงของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยง และการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

บทที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (มรภ.กพ.) เริ่มก่อตั้งเป็นวิทยาลัยครูกำแพงเพชร เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2516 และในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 เปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ต่อมาในวันที่ 14 มิถุนายน 2547 เปลี่ยนชื่อเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร” ตาม พรบ.มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งกำหนดให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เน้นการฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา สถานประกอบการในท้องถิ่น และบูรณาการกับการบริการวิชาการโดยใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญ

1. ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้กำหนดอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่สอดคล้องกับจุดเน้นของสถาบัน คือ *อัตลักษณ์* : “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น” ปัจจุบันมีการจัดการเรียนการสอนใน 6 คณะ ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และคณะพยาบาลศาสตร์ กับ 1 หน่วยการศึกษานอกที่ตั้ง คือ มรภ.กพ. แม่สอด ที่เป็นหน่วยงานมีฐานะเทียบเท่าคณะ

หลักสูตรที่สำคัญ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ หลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 45 หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรของคณะครุศาสตร์ 10 หลักสูตร, คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 10 หลักสูตร, คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หลักสูตร, คณะวิทยาการจัดการ 4 หลักสูตร, คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 6 หลักสูตร, คณะพยาบาลศาสตร์ 1 หลักสูตร หลักสูตรปริญญาโท 3 หลักสูตร หลักสูตรปริญญาเอก 2 หลักสูตร และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ส่วน *บริการที่สำคัญ* เป็นบริการที่มาจากพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้แก่ บริการด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ - ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจะเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

- ระยะ 1 (พ.ศ. 2561-2565) : มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

- ระยะ 2 (พ.ศ. 2566-2570) : มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น ปฏิบัติพันธกิจเพื่อชั้นนำ แก้ปัญหาท้องถิ่นและสังคม

- พันธกิจ:**
1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น
 2. ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
 3. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์ และการสื่อสาร ด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล

4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลัก
ธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน

ค่านิยมหลัก: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (KPRU)

K – Knowledge สร้างสรรค์ความรู้ใหม่

P -Public Service and Productivity ให้บริการชุมชน สังคมและมีผลิตภาพที่ดี

R - Responsibility มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

U -Unity มีความรัก สามัคคีในองค์กร

เอกลักษณ์ : บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

อัตลักษณ์ : การพัฒนาบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

เป้าประสงค์ (Goals):

1. ชุมชนได้กับการเพิ่มขีดความสามารถ มีความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมภายใต้บริบทของท้องถิ่น จากการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์
2. บัณฑิตครู ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ และมีสมรรถนะตามมาตรฐาน
3. บัณฑิตมีคุณภาพที่สร้างสรรค์สังคมอย่างยั่งยืน จากพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างทักษะทางสังคม และทักษะเชิงสมรรถนะ โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน
4. ระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีหลักธรรมาภิบาล และเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ (ปรับปรุงประจำปี 2568)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้กำหนดยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2568
1. การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่นด้วยศาสตร์พระราชา	1.1 พัฒนาระบบบริการวิชาการที่มีการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น	1) จำนวนนวัตกรรม/องค์ความรู้ ที่เกิดจากการบูรณาการบริการวิชาการ วิจัย ศิลปวัฒนธรรม และจากการมีส่วนร่วมของชุมชน 2) จำนวนชุมชนที่ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกิดจากการบูรณาการพันธกิจ	12 ผลงาน 10 ชุมชน
	1.2 พัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจฐานรากภายใต้โมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy)	3) ร้อยละของรายได้ในชุมชนเป้าหมายเพิ่มขึ้น 4) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการยกระดับด้านเศรษฐกิจ สังคม หรือสุขภาพ 5) จำนวนผู้ประกอบการรายใหม่หรือการจ้างงานใหม่	ร้อยละ 7 120 ครัวเรือน 5 ผู้ประกอบการรายใหม่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2568
	1.3 ยกระดับงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและสร้างรายได้	6) ร้อยละของงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยพัฒนาชุมชนท้องถิ่นต่องบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยทั้งหมด 7) จำนวนงานวิจัยหรือนวัตกรรม ที่นำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น 8) จำนวนงานวิจัยที่สามารถนำไปขยายผล ต่อยอด หรือใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	ร้อยละ 85 13 ผลงาน 3 ผลงาน
	1.4 ยกระดับการตีพิมพ์เผยแพร่และการใช้ประโยชน์งานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญา	9) จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ 10) จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือได้รับสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร 11) จำนวนการอ้างอิงบทความวิจัยของอาจารย์	70 ผลงาน 9 ผลงาน 9 ผลงาน
	1.5 สืบสาน อนุรักษ์ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรมและท้องถิ่น	12) จำนวนนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างมูลค่าและพัฒนาท้องถิ่น	5 องค์ความรู้/ นวัตกรรม
2. การยกระดับมาตรฐานการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	2.1 พัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตให้เป็นผู้นำทางวิชาการด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	13) ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิครูและไม่มีวุฒิครูที่ได้รับการพัฒนาด้านสมรรถนะทางวิชาชีพครู และความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	ร้อยละ 70
	2.2 พัฒนাবัณฑิตครูใหม่คุณภาพสูง (High Performance Teacher) เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน	14) ร้อยละของนักศึกษาครูชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านการประเมินระดับความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า 15) ร้อยละของนักศึกษาครูชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านและได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู 16) ร้อยละของนักศึกษาครูที่มีผลงานวิจัยทางการศึกษาที่ได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณะหรือมีการนำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 14 ร้อยละ 32 ร้อยละ 25
	2.3 สร้างนวัตกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ	17) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเครือข่าย (โรงเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ครูพี่เลี้ยง) ที่ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐาน	ร้อยละ 90

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2568
	ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	วิชาชีพและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 18) จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับการยกระดับคุณภาพวิชาชีพและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	25 แห่ง
3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม	3.1 ผลิตบัณฑิตได้ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21	19) ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่สอบผ่านในระดับ B1 ตามมาตรฐาน CEFR หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า 20) ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านสมรรถนะด้านดิจิทัลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า 21) อัตราการได้งานทำ/ทำงานตรงสาขา/ประกอบอาชีพอิสระทั้งตามภูมิสำเนาและนอกภูมิสำเนาของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ ภายในระยะเวลา 1 ปี 22) ร้อยละของหลักสูตรที่มีงานวิจัยของนักศึกษาซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาองค์ความรู้/ชุมชนท้องถิ่น หรือผลงานตีพิมพ์เผยแพร่จากงานวิจัยของนักศึกษา	ร้อยละ 60 ร้อยละ 90 ร้อยละ 92.50 ร้อยละ 75
	3.2 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ พัฒนาท้องถิ่น และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	23) ร้อยละของหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 24) จำนวนผู้เรียนกลุ่มใหม่ (non-age group) ที่เข้าสู่ระบบการจัดการศึกษาตามหลักสูตรรปคหรือหลักสูตรระยะสั้นของ มหาวิทยาลัย 25) จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้โดยมีชุมชนเป็นฐานตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ/ท้องถิ่น	ร้อยละ 14 70 คน 39 หลักสูตร
	3.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ บูรณาการกับการทำงาน เสริมสร้างทักษะอาชีพ และ จิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น	26) ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบ CWIE/WIL 27) ร้อยละของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ 28) ร้อยละของหลักสูตรที่มีรายวิชาที่มีกระบวนการจัดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ/ชุมชน 29) จำนวนหลักสูตรที่มีอาจารย์ฝึกทักษะวิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการหรือ Talent mobility	ร้อยละ 19 ร้อยละ 70 ร้อยละ 70 8 หลักสูตร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2568
		หรือการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมร่วมกับสถานประกอบการ	
	3.4 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นมืออาชีพ	30) ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอน วิจัย นวัตกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนายุทธศาสตร์การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 32
	3.5 พัฒนานักศึกษาเพื่อสร้างทักษะทางสังคมและทักษะการวิจัยและนวัตกรรมเชิงสมรรถนะ ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	31) ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการพัฒนาทักษะ soft skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมและมีทักษะกระบวนการวิศวกร 32) จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกระบวนการวิศวกรสังคมมีการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ 33) ร้อยละของนักศึกษาที่มีหนี้ครัวเรือนและต้องการมีรายได้ระหว่างเรียนได้รับการดูแลและจัดหาช่องทางให้มีรายได้	ร้อยละ 70 18 นวัตกรรม ร้อยละ 9
4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง	4.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง	34) จำนวนผลการจัดอันดับการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล 35) ผลการจัดอันดับ Time Higher Education Impact Ranking	4 หน่วยงาน 601-800 (อันดับ)
	4.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการบริหารจัดการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง	36) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ	4.20
	4.3 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล คำภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทางเพื่อปรับเปลี่ยนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล	37) จำนวนบุคลากรที่ผ่านการประเมินสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล ด้านภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทาง	85 คน
	4.4 พัฒนาระบบและกลไกการจัดการรายได้ที่เป็นรูปธรรม เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย	38) ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการบริการวิชาการหรือการให้บริการอื่น ๆ	ร้อยละ 7
	4.5 ผลักดันมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ	39) ระดับความสำเร็จการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ	ระดับ 3

3. สารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (5 ปีย้อนหลัง)

สารสนเทศที่สำคัญ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2568 (5 ปีย้อนหลัง) ประกอบด้วย ผลดำเนินงาน ด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากร และด้านนักศึกษา ซึ่งสามารถนำมาวิเคราะห์ ประเด็นความเสี่ยงตามประเภทความเสี่ยงแต่ละด้านได้ ซึ่งข้อมูลของผลดำเนินงานเหล่านี้มาจาก แหล่งข้อมูล 3 แหล่ง คือ โครงร่างองค์กรของมหาวิทยาลัย (OP), ข้อมูลตัวชี้วัดของผลลัพธ์หมวด 7 ตามเกณฑ์ EdPEx และตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ประเด็น	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวนงบประมาณแผ่นดิน (ล้านบาท)	437.6071	433.6099	427.8257	429.3840	449.5834
จำนวนงบประมาณเงินรายได้ (ล้านบาท)	95.82472	93.16284	90.79784	107.265327	108.87468
ร้อยละรายจ่ายในพันธกิจการจัดการศึกษา	71.77	72.37	76.45	84.39	86.61
ร้อยละรายจ่ายในพันธกิจการวิจัย	0.10	0.10	0.48	6.13	2.41
ร้อยละรายจ่ายในพันธกิจบริการวิชาการ	-	-	-	4.54	6.05
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับจากภายนอก (บาท)	13,080,379	17,467,114	17,414,543	6,084,170	8,000,000
จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด (คน)	6,038	5,926	4,484	5,466	4,899
	(ปีการศึกษา63)	(ปีการศึกษา64)	(ปีการศึกษา65)	(ปีการศึกษา66)	(ปีการศึกษา67)
จำนวนนักศึกษารับเข้าใหม่ระดับปริญญาตรี (คน)	1,509	1,381	1,572	1,564	1,624
	(ปีการศึกษา63)	(ปีการศึกษา64)	(ปีการศึกษา65)	(ปีการศึกษา66)	(ปีการศึกษา67)
ร้อยละบัณฑิตที่ไดงานทำภายในระยะเวลา1ปี (ไม่นับรวมบัณฑิตที่ศึกษาต่อ)	81.58	85.27	86.94	84.81	ยังไม่สำรวจ
	(ปีการศึกษา63)	(ปีการศึกษา64)	(ปีการศึกษา65)	(ปีการศึกษา66)	(ปีการศึกษา67)
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา	-	77.5	81.88	87.10	ยังไม่สำรวจ
		(ปีการศึกษา64)	(ปีการศึกษา65)	(ปีการศึกษา66)	(ปีการศึกษา67)
ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (ค่าเฉลี่ย)	4.39	4.40	4.34	4.17	ยังไม่สำรวจ
	(ปีการศึกษา63)	(ปีการศึกษา64)	(ปีการศึกษา65)	(ปีการศึกษา66)	(ปีการศึกษา67)
เงินเดือนเฉลี่ยของบัณฑิตที่ไดงานทำภายใน 1ปี หลังสำเร็จการศึกษา (บาท)	-	11,191	4,736	11,212	ยังไม่สำรวจ
		(ปีการศึกษา64)	(ปีการศึกษา65)	(ปีการศึกษา66)	(ปีการศึกษา67)
จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (คน)	336	327	316	315	320
ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	31.70	33.13	38.29	38.73	38.40
ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ./รศ.)	43.75	47.71	49.05	46.98	48.50
	(121/26)	(130/26)	(129/26)	(127/21)	(132/23)
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ระดับชาติ คำนวณหนัก 0.2-0.4	120	164	107	108	86
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ คำนวณหนัก 0.6-1.0	83	48	83		(รอบ9เดือน)
จำนวนผลงานที่จดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์	-	3	11	18	20

ประเด็น	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
รายได้จากการบริการวิชาการหรือการให้บริการอื่นๆ	-	5,243,029	7,651,820	10,277,279	6,320,097 (รอบ9เดือน)
ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย	4.66 (ปีการศึกษา63)	4.65 (ปีการศึกษา64)	4.73 (ปีการศึกษา65)	ใช้ EdPEX (เริ่มประเมินในปี ปีการศึกษา68)	ใช้ EdPEX (เริ่มประเมินในปี การศึกษา68)

4. ข้อมูลนักศึกษา และข้อมูลอื่น ๆ

ประเด็น	ข้อมูลสารสนเทศ
1 ผลการประเมินสุขภาพใจ ของนักศึกษา มรภ.กพ. (ตั้งแต่ 26 พ.ค. – 8 มิ.ย. 2568)	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้เข้าประเมินทั้งหมด 2,873 คน แบ่งเป็น ผู้หญิง 2,066 คน , ผู้ชาย 807 คน ● พบว่า มีนักศึกษาที่เสี่ยงเป็นซึมเศร้าเบื้องต้น (2Q) จำนวน 990 คน (34%) <ul style="list-style-type: none"> - คณะครุศาสตร์ 336 คน - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 101 คน - คณะพยาบาลศาสตร์ 20 คน - คณะมนุษยศาสตร์ฯ 226 คน - คณะวิทยาการจัดการ 155 คน - คณะวิทยาศาสตร์ฯ 136 คน - มรภ.กพ.แม่สอด 16 คน <input type="checkbox"/> มีนักศึกษาที่มีภาวะเสี่ยงฆ่าตัวตาย (8Q) ระดับปานกลาง-รุนแรง จำนวน 90 คน (3%) แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - คณะครุศาสตร์ 24 คน - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 15 คน - คณะพยาบาลศาสตร์ 0 คน - คณะมนุษยศาสตร์ฯ 30 คน - คณะวิทยาการจัดการ 9 คน - คณะวิทยาศาสตร์ฯ 12 คน - มรภ.กพ.แม่สอด 0 คน <input type="checkbox"/> มีนักศึกษาที่มีภาวะเสี่ยงซึมเศร้า (9Q) ระดับปานกลาง-รุนแรง จำนวน 138 คน (5%) แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - คณะครุศาสตร์ 38 คน

ประเด็น		ข้อมูลสารสนเทศ																																																																																																														
		<ul style="list-style-type: none"> - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 18 คน - คณะพยาบาลศาสตร์ 1 คน - คณะมนุษยศาสตร์ฯ 37 คน - คณะวิทยาการจัดการ 24 คน - คณะวิทยาศาสตร์ฯ 20 คน - มรภ.กพ.แมสออด 0 คน 																																																																																																														
2	นักศึกษาที่ออกกลางคัน	<p>จำนวนนักศึกษาที่ออกกลางคัน ภาคการศึกษา 2565-2567 ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คณะ</th> <th>1/2565</th> <th>2/2565</th> <th>1/2566</th> <th>2/2566</th> <th>1/2567</th> <th>2/2567</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คณะครุศาสตร์</td> <td>15</td> <td>26</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>26</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>คณะเทคโนโลยีฯ</td> <td>20</td> <td>45</td> <td>29</td> <td>78</td> <td>18</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>คณะพยาบาลฯ</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>คณะมนุษยศาสตร์ฯ</td> <td>37</td> <td>84</td> <td>27</td> <td>54</td> <td>33</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>คณะวิทยาการจัดการ</td> <td>20</td> <td>47</td> <td>20</td> <td>38</td> <td>16</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>คณะวิทยาศาสตร์ฯ</td> <td>18</td> <td>36</td> <td>15</td> <td>50</td> <td>17</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>มรภ.กพ.แมสออด</td> <td>9</td> <td>39</td> <td>11</td> <td>31</td> <td>12</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>119</td> <td>277</td> <td>122</td> <td>273</td> <td>123</td> <td>266</td> </tr> </tbody> </table>	คณะ	1/2565	2/2565	1/2566	2/2566	1/2567	2/2567	คณะครุศาสตร์	15	26	20	21	26	29	คณะเทคโนโลยีฯ	20	45	29	78	18	62	คณะพยาบาลฯ	0	0	0	1	1	0	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	37	84	27	54	33	63	คณะวิทยาการจัดการ	20	47	20	38	16	46	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	18	36	15	50	17	38	มรภ.กพ.แมสออด	9	39	11	31	12	28	รวม	119	277	122	273	123	266																																															
คณะ	1/2565	2/2565	1/2566	2/2566	1/2567	2/2567																																																																																																										
คณะครุศาสตร์	15	26	20	21	26	29																																																																																																										
คณะเทคโนโลยีฯ	20	45	29	78	18	62																																																																																																										
คณะพยาบาลฯ	0	0	0	1	1	0																																																																																																										
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	37	84	27	54	33	63																																																																																																										
คณะวิทยาการจัดการ	20	47	20	38	16	46																																																																																																										
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	18	36	15	50	17	38																																																																																																										
มรภ.กพ.แมสออด	9	39	11	31	12	28																																																																																																										
รวม	119	277	122	273	123	266																																																																																																										
3	ผลสอบเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1-4 (นักศึกษารหัส 61-65)	<p>ตารางสรุปผลนักศึกษาจำนวน 4,846 คน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รหัส นักศึกษา</th> <th colspan="3">เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1</th> <th colspan="3">เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2</th> </tr> <tr> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>ไม่มีผลสอบ</th> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>ไม่มีผลสอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปี 61</td> <td>1,074</td> <td>0</td> <td>16</td> <td>1,087</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ปี 62</td> <td>799</td> <td>0</td> <td>21</td> <td>818</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ปี 63</td> <td>915</td> <td>0</td> <td>31</td> <td>934</td> <td>0</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>ปี 64</td> <td>953</td> <td>0</td> <td>44</td> <td>956</td> <td>1</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>ปี 65</td> <td>1,021</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>1,022</td> <td>0</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>4,762</td> <td>0</td> <td>83</td> <td>4,817</td> <td>2</td> <td>29</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รหัส นักศึกษา</th> <th colspan="3">เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3</th> <th colspan="3">เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4</th> </tr> <tr> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>ไม่มีผลสอบ</th> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>ไม่มีผลสอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปี 61</td> <td>1,088</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1,088</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ปี 62</td> <td>816</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>815</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ปี 63</td> <td>933</td> <td>4</td> <td>9</td> <td>938</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ปี 64</td> <td>955</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>931</td> <td>24</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>ปี 65</td> <td>990</td> <td>18</td> <td>17</td> <td>941</td> <td>55</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>4,782</td> <td>31</td> <td>32</td> <td>4,713</td> <td>89</td> <td>43</td> </tr> </tbody> </table>	รหัส นักศึกษา	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1			เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2			ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ	ปี 61	1,074	0	16	1,087	1	2	ปี 62	799	0	21	818	0	2	ปี 63	915	0	31	934	0	15	ปี 64	953	0	44	956	1	7	ปี 65	1,021	0	4	1,022	0	3	รวม	4,762	0	83	4,817	2	29	รหัส นักศึกษา	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3			เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4			ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ	ปี 61	1,088	1	1	1,088	1	1	ปี 62	816	3	1	815	3	2	ปี 63	933	4	9	938	6	2	ปี 64	955	5	4	931	24	9	ปี 65	990	18	17	941	55	29	รวม	4,782	31	32	4,713	89	43
รหัส นักศึกษา	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1			เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2																																																																																																												
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ																																																																																																										
ปี 61	1,074	0	16	1,087	1	2																																																																																																										
ปี 62	799	0	21	818	0	2																																																																																																										
ปี 63	915	0	31	934	0	15																																																																																																										
ปี 64	953	0	44	956	1	7																																																																																																										
ปี 65	1,021	0	4	1,022	0	3																																																																																																										
รวม	4,762	0	83	4,817	2	29																																																																																																										
รหัส นักศึกษา	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3			เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4																																																																																																												
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่มีผลสอบ																																																																																																										
ปี 61	1,088	1	1	1,088	1	1																																																																																																										
ปี 62	816	3	1	815	3	2																																																																																																										
ปี 63	933	4	9	938	6	2																																																																																																										
ปี 64	955	5	4	931	24	9																																																																																																										
ปี 65	990	18	17	941	55	29																																																																																																										
รวม	4,782	31	32	4,713	89	43																																																																																																										

ประเด็น		ข้อมูลสารสนเทศ						
4	ผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษชั้นปีที่ 1	ตารางสรุปผลนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 1,506 คน						
		คณะ \ ระดับ	A1	A2	B1	B2	C1	ขาดสอบ
		คณะครุศาสตร์	5	346	89	16	1	20
		คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0	125	23	4	1	22
		คณะพยาบาลศาสตร์	0	40	18	2	0	0
		คณะมนุษยศาสตร์ฯ	5	207	61	12	4	54
		คณะวิทยาการจัดการ	3	169	51	9	1	24
		คณะวิทยาศาสตร์ฯ	2	127	36	4	5	9
รวม		15	1,014	289	47	12	129	
5	การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของ มรภ.กพ.	สถิติการถูกโจมตีทางไซเบอร์ของ มรภ.กพ. ปีงบประมาณ 2568 จำนวนรวม 3 ครั้ง						
		ลำดับ	เดือน					จำนวน(ครั้ง)
		1	ตุลาคม					0
		2	พฤศจิกายน					0
		3	ธันวาคม					0
		4	มกราคม					0
		5	กุมภาพันธ์					0
		6	มีนาคม					0
		7	เมษายน					1
		8	พฤษภาคม					0
		9	มิถุนายน					1
		10	กรกฎาคม					0
		11	สิงหาคม					0
		12	กันยายน					1
รวมทั้งหมด						3		
<p><u>ครั้งที่ 1</u> วันที่ 6 พฤษภาคม 2568 เวลาประมาณ 08.00 น. ได้ตรวจพบลิงก์โฆษณาเว็บไซต์การพนันออนไลน์บนอินเทอร์เน็ตที่ URL: https://scitech.kpru.ac.th จากการตรวจสอบพบว่า เป็นเว็บไซต์ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p><u>ครั้งที่ 2</u> วันที่ 13 มิถุนายน 2568 เวลา 00.41 น. ได้ตรวจพบข้อมูลที่อาจเกี่ยวข้องกับชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน โดยอ้างว่าเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีการเผยแพร่ในเว็บ telegram และ x.com</p> <p><u>ครั้งที่ 3</u> วันที่ 22 กันยายน 2568 เวลาประมาณ 22.30 น. ได้ตรวจพบจุดอ่อนช่องโหว่เกี่ยวกับการตั้งค่าความปลอดภัย (Security Misconfiguration) ที่ URL: https://introcomp.kpru.ac.th/elearning/ ซึ่งสามารถเข้าถึงไฟล์ใน Directory Listing และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้</p>								

ประเด็น		ข้อมูลสารสนเทศ					
6	ข้อมูลการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย	<input type="checkbox"/> สถิติการปราบปรามละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และกรมศุลกากร ปี พ.ศ. 2567-2568					
		หน่วยงาน		พ.ศ. 2567 (มกราคม-ธันวาคม)		พ.ศ. 2568 (มกราคม-กรกฎาคม)	
				คดี	ของกลาง(ชิ้น)	คดี	ของกลาง(ชิ้น)
		1. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ					
		พ.ร.บ.เครื่องหมายการค้า		454	923,126	340	1,540,044
		พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์		303	535,205	138	6,892
		พ.ร.บ.สิทธิบัตร		7	3,265	8	272
		รวม		764	1,461,596	486	1,547,208
		2. กรมสอบสวนคดีพิเศษ					
		พ.ร.บ.เครื่องหมายการค้า		9	384,288	5	624,881
		พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์		0	0	0	0
		พ.ร.บ.สิทธิบัตร		0	0	0	0
		รวม		9	384,288	5	624,881
		3. กรมศุลกากร		531	942,605	208	378,293
		รวมทั้งสิ้น		1,304	2,788,489	699	2,550,382
		<input type="checkbox"/> สถิติสินค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ของกรมศุลกากร ปีงบประมาณ 2568					
		เดือน	จำนวนคดี	จำนวนของกลาง (ชิ้น/อัน)	มูลค่า (บาท)		
		1-Oct-2024	49	2,878	2,273,785		
		1-Nov	52	6,471	1,303,806		
		1-Dec	31	20,030	4,296,534		
		1-Jan-2025	28	2,789	4,481,057		
		1-Feb	14	13,453	613,889		
		1-Mar	25	2,512	6,496,812		
		1-Apr	51	6,317	1,806,047		
		1-May	34	19,803	5,791,774		
		1-Jun	29	307,889	1,207,860		
		1-July	29	33,331	1,271,357		
		1-Aug	21	15,480	1,940,849		
7	ข้อมูลการจัดเก็บรายได้จากการบริการวิชาการ	<input type="checkbox"/> การจัดเก็บรายได้จากการให้บริการวิชาการและสินทรัพย์ กำหนดให้หน่วยงานที่ดำเนินการให้บริการที่ก่อให้เกิดรายได้ จัดทำบันทึกรายงานรายได้					

ประเด็น		ข้อมูลสารสนเทศ		
และสินทรัพย์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง	ประจำเดือนผ่านระบบ E-Office เพื่อแจ้งต่อมหาวิทยาลัยฯ ให้รับทราบ อย่างไรก็ตามมีการพบว่า ในบางครั้งการแจ้งรายงานรายได้ถูกส่งไปยังงานการเงินแทนที่จะถูกส่งมายังสำนักบริการวิชาการฯ จึงทำให้สำนักมีข้อมูลรายได้ไม่ครบถ้วน และอาจนำไปสู่การปฏิบัติด้านการจัดเก็บรายได้ไม่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด มีรายละเอียดข้อมูลดังนี้			
	ที่	รายการ	รายงานรายได้ที่มีการส่งถึงสำนักบริการวิชาการ (ครั้ง)	รายงานรายได้ที่ส่งไปยังหน่วยงานการเงิน (ครั้ง)
	1	คณะครุศาสตร์		
		- หลักสูตรระยะสั้น	1	-
		- คาสมาชิกศูนย์ส่งเสริมและบริการสุขภาพ	3	-
		- งานเข้าพื้นที่	-	2
		- คารธรรมนิยมการจัดสอบ CU-TEP	1	-
	2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
		- หลักสูตรระยะสั้น	4	-
		- ส่งเสริมและตรวจสอบการผลิตตามมาตรฐานความปลอดภัย	3	6
		- งานเข้าพื้นที่	2	1
		- นำเสนอผลงานกิจกรรมสัมมนาวิชาการและนำเสนอผลงานด้านคณิตศาสตร์ ครั้งที่ 12	1	-
		- คาบริการจากการไปให้บริการวิชาการความรู้ในโครงการบริการวิชาการโรงพยาบาลพิษณุเวช	1	-
	3	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		
		- หลักสูตรระยะสั้น	1	-
		- งานเข้าพื้นที่	1	-
	4	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	- หลักสูตรระยะสั้น	1	-	
	- งานเข้าพื้นที่	-	1	
5	งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี			
	- หลักสูตรระยะสั้น	1		
6	คณะวิทยาการจัดการ			
	- งานเข้าพื้นที่	-	1	
7	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์			
	- งานเข้าพื้นที่	-	3	
8	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี			
	- ค่าเคเบิล	-	11	
	- คาบริการตู้ซักผ้าหยอดเหรียญ	-	4	
	- ค่าหอพักอาคารน้ำเพชร	-	11	
	- ค่าหอพักราชาวดี	-	11	
	- ค่าหอพัก KPRU PLACE	-	11	

ประเด็น		ข้อมูลสารสนเทศ		
		- ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า, ห้องประชุม	-	2
9	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	- งานเช่าพื้นที่	-	3
10	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	- การบริการนักศึกษา	6	-
		- งานเช่าพื้นที่	10	2
		- ค่าใช้บริการอาคารกีฬาในร่ม	10	1
11	คณะพยาบาลศาสตร์	- ค่าใช้บริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญหอพัก พักการรองและหอพักกาสะลอง	4	6
12	งานสภามหาวิทยาลัยและเลขานุการผู้บริหาร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	- ค่าบริการจากการเป็นวิทยากร จำนวน 10%	1	-
13	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี	- งานเช่าพื้นที่	5	2

หน่วยงานภายนอกที่ขอเช่าสถานที่หรือห้องประชุม ปีงบประมาณ 2568

หน่วยงาน	ใช้ห้องประชุม	จำนวนการเช่า (ครั้ง)	ค่าเช่าต่อครั้ง	รวมรายได้	หมายเหตุ
กีฬาเทควันโด	ราชพฤกษ์ ชั้น 3	1	20,000	20,000	ขออนุเคราะห์ ลดราคา
บริษัท ชัมมิตควีน จำกัด	กาสะลอง	8	3,100	24,800	ครึ่งวัน
ออบแก๊วไนซ์ งานมงคล สมรส งานเลี้ยง งาน บวช	ราชพฤกษ์ ชั้น 3	3	3,500	10,500	
	รัตนอาภา	28	18,000	504,000	
สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด	ราชพฤกษ์ ชั้น 3	1	18,000	18,000	ครึ่งวัน
กำแพงเพชร	ลีลาวดี	1	16,000	16,000	
ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว	ราชพฤกษ์ ชั้น 3	1	30,000	30,000	ขออนุเคราะห์ ลดราคา
สำนักงานพัฒนา สังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกำแพงเพชร	รัตนอาภา	2	13,000	26,000	ขออนุเคราะห์ ลดราคา
	ทองกวาว	1	10,000	10,000	ขออนุเคราะห์ ลดราคา
กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา	ราชพฤกษ์ ชั้น 3	1	36,000	36,000	
บริษัท ผู้จัดการมัน จำกัด	ลีลาวดี	1	18,000	18,000	

ประเด็น		ข้อมูลสารสนเทศ					
	บริษัท ไมเนอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	รัตนอาภา	1	18,000	18,000		
	กรมทรัพยากรน้ำ	รัตนอาภา	1	18,000	18,000		
	บริษัท ไอดีนิ่ง แอ็ดเวอร์ไทซ์ จำกัด	กาสะลอง	1	6,200	6,200		
	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร	รัตนอาภา	1	36,000	36,000		
	ชมรมพระเครื่องวัดสว่างอารมณ์	ทองกวาว	1	3,500	3,500	ครึ่งวัน	
		สีลาวดี	1	16,000	16,000		
	บริษัท ดวงตะวันเพชร จำกัด	ทองกวาว	1	3,500	3,500	ครึ่งวัน	
	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกำแพงเพชร	รัตนอาภา	1	18,000	18,000		
	หอการค้า	ราชพฤกษ์ ชั้น 3	1	40,000	40,000		
		ทองกวาว	1	7,000	7,000		
		กาสะลอง	2	3,100	6,200		
	ยุติธรรมจังหวัดกำแพงเพชร	รัตนอาภา	1	10,000	10,000		
	บริษัท พีที สยามกรุ๊ป จำกัด	ทองกวาว	1	7,000	7,000		
	บริษัท ไทยพานิชมาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ทองกวาว	1	35,000	35,000		
		กาสะลอง	1	31,000	31,000		
		สีลาวดี	1	10,000	10,000	ใช้เก็บสินค้า	
	ไอคิวแมท	รัตนอาภา	1	18,000	18,000		
	บริษัท แคนสวาอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ทองกวาว	1	14,000	14,000		
	โรงเรียนเรืองวิทย์พิทยาคม	กาสะลอง	1	6,200	6,200		
	รวม				1,083,100		

5. ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2568)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้ดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ร่วมกันวิเคราะห์ ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินระดับความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 29 มกราคม 2568 โดยข้อมูลประกอบการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงมาจากแหล่งข้อมูล คือ พันธกิจ ยุทธศาสตร์, แผนพลิกโฉมมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ.2566-2570 , และข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

กำแพงเพชร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2567 (5 ปีย้อนหลัง) โดยผลจากการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2568 พบว่า มหาวิทยาลัยมีประเด็นความเสี่ยงจำนวน 5 ประเด็น และได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก
S1/การจัดการรายได้จากการบริการวิชาการ และการวิจัย ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรจากภายนอกเข้ามาแข่งขันในลักษณะคล้ายกัน 2. การแสวงหาความรู้ทางดิจิทัลมีมากขึ้นทำให้มีตัวเลือกในการศึกษาออนไลน์มากขึ้น 3. ภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนทั้งในประเทศและต่างประเทศมีผลต่อการตัดสินใจของผู้เรียน <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดกระบวนการสร้างแรงจูงใจในการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น 2. การค้นหาความต้องการของลูกค้าในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นที่ตอบสนองต่อความต้องการ และขาดเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่พร้อมให้การสนับสนุนด้านงบประมาณผลงานวิจัยที่จะต่อยอดเชิงพาณิชย์ 3. ขาดแผนการตลาด/การประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการขายผลิตภัณฑ์จากงานวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ - รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย - ผอ.สำนักบริการวิชาการฯ - ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา
O1/การโจมตีความปลอดภัยทางไซเบอร์	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) ที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และมาตรฐานที่กำหนด 2. การเพิ่มขึ้นของอาชญากรรมไซเบอร์ เช่น มัลแวร์ (Malware) แรนซัมแวร์(Ransomware) และการโจมตีแบบ DDoS ส่งผลให้มหาวิทยาลัยตกเป็นเป้าหมายของแฮกเกอร์ที่ต้องการขโมยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลลับขององค์กรโดยไม่ได้ขออนุญาต หรือทำลายระบบไอทีส่งผลให้ไม่สามารถให้บริการตามปกติได้ <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรและนักศึกษายังขาดความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการถูกหลอกผ่านอีเมลฟิชชิ่ง (Phishing) การใช้รหัสผ่านที่ไม่ปลอดภัย หรือการเข้าถึงเว็บไซต์ที่น่าเชื่อถือ 2. มาตรการรักษาความปลอดภัยด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยยังไม่ครอบคลุม โดยเฉพาะการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ - ผอ.สำนักวิทยบริการฯ - รอง ผอ.สำนักสำนักวิทยบริการฯ

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก
	รวมไปถึงการสูญหายและความเสียหายของข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญจากกรณีของการถูกไวรัสเรียกค่าไถ่โจมตี	
C1/การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ตามเกณฑ์มาตรฐาน ไม่บรรลุเป้าหมาย	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <ol style="list-style-type: none"> มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมายและนโยบายทำให้ต้องศึกษาระเบียบใหม่ <ul style="list-style-type: none"> มาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand PSF เกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา 2565 เกณฑ์สภาวิชาชีพ <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <ol style="list-style-type: none"> กระบวนการในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ยังมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ การบริหารจัดการเรื่องเวลาของคณาจารย์ 	<ul style="list-style-type: none"> รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รอง ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
O2/ผู้เรียนกลุ่ม age group และ non-age group ลดจำนวนลง	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนนักเรียน ม.6 กลุ่มเป้าหมายลดน้อยลง การแข่งขันทางการตลาดของสถาบันอุดมศึกษามีมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ค่านิยมของผู้เรียนในการศึกษาในระบบเปลี่ยนแปลงไป <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <ol style="list-style-type: none"> บางหลักสูตรออนไลน์/ หลักสูตรระยะสั้น ไม่ตอบสนองความต้องการ การประชาสัมพันธ์ไม่ถึงกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะผู้เรียนกลุ่มนอกระบบการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รอง ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ คณบดีทุกคณะ
O3/การปรับปรุงและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ไม่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้ประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2565 ซึ่งมีผลต่อการปรับปรุงและจัดทำหลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัย <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <ol style="list-style-type: none"> บางหลักสูตรไม่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาด/ได้รับความสนใจน้อย หลักสูตรที่ปรับปรุงให้มีวิชาเอก-วิชาโท ยังมีน้อยและขาดความหลากหลาย จำนวนหลักสูตรที่ดำเนินการแบบ CWEl ยังมีน้อย 	<ul style="list-style-type: none"> รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รอง ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ คณบดีทุกคณะ

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมา 1 ชุด เพื่อรับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และมีการนำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568 ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2568 วันที่ 30 เมษายน 2568 โดยมีมติให้การเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 และไม่มีข้อเสนอแนะใด ๆ

3. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงจากผู้รับผิดชอบหลัก จำนวน 2 รอบ คือ การติดตามรอบ 6 เดือน (มีนาคม 2568) และติดตามรอบ 10 เดือน (สิงหาคม 2568) โดยรายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั้ง 2 รอบ จะมีการนำเสนอต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรอบ 10 เดือน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2568 วันที่ 21 สิงหาคม 2568 โดยไม่มีข้อเสนอแนะใด ๆ

ผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน มีความคืบหน้าในภาพรวม ร้อยละ 74.5 และผลดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รอบ 10 เดือน มีความคืบหน้า ร้อยละ 100 ส่วนผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยง (KPIs) พบว่า มี KPIs ที่ผลดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 12 ตัวชี้วัดจากทั้งหมด 15 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 80.0 มีรายละเอียดดังนี้

ความเสี่ยง	KPIs	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลการบริหารความเสี่ยง 2568
S1/การจัดทหายได้จากกรบริการวิชาการและการวิจัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	KPI1 – จำนวนหลักสูตรระยะสั้น ที่ตอบสนองความต้องการชุมชนท้องถิ่น (เป้าหมาย 3 หลักสูตร) KPI2 - จัดตั้งหน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นและการนำผลงานวิจัยไปต่อยอด (เป้าหมาย 2 ศูนย์) KPI3 – จำนวนเงินรายได้ที่มาจากหลักสูตรระยะสั้น (เป้าหมาย 2แสนบาท) KPI4 – จำนวนเงินรายได้จากงานวิจัยที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ (เป้าหมาย 1แสนบาท)	1. ปรับโครงสร้างหน่วยงานที่รับผิดชอบในการหารายได้จากกรบริการวิชาการผ่านหลักสูตรระยะสั้น และการรับจ้างผลิตสินค้าจากงานวิจัย หรือผลิตภัณฑ์ชุมชน 2. จัดตั้งและพัฒนาระบบการให้บริการที่ก่อให้เกิดรายได้ (ศูนย์ LPC) 3. ค้นหาความต้องการของลูกค้าเพื่อการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการ และประชาสัมพันธ์หลักสูตรระยะสั้นผ่านระบบออนไลน์และในที่ตั้ง 4. หาเครือข่ายความร่วมมือในการอบรมหลักสูตรระยะสั้น 5. พัฒนาคอร์สฝึกอบรมที่สามารถได้รับการรับรอง (Certified Training Program) เพื่อดึงดูดผู้เรียน	ผลดำเนินงานตาม KPI <input checked="" type="checkbox"/> KPI1 – จำนวน 14 หลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> KPI2 – จัดตั้ง 2 ศูนย์ - คือ 1) ศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ (LPC) 2) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางอาหารและวัสดุสัมผัสอาหาร (OEM) <input checked="" type="checkbox"/> KPI3 – มีรายได้ 852,995 บาท <input checked="" type="checkbox"/> KPI4 – มีรายได้ 150,000 บาทที่เกิดจากผลงานวิจัยในปี 2568 จำนวน 1 ผลงาน

ความเสี่ยง	KPIs	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลการบริหารความเสี่ยง 2568
	<p>KPI5 – จำนวนภาคีเครือข่ายความร่วมมือด้านบริการวิชาการและด้านการวิจัย (เป้าหมาย เครือข่ายด้านบริการวิชาการ 3 เครือข่าย/ ด้านการวิจัย 10 เครือข่าย)</p> <p>KPI6 - จำนวนงานวิจัยที่สามารถนำไปขยายผลต่อยอดหรือใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (เป้าหมาย 3 งานวิจัย)</p>	<p>6. จัดตั้งศูนย์รับจ้างผลิตสินค้า (OEM)</p> <p>6.1 พัฒนาผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยให้สามารถผลิตในเชิงพาณิชย์</p> <p>6.2 เปิดรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้แบรนด์ของหน่วยงาน กลุ่มผู้ประกอบการ และได้มาตรฐานอาหาร</p> <p>7. ส่งเสริมและสนับสนุน ประสานงานกับหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน ชุมชน พร้อมทั้งเครือข่ายความร่วมมือในการหารายได้จากกรวิจัยที่ ก่อให้เกิดรายได้</p> <p>8. ประกาศและแจ้งให้ อาจารย์และนักวิจัยปฏิบัติ ตามระเบียบการให้บริการ ส่งคมอย่างเคร่งครัด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> KPI5 – เครือข่ายด้านการวิจัย 11 เครือข่าย</p> <p>- เครือข่ายด้านบริการวิชาการ 4 เครือข่าย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI6 – ผลงานวิจัย 4 เรื่อง คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาผลิตภัณฑ์โปรตีนผงจากพืชที่มีส่วนผสมของไข่น้ำ 2. ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มโปรตีนสกัดเข้มข้นจากกากโกโก้เสริมแอนโทไซยานินจากปลายข้าวมะลิสีสุรินทร์ 3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มจากปลีกล้วยไข่สกัดเพื่อสุขภาพ 4. โครงการพัฒนาความเป็นเลิศด้านเกษตรและอาหารมูลค่าสูงในการสร้างพื้นที่อาหารแห่งอนาคต (Future Food Space) ด้วยนวัตกรรมสู่การขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์
<p>O1/การโจมตีความปลอดภัยทางไซเบอร์</p>	<p>KPI7 – ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตามมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (เป้าหมาย คะแนน5)</p> <p>KPI8 – ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (เป้าหมาย ร้อยละ 80)</p> <p>KPI9 – ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่เข้ารับการอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (เป้าหมาย ร้อยละ 80)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน 3. จัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ 4. จัดทำแผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ 5. จัดทำแนวปฏิบัติการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ 6. การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับการป้องกันความปลอดภัยทางไซเบอร์ 7. จัดอบรมเกี่ยวกับ เรื่อง การป้องกันความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ให้แก่นักศึกษาและบุคลากร 8. สรุปผลการจัดกิจกรรม 	<p>ผลดำเนินงานตาม KPI</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI7 - ระดับ 5 คะแนน</p> <p>- คะแนน 1-ระบุความเสี่ยงภัยคุกคามทางไซเบอร์, 2-มีมาตรการป้องกันภัยฯ, 3-มีมาตรการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยฯ, 4-มีมาตรการเผชิญเหตุเมื่อตรวจพบภัยฯ, 5-มีมาตรการรักษาและฟื้นฟูความเสียหายฯ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI8 - ร้อยละ 100 ของบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI9 – ร้อยละ 100 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์</p>

ความเสี่ยง	KPIs	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลการบริหารความเสี่ยง 2568
		9. แบบประเมินความสอดคล้อง ของ ประมวลแนวทางปฏิบัติด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	
C1/การ พัฒนา ศักยภาพ อาจารย์ตาม เกณฑ์ มาตรฐาน ไม่ บรรลุ เป้าหมาย	KPI10 – อาจารย์ สายวิชาการได้รับการ พัฒนาตามกรอบมาตรฐาน วิชาชีพอาจารย์ วิชาชีพอาจารย์ (เป้าหมายร้อยละ 30) KPI11 – อาจารย์มีผลงาน ทางวิชาการเพื่อให้ สามารถเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (เป้าหมายร้อยละ 100)	1. ทำแผนการดำเนินงานพัฒนาเกี่ยวกับ การพัฒนาศักยภาพตามกรอบมาตรฐาน วิชาชีพอาจารย์ Thailand PSF โดยมี ระบบที่เลี้ยง 1.1. จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน 1.2 ดำเนินการตามแผน 1.3 ติดตามผลการดำเนินงาน 1.4 นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุง พัฒนาแผน 1.5 ผลักดันการพัฒนาศักยภาพฯ TPSF โดยนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล การปฏิบัติราชการ 2. งานหลักสูตรฯ ดำเนินการกำกับและ ติดตามผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ หลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา ทุกปีการศึกษา 3. กำกับติดตามผลงานวิชาการของ อาจารย์ในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ตาม เกณฑ์ครุสภาฯ 4. กำกับติดตามผลงานวิชาการของ อาจารย์ในหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ ตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน 4.1 คณะตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ให้ เป็นไปตามข้อบังคับสภาการสาธารณสุข ชุมชน ได้แก่ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้อง มีใบประกอบวิชาชีพอย่างน้อย 3 คน 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้อง เก็บสะสมคะแนน 50 คะแนนในการต่อ ใบประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน	ผลดำเนินงานตาม KPI <input checked="" type="checkbox"/> KPI10 - ร้อยละ 72.19 - มีอาจารย์ได้รับการพัฒนา จำนวน 231 คน จากจำนวน อาจารย์ทั้งหมด 320 คน <input checked="" type="checkbox"/> KPI11 - ร้อยละ 100 - ในปี 2568 มีการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร จำนวน 6 หลักสูตร ได้แก่ 1. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) 2. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) 3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการ สื่อสารนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) 4. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) 5. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) 6. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) และทุกหลักสูตรที่ทำการพัฒนา/ ปรับปรุงหลักสูตร ในปี 2568 ผ่าน การเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ความเสี่ยง	KPIs	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลการบริหารความเสี่ยง 2568
		<p>4.2. คณะให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาตนเอง และ สนับสนุนงบประมาณให้อาจารย์ไปอบรม พัฒนาตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ สาธารณสุขชุมชน</p> <p>4.3 คณะกำกับติดตามและ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>5. พัฒนาคุณสมบัติอาจารย์ของคณะ พยาบาลศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สภาการพยาบาลกำหนด</p> <p>5.1 ตรวจสอบคุณสมบัติให้เป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5.2 มอบหมายให้อาจารย์ทุกคนจัดทำ แผนพัฒนาตนเองทั้งด้านการเรียนการ สอน การวิจัย การเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการ การพัฒนา Faculty Practice การเก็บหน่วยการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่อ ใบประกอบวิชาชีพการพยาบาล</p> <p>5.3 สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการ พัฒนาตามแผนพัฒนาตนเองฯ</p> <p>5.4 กำกับติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคในการ ดำเนินงาน</p>	
<p>O2/ผู้เรียน กลุ่ม age group และ non-age group ลด จำนวนลง</p>	<p>KPI12 - จำนวนผู้เรียนกลุ่ม age group (เป้าหมาย 1,600 คน)</p> <p>KPI13 - จำนวนผู้เรียน non age group /เรียนวิชา MOOC (เป้าหมาย 500 คน)</p>	<p>1. ประชุมการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการ สอนออนไลน์ รายวิชาการศึกษาทั่วไป ตาม ข้อตกลงความร่วมมือของมหาวิทยาลัยราช ภัฏภาคเหนือ 8 แห่ง เพื่อขยายโอกาสทาง การศึกษาในเขตภาคเหนือ</p> <p>2. โครงการการแนะแนวเชิงรุก โดยสร้าง ความร่วมมือกับโรงเรียนมัธยมและ สถาบันการศึกษาภายนอก</p> <p>3. ประมวลผลข้อมูลของนักเรียนมัธยม ปลาย (ม.4-6) และโรงเรียนแหล่งที่มาของ นักเรียน ในจังหวัดกำแพงเพชร และ จังหวัดใกล้เคียง เช่น ตาก สุโขทัย พิษณุ</p>	<p>ผลดำเนินงานตาม KPI</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI12 - 1,738 คน</p> <p>- ปกติ กพ. 1,514/ ปกติ แม่สอด 179 / ผู้ช่วยพยาบาล 30 / นศ.เงิน 15 (มี นศ.เงินยังไม่มารายงานตัวอีก 55คน)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI13 - จำนวน 261 คน</p> <p>- มีผู้เรียนที่เรียนวิชา MOOC 188 คน / เรียนผ่านระบบ credit bank 73 คน</p>

ความเสี่ยง	KPIs	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลการบริหารความเสี่ยง 2568
		<p>(Dash board) เพื่อนำไปสู่การจำแนกกลุ่มลูกค้าได้</p> <p>4. สำรวจความต้องการ และขยายผู้เรียนกลุ่มใหม่ที่อยู่นอกระบบการศึกษา ได้แก่ กลุ่มผู้ใช้แรงงานที่ต้องการ upskill-reskill และกลุ่มผู้สูงอายุ</p> <p>5. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยแพลตฟอร์มการศึกษาออนไลน์ (Massive Open Online Course MOOC) ร่วมกับคณะครูและสำนักเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เพื่อขยายจำนวนผู้เรียนกลุ่มนักเรียน ม.ปลาย</p> <p>6. พัฒนาระบบและกลไก Credit Bank เพื่อรองรับโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยแพลตฟอร์มการศึกษาออนไลน์ (Massive Open Online Course MOOC) ให้ครู/ผู้สอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสามารถใช้ระบบได้</p> <p>7. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์/การสื่อสารองค์กร/ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ผ่านระบบออนไลน์หรือเว็บไซต์ของโรงเรียนเครือข่าย</p>	
<p>O3/การปรับปรุงและการจัดทำหลักสูตรใหม่ไม่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>KPI14 - จำนวนหลักสูตรแบบวิชาเอก-วิชาโท (เป้าหมาย 18 หลักสูตร/ทุกหลักสูตรที่ไม่มีสภาวิชาชีพกำกับ)</p> <p>KPI15 - จำนวนหลักสูตรวิชาโท (เป้าหมาย 30 หลักสูตรวิชาโท)</p>	<p>1. จำแนกกลุ่มลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสำรวจความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามพันธกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2. พัฒนาหลักสูตรวิชาโท (ในหลักสูตรที่กำลังพัฒนา/ปรับปรุงในปีงบประมาณ 2568)</p> <p>3. พัฒนาระบบ Credit Bank เพื่อรองรับโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยแพลตฟอร์มการศึกษาออนไลน์ (Massive Open Online Course MOOC) ให้ครู/</p>	<p>ผลดำเนินงานตาม KPI</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI14 - หลักสูตรแบบวิชาเอก-วิชาโท 7 หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต 2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (CWIE) 3. วิทยาศาสตร์บัณฑิต เคมี (CWIE) 4. เทคโนโลยีบัณฑิตเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า 5. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตเทคโนโลยีวิศวกรรม (วิศวกรรมพลังงาน และระบบควบคุม) (วิศวกรรมสมาร์ทกริดและยานยนต์ไฟฟ้า) (วิศวกรรมวัสดุและอุตสาหกรรม)

ความเสี่ยง	KPIs	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลการบริหารความเสี่ยง 2568
		<p>ผู้สอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสามารถใช้ระบบได้</p> <p>4. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น/non degree ที่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตในหลักสูตรได้</p> <p>5. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหลักสูตรที่พัฒนา/ปรับปรุงใหม่ของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความหลากหลายช่องทาง</p> <p>6. การปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับคู่ความร่วมมือกับสถานประกอบการ/บริษัท ภายนอก (CWIE) เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เรียน และสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การทำงานจริง</p> <p>7. ฝึกอบรมและพัฒนาคณาจารย์เพื่อการปรับปรุงหลักสูตร</p>	<p>6. ศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิตออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก (CWIE)</p> <p>7. เทคโนโลยีบัณฑิตเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา</p> <p>สาเหตุที่ไม่บรรลุเป้าหมาย: เนื่องจากอีก 11 หลักสูตร ยังอยู่ระหว่างการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> KPI15 - 27 หลักสูตรวิชาโท</p> <p>สาเหตุที่ไม่บรรลุเป้าหมาย: เนื่องจากอีก 11 หลักสูตรวิชาโท ของ มรภ.กพ. แม้สอดคล้องอยู่ระหว่างการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย</p>

บทที่ 3 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

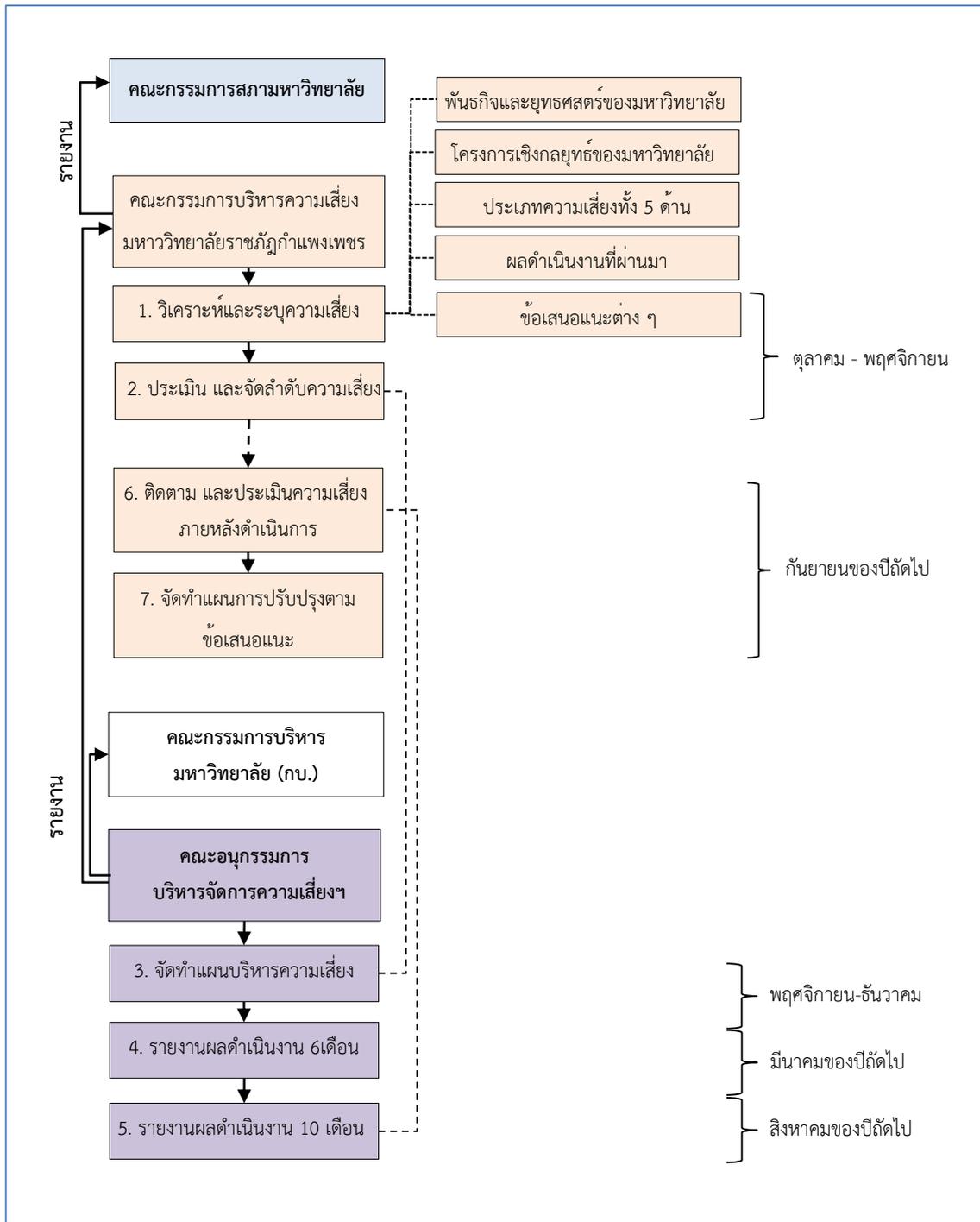
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. อธิการบดี | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี จำนวนสองคน | กรรมการ |
| 4. ตัวแทนคณบดี ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ
ยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
โดยคำแนะนำของอธิการบดี จำนวนสองคน | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ
ยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
โดยคำแนะนำของอธิการบดี จำนวนสองคน | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยง | กรรมการและเลขานุการ |
- อธิการอาจเสนอแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้
- หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

1. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
4. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
5. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

2. โครงสร้างและกลไกการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



3. แนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

3.1 การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง

- 1) วิเคราะห์ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- 2) วิเคราะห์ตามโครงการเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

3) วิเคราะห์ตามประเภทความเสี่ยง อย่างน้อย 5 ด้าน จากด้านทั้งหมดต่อไปนี้คือ ด้านการปฏิบัติการ ด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ด้านหลักสูตรและบริการ ด้านบุคลากร ด้านการเงิน ด้านเทคโนโลยี ด้านเครือข่ายอุปทาน

4) พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงของปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

3.2 การประเมินระดับความเสี่ยง

1) ประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood: L) โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 2 แบบ คือ แบบ L1 และ L2 ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

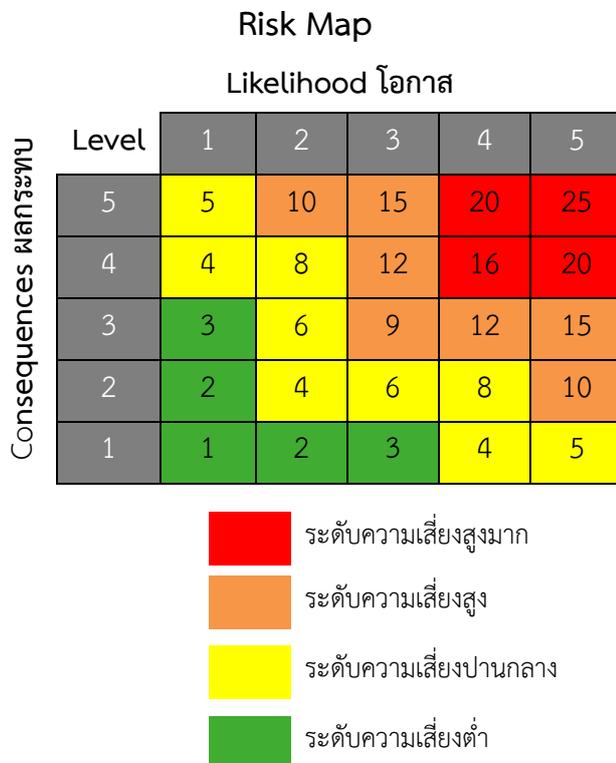
Level	(L1) โอกาสเชิงคุณภาพ	(L2) โอกาสเชิงปริมาณ
1	มีโอกาสดังกล่าวไม่เกิน 10%	5 ปีต่อครั้ง
2	มีโอกาสดังกล่าว นาน ๆ ครั้ง หรือไม่เกิน 20%	2-3 ปีต่อครั้ง
3	มีโอกาสดังกล่าว บางครั้ง หรือไม่เกิน 50%	1 ปีต่อครั้ง
4	มีโอกาสดังกล่าว ค่อนข้างสูงหรือบ่อย หรือไม่เกิน 80%	1-6 เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน 5 ครั้ง
5	มีโอกาสดังกล่าว เกือบทุกครั้ง หรือมากกว่า 80%	1 เดือนต่อครั้ง หรือมากกว่า

2) ประเมินความรุนแรงของผลกระทบ (Consequence: C) โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 14 แบบ คือ แบบ C1 ถึง C14 ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

Level ด้าน	1	2	3	4	5
(C1) ด้านทรัพย์สินและทรัพยากร	สูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย/ ไม่เกิน 10,000 บาท	สูญเสียทรัพย์สินพอสมควร/ >10,000-50,000 บาท	สูญเสียทรัพย์สินค่อนข้างมาก/ >50,000- 2.5 แสนบาท	สูญเสียทรัพย์สินมาก/ > 2.5 แสน – 10 ล้านบาท	สูญเสียทรัพย์สินอย่างมาก/ > 10 ล้านบาท
(C2) ต้องใช้ทรัพยากรด้านเวลา	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ ไม่เกิน 1.5 เดือน	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ > 1.5 – 3 เดือน	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ > 3 - 4.5 เดือน	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ > 4.5 - 6 เดือน	ทำให้เกิดความล่าช้าของโครงการ > 6 เดือน
(C3) ด้านความพึงพอใจ	ยังคงรักษาระดับความพึงพอใจไว้ได้มากกว่า 90%	ยังคงรักษาระดับความพึงพอใจไว้ได้มากกว่า 80%	ยังคงรักษาระดับความพึงพอใจไว้ได้มากกว่า 70%	ยังคงรักษาระดับความพึงพอใจไว้ได้มากกว่า 60%	รักษาระดับความพึงพอใจไว้ได้ไม่เกิน 60%
(C4) ต่อบุคลากรในหน่วยงาน	กระทบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงบางราย 1 ราย	กระทบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงบางราย 2-3 ราย	กระทบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง 4-5 ราย หรือกระทบกลุ่มที่เกี่ยวข้อง 1 กลุ่ม	กระทบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง 5-7 ราย หรือกระทบกลุ่มที่เกี่ยวข้อง 2 กลุ่ม	กระทบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง 8 รายขึ้นไป หรือกระทบกลุ่มที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่มขึ้นไป
(C5) ด้านการปฏิบัติงานและวินัยบุคลากร	ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง	ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง	ถูกทำทัณฑ์บน คุณภาพชีวิตและบรรยากาศการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสม	ถูกลงโทษทางวินัย ตัดเงินเดือน ไม่ขึ้นเงินเดือน	ถูกเลิกจ้างออกจากงาน และอันตรายต่อร่างกายและชีวิตโดยตรง

Level ด้าน	1	2	3	4	5
(C6) ด้านการปฏิบัติงาน	เกิดความผิดพลาดเล็กน้อย สามารถแก้ไขได้ภายใน 3 ชั่วโมง	เกิดความผิดพลาดเล็กน้อย สามารถแก้ไขได้ภายใน 1 วัน	เกิดความผิดพลาดสามารถแก้ไขได้ภายใน 3 วัน	เกิดความผิดพลาดสามารถแก้ไขได้ภายใน 1 สัปดาห์	เกิดความผิดพลาดสามารถแก้ไขได้มากกว่า 1 สัปดาห์หรือแก้ไขไม่ได้
(C7) ด้านจำนวนบุคลากร	เกินกว่า/ ไม่เพียงพอกับกรอบอัตรากำลัง ร้อยละ 5	ไม่เพียงพอกับกรอบอัตรากำลัง ไม่เกินร้อยละ 10	ไม่เพียงพอกับกรอบอัตรากำลัง ไม่เกินร้อยละ 15	ไม่เพียงพอกับกรอบอัตรากำลัง ไม่เกินร้อยละ 20	ไม่เพียงพอกับกรอบอัตรากำลัง เกินกว่าร้อยละ 20
(C8) ด้านคุณภาพของบุคลากร	เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ไม่เกินร้อยละ 20 ของงาน	เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ไม่เกินร้อยละ 30 ของงาน	เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ไม่เกินร้อยละ 40 ของงาน	เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ไม่เกินร้อยละ 50 ของงาน	เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน มากกว่าร้อยละ 50 ของงาน
(C9) ด้านความปลอดภัยต่อชีวิต	เดือนร้อนรำคาญ	บาดเจ็บเล็กน้อย	บาดเจ็บต้องรักษา	บาดเจ็บสาหัส	อันตรายถึงชีวิต
(C10) ด้านชื่อเสียง/ภาพลักษณ์องค์กร	มีข่าว 1 ข่าวต่อเดือน / มีการโจมตีหน่วยงานในทางไม่ได้	มีข่าว 2 ข่าวต่อเดือน / มีข่าวในหน้าหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เชิงลบ ไม่เกิน 3 วัน	มีข่าว 3 ข่าวต่อเดือน / มีข่าวในหน้าหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เชิงลบ ไม่เกิน 1 สัปดาห์	มีข่าว 4 ข่าวต่อเดือน / มีข่าวในหน้าหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เชิงลบ ไม่เกิน 1 เดือน	มีข่าว ≥ 5 ข่าวต่อเดือน / มีข่าวในหน้าหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เชิงลบเกิน 1 เดือน
(C11) ด้านกฎระเบียบ สัญญาและข้อบังคับ	มูลค่าความสูญเสีย/เสียหายค่าปรับไม่เกิน 1 แสนบาทต่อปี	มูลค่าความสูญเสีย/เสียหายค่าปรับไม่เกิน 5 แสนบาทต่อปี	มูลค่าความสูญเสีย/เสียหายค่าปรับไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อปี	มูลค่าความสูญเสีย/เสียหายค่าปรับไม่เกิน 2 ล้านบาทต่อปี	มูลค่าความสูญเสีย/เสียหายค่าปรับตั้งแต่ 2 ล้านบาทต่อปี
(C12) องค์กรด้านการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดมากกว่าร้อยละ 90 และไม่ทำให้เกิดความเสียหาย	เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดมากกว่าร้อยละ 80 และไม่ทำให้เกิดความเสียหาย	เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดมากกว่าร้อยละ 70 และไม่ทำให้เกิดความเสียหาย	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรอย่างรุนแรง
(C13) องค์กรตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ได้คะแนนอยู่ในช่วง 4.51 - 5	ได้คะแนนอยู่ในช่วง 3.51 - 4.5	ได้คะแนนอยู่ในช่วง 2.51 - 3.5	ได้คะแนนอยู่ในช่วง 1.51-2.5	ได้คะแนนอยู่ในช่วง 0 - 1.5
(C14) องค์กรด้านการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร (ด้านยุทธศาสตร์)	ดำเนินงานบรรลุตามภารกิจ/ยุทธศาสตร์ที่กำหนด	ดำเนินงานบรรลุตามภารกิจ/ยุทธศาสตร์ที่กำหนด แต่มีปัญหาเล็กน้อย	ไม่บรรลุภารกิจ/ยุทธศาสตร์ที่กำหนดเล็กน้อย การดำเนินงานมีปัญหาอุปสรรค แต่ไม่ทำให้เกิดความเสียหาย	บรรลุภารกิจ/ยุทธศาสตร์ที่กำหนดบางส่วน การดำเนินงานมีปัญหาอุปสรรคมาก และอาจทำให้เกิดความเสียหาย	ไม่ดำเนินงานตามภารกิจ/ยุทธศาสตร์ที่กำหนด หรือดำเนินการส่วนใหญ่ ไม่บรรลุฯ และอาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างมาก

3) ประเมินระดับความเสี่ยงการประเมินระดับความเสี่ยงให้พิจารณาคะแนนโอกาสที่จะเกิด (Likelihood: L) และคะแนนความรุนแรง/ผลกระทบ (Consequence: C) ตามแผนภูมิสีที่แสดงต่อไปนี้



4) การตอบสนองความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ใช้วิธีการตอบสนองความเสี่ยง 3 วิธีการ คือ 1. การควบคุมความเสี่ยง 2. การยอมรับความเสี่ยง และ 3. การกำหนดมาตรการป้องกัน

3.3 เกณฑ์การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

หลังจากที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำการจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงใน 3 ลำดับแรก หรือ
- 2) ความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงปานกลาง ถึง ระดับสูง หรือ
- 3) ประเด็นความเสี่ยงที่ผู้บริหารไม่สามารถยอมรับได้ แม้ความเสี่ยงนั้นจะมีระดับความเสี่ยงต่ำก็ตาม
- 4) เป็นกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น ซึ่งเป็นไปตามการตกลงกันของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3.4 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามแผนภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

2) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ตามแบบฟอร์ม RM-3 หรือแบบแสดงแนวทางการตอบสนองความเสี่ยง/แผนบริหารความเสี่ยง โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีมติในที่ประชุม แต่ไม่เกินไตรมาสแรกของปีงบประมาณที่ดำเนินการ

3) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

3.5 การรายงานและติดตามผล

การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง จะทำการติดตามผลเป็นรายครั้ง จำนวน 2 รอบ คือ ติดตามในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือนของปีงบประมาณที่ดำเนินการ ส่วนการรายงานผลการดำเนินงาน แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 2 รอบ คือ รายงานรอบ 6 เดือน (เดือนมีนาคม) และรอบ 12 เดือน (เดือนกันยายน) ของปีงบประมาณที่ดำเนินการ

2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 รอบ คือ รายงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือนของปีงบประมาณที่ดำเนินการ เช่นกัน

บทที่ 4 การวิเคราะห์ความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2569

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันกำหนดขอบเขตของการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงประจำปีไว้ 4 ส่วน คือ (1) วิเคราะห์ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (2) วิเคราะห์ตามโครงการเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย (3) วิเคราะห์ตามประเภทความเสี่ยง อย่างน้อย 5 ด้าน และ (4) นำผลการบริหารความเสี่ยงของปีที่ผ่านมาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาร่วมพิจารณาประกอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถกำหนดประเด็นความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกมิติทั้งในประเด็นเชิงกลยุทธ์และสภาพเหตุการณ์จากภายนอกที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในอนาคต

1. ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินการร่วมกันวิเคราะห์ ระบุ และประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 3/2568 วันที่ 20 สิงหาคม 2568 และในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 9 กันยายน 2568 ซึ่งมีมติให้มหาวิทยาลัยดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง จำนวน 4 ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

ขอบเขต การวิเคราะห์ความเสี่ยง	ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2569
- ผลการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2568) - แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย - สารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัย (5 ปีย้อนหลัง) - ข้อมูลนักศึกษา (นำเสนอองคมนตรี 2568) - ความเสี่ยงที่ได้จากหน่วยงานระดับคณะ	1. O1/การถูกละเมิดหรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและนักศึกษา มรภ.กพ.
	2. O2/ภาวะซึมเศร้าในนักศึกษาของ มรภ.กพ.
	3. C1/การจัดเก็บรายได้จากการบริการวิชาการและสินทรัพย์ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย
	4. O3/การถูกละเมิด หรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคลากร มรภ.กพ.

หมายเหตุ : O หมายถึง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน / C หมายถึง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ

2. ประเมินระดับความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง	การตอบสนอง
<p>O1/การถูกละเมิดหรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและนักศึกษา มรภ.กพ.</p>	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <p>1. ภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อองค์กรซึ่งจะทำให้ข้อมูลถูกละเมิด</p> <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <p>1. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย PDPA</p> <p>2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องละเอียดไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง</p> <p>3. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำงานผิดพลาดทำให้ข้อมูลเสียหาย หรือถูกโจรกรรม</p> <p>4. บุคลากรในองค์กรนำข้อมูลลูกค้าไปขายหรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือใช้ผิดวัตถุประสงค์</p> <p>5. ผู้ใช้ขาดความระมัดระวังในการเข้าใช้ระบบสารสนเทศ เช่น การมอบหมายให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่านของตนเองเข้าใช้ระบบหรือใช้งานแทน</p>	<p>1. อาจถูกฟ้องร้องและเสียค่าปรับสูงตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA).</p> <p>2. อาจทำให้เกิดผลกระทบด้าน ชื่อเสียง/ภาพลักษณ์องค์กร และความเชื่อถือใจของผู้ใช้ลดลง</p> <p>3. เจ้าของข้อมูลมีความเสี่ยงทางร่างกาย สุขภาพจิต ชื่อเสียง ทรัพย์สิน เสียโอกาสถูกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม หรือผลกระทบในด้านลบต่างๆ อันเป็นผลจากการถูกเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p>	L1=4	C14=4	16 สูงมาก	1	ควบคุมความเสี่ยง
<p>O2/ภาวะซึมเศร้าในนักศึกษาของ มรภ.กพ.</p>	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <p>1. สภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวย เช่น การได้รับการยอมรับจากสังคม ความเครียด แรงกดดัน เหตุการณ์กระทบกระเทือนจิตใจอย่างรุนแรง</p> <p>2. ปัญหาส่วนตัวของนักศึกษา เช่น จากการเรียน ปัญหาครอบครัว ปัญหาด้านการเงิน ปัญหาความสัมพันธ์ และการเผชิญความเครียดเพียงลำพัง, การเปลี่ยนแปลงของไลฟ์สไตล์การใช้</p>	<p>1. นักศึกษาที่มีภาวะซึมเศร้ามีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดความคิดหรือพฤติกรรมการทำร้ายตนเอง รวมถึงการฆ่าตัวตาย</p> <p>2. นักศึกษาอาจไม่มีสมาธิในการเรียน ทำให้ผลการเรียนต่ำ ขาดแรงจูงใจในการเรียน และอาจสูญเสียโอกาสในการศึกษา</p>	L1=3	C9=5	15 สูงมาก	2	ควบคุมความเสี่ยง

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง	การตอบสนอง
	ชีวิตของ นศ. ที่ทำให้เสี่ยงต่อการเกิดภาวะซึมเศร้า (ปัจจัยภายใน) 1. ขาดกระบวนการในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตด้วยแบบประเมิน MENTAL HEALTH CHECK – IN แบบ 100 % 2. ไม่มีระบบการเฝ้าระวังการเกิดภาวะซึมเศร้าในนักศึกษา เช่น สายด่วนปัญหาสุขภาพจิต	3. นักศึกษาที่มีภาวะซึมเศร้าส่งผลให้เกิดการแยกตัวจากสังคม รู้สึกโดดเดี่ยว และมีความบกร่องในความสัมพันธ์กับผู้อื่น					
C1/การจัดเก็บรายได้จากการบริการวิชาการและสินทรัพย์ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย	(ปัจจัยภายนอก) 1. หน่วยงานภายนอกไม่ทราบขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติการขอใช้บริการวิชาการ และทรัพย์สิน (แบบจัดเก็บรายได้) รวมถึงระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ (ปัจจัยภายใน) 1. ขาดระบบกลไกและฐานข้อมูลสำคัญในการจัดเก็บและรายงานรายได้ที่มีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดความหละหลวม ต่อการจัดเก็บและนำส่งรายได้เข้ามหาวิทยาลัย 2. บุคลากรไม่ทราบกฎหมายกฎระเบียบ ประกาศ ด้านการจัดเก็บและนำส่งรายได้เข้ามหาวิทยาลัยฯ อย่างทั่วถึง 3. ผู้รับชอบในการจัดเก็บรายได้นั้น ๆ ไม่จัดทำรายงานการนำส่งรายได้ 4. ไม่มีระบบการตรวจสอบการเข้ามาของรายได้/การขอใช้บริการจากผู้รับบริการภายนอก	(เชิงบวก) 1. มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้น (เชิงลบ) 1. รายได้ของมหาวิทยาลัยเกิดการรั่วไหลและส่งผลต่อการทุจริตในอนาคต 2. การจัดการรายได้จากการบริการวิชาการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายจะส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในระยะยาว	L1=4	C14=3	12 สูง	3	ควบคุมความเสี่ยง

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง	การตอบสนอง
O3/การถูกละเมิด หรือ การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคลากร มรภ.กพ.	(ปัจจัยภายนอก) 1. การเข้าถึงผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมได้ง่ายในยุคดิจิทัล ทำให้ถูกคัดลอกหรือนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต 2. บุคคลภายนอก ขาดความรู้ความเข้าใจในการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา 3. บุคคลภายนอกมีเจตนาที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา (ปัจจัยภายใน) 1. นักวิจัย ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ทำให้อาจไปละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น	(ทางตรง) 1. สูญเสียสิทธิความเป็นเจ้าของผลงานวิจัย/นวัตกรรม 2. สูญเสียรายได้หรือโอกาสทางเศรษฐกิจจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 3. เกิดข้อพิพาททางกฎหมาย (ทางอ้อม) 1. หน่วยงานขาดความน่าเชื่อถือ ทำให้ความร่วมมือทางวิชาการและการลงทุนกับภาคเอกชนลดลง	L1=4	C14=3	12 สูง	3	ควบคุมความเสี่ยง

3. แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(ดำเนินการระหว่าง 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569)

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
<p>O1/การถูกละเมิดหรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและนักศึกษา มรภ.กพ.</p>	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <p>1. ภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อองค์กรซึ่งจะทำให้ข้อมูลถูกละเมิด</p> <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <p>1. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย PDPA</p> <p>2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องของละเอียดไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง</p> <p>3. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำงานผิดพลาดทำให้ข้อมูลเสียหาย หรือถูกโจรกรรม</p> <p>4. บุคลากรในองค์กรนำข้อมูลลูกค้าไปขายหรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือใช้ผิดวัตถุประสงค์</p>	<p>KPI1 – ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมด้านความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล (เป้าหมายร้อยละ 60)</p> <p>KPI2 – ระดับความรู้ความเข้าใจของบุคลากรที่เข้ารับการอบรม (เป้าหมายระดับดี)</p> <p>KPI3 – ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่เข้ารับการอบรมด้าน</p>	<p>4(L1) x 4(C14) 16 ระดับสูง มาก</p>	<p>1. จัดตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ</p> <p>2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>3. จัดอบรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>4. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มบุคลากรตามคำสั่งฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎหมาย PDPA</p> <p>5. สรุปผลการจัดกิจกรรม</p> <p>6. จัดทำแนวปฏิบัติการรับมือเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>7. จัดทำมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p>- ผอ. สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>- ผอ. สำนักส่งเสริมฯ</p> <p>- ผอ. กองพัฒนานักศึกษา</p> <p>- รอง ผอ. สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>- รอง ผอ. สำนักส่งเสริมฯ</p> <p>- อาจารย์นฤชล เชื้ออนัย</p>	<p>ปีงบประมาณ 2569</p>

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
	5. ผู้ใช้ขาดความระมัดระวังในการเข้าใช้ระบบสารสนเทศ เช่น การมอบหมายให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่านของตนเองเข้าใช้ระบบหรือใช้งานแทน	ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (เป้าหมาย อย่างน้อย ร้อยละ 70) KPI4 – ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความเสี่ยงด้านการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (เป้าหมาย 5 คะแนน) KPI5 - จำนวนครั้งข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บถูกนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต (เป้าหมาย 0 ครั้ง)				

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
<p>O2/ภาวะ ซึมเศร้าใน นักศึกษาของ มรภ.ภพ.</p>	<p>(ปัจจัยภายนอก)</p> <p>1. สภาพแวดล้อมที่ไม่ เอื้ออำนวย เช่น การได้รับการ ยอมรับจากสังคม ความเครียด แรงกดดัน เหตุการณ์ กระทบกระเทือนจิตใจอย่าง รุนแรง</p> <p>2. ปัญหาส่วนตัวของนักศึกษา เช่น จากการเรียนรู้ ปัญหา ครอบครัว ปัญหาด้านการเงิน ปัญหาความสัมพันธ์ และการ เผชิญความเครียดเพียงลำพัง, การเปลี่ยนแปลงของไลฟ์สไตล์การ ใช้ชีวิตของ นศ. ที่ทำให้เสี่ยงต่อ การเกิดภาวะซึมเศร้า</p> <p>(ปัจจัยภายใน)</p> <p>1. ขาดกระบวนการในการคัด กรองปัญหาสุขภาพจิตด้วยแบบ ประเมิน MENTAL HEALTH CHECK – IN แบบ 100 %</p>	<p>KPI6 – ร้อยละของ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่ เข้ารับการอบรมปัญหา สุขภาพจิต (เป้าหมาย ร้อยละ 100)</p> <p>KPI7 – ร้อยละของ นักศึกษาที่ได้รับการคัด กรองความเสี่ยงต่อ ปัญหาสุขภาพจิต (เป้าหมาย ร้อยละ 50)</p> <p>KPI8 – ร้อยละของ นักศึกษา ที่มีภาวะเสี่ยง เป็นซึมเศร้า ได้รับการ ดูแลตามกระบวนการ (เป้าหมาย ร้อยละ100)</p>	<p>3(L1) x 5(C9) 15 ระดับสูง มาก</p>	<p>1. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสุขภาพจิต มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - มีหน้าที่ ขับเคลื่อนการดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือทางด้านจิตใจนักศึกษา มีการบูรณา การการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายใน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข แลมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาได้รับการส่งเสริมป้องกันปัญหา สุขภาพจิต และการดูแลช่วยเหลือผู้มีปัญหา สุขภาพจิต รวมทั้งติดตามต่อเนื่องเพื่อเฝ้าระวัง ปัญหาสุขภาพจิต</p> <p>2. การส่งเสริมสุขภาพที่ดีของนักศึกษา โดยให้ นักศึกษามีความสุขจากการทำกิจกรรมเสริม สมรรถนะตามที่นักศึกษาให้ความสนใจอย่าง เต็มที่ผ่านกลไกกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</p> <p>2.1 สร้างสรรค์กิจกรรมที่มีความ หลากหลายตอบสนองรูปแบบการดำเนินชีวิต ของนักศึกษารุ่นใหม่ และสร้างบรรยากาศ สีสัน มีความครึกครื้น ภายในมหาวิทยาลัย</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา</p> <p>- ผอ. กองพัฒนานักศึกษา</p> <p>- อาจารย์รัชณี ศรีตะวัน</p> <p>- น.ส. ชญานันท์ กาพภักดี</p>	<p>ปีงบประมาณ 2569</p>

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
	2. ไม่มีระบบการเฝ้าระวังการเกิดภาวะซึมเศร้าในนักศึกษา เช่น สายด่วนปัญหาสุขภาพจิต			<p>2.2 มีศูนย์ให้คำปรึกษาผ่านคลินิกอบอุ่น คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดูแลสุขภาพของนักศึกษาแบบองค์รวมทั้งร่างกายและจิตใจ</p> <p>3. การป้องกันและตรวจจับสัญญาณปัญหาทางด้านสุขภาพจิตของนักศึกษาเพื่อวางแผนการดูแลให้คำปรึกษา</p> <p>3.1 จัดอบรมให้ความรู้เรื่องปัญหาสุขภาพจิตแก่นักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถดูแลตนเองจากภาวะซึมเศร้าได้</p> <p>3.2 มีการคัดกรองนักศึกษาที่มีความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิต เทอมละ 1 ครั้ง ด้วยแบบประเมิน(MENTAL HEALTH CHECK - IN) ตรวจสุขภาพใจของกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>3.3 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ที่ประสบปัญหาทางด้านสุขภาพจิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติ</p>		

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
				<p>สุขและสามารถจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ได้ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระบบเฝ้าระวัง เช่น สายด่วน สุขภาพจิต 1323 2) ส่งเสริม พัฒนา กิจกรรมนักศึกษา ผ่านการอบรมให้ความรู้ การส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านต่างๆ 3) อบรมเสริมศักยภาพผู้นำนักศึกษา แบบเพื่อนช่วยเพื่อน 4) อบรมเสริมศักยภาพอาจารย์ที่ ปรึกษาด้านการให้การปรึกษาและดูแลนักศึกษา 5) มีกระบวนการดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาที่มีภาวะซึมเศร้า <p>4. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้นำนักศึกษา ในมหาวิทยาลัยเพื่อให้มี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาด้าน สุขภาพจิตหรือโรคทางจิตเวช รวมถึงมีทักษะ</p>		

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
				<p>การให้ความช่วยเหลือหรือการให้การปรึกษาเบื้องต้นได้</p> <p>5. การดูแลนักศึกษาที่ประสบปัญหาทางด้านสุขภาพจิต โดยเน้นการทำงานที่ประสานความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาลสาธารณสุขจังหวัด ศูนย์สุขภาพจิตที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ รวมถึงวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลนักศึกษา อันจะส่งผลให้นักศึกษาใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข และประสบความสำเร็จในการศึกษา</p> <p>6. มีการติดตาม และประเมินผลสุขภาพจิตซ้ำในกลุ่มนักศึกษาที่มีภาวะซึมเศร้า</p>		
C1/การจัดเก็บรายได้จากการบริการวิชาการและสินทรัพย์ไม่เป็นไปตาม	(ปัจจัยภายนอก) 1. หน่วยงานภายนอกไม่ทราบขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติการขอใช้บริการวิชาการ และทรัพย์สิน(แบบจัดเก็บรายได้) รวมถึง ระเบียบหรือประกาศ	KPI9 จำนวนระบบฐานข้อมูล (ดิจิทัล) การติดตาม ตรวจสอบและรายงานรายได้จากการจัดบริการวิชาการ และ	4(L1) x 3(C14) 12 ระดับสูง	<p>1. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลจากการจัดเก็บและนำส่งรายได้</p> <p>2. ผู้บริหาร (กอ.) เกษียณหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและรายงานรายได้ การจัดบริการวิชาการและใช้ทรัพย์สิน แจ้งให้สำนักบริการ</p>	- รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการฯ - ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการฯ	ปีงบประมาณ 2569

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
กฎหมาย กฎระเบียบ และประกาศ ของ มหาวิทยาลัย	ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับ การจัดเก็บรายได้ (ปัจจัยภายใน) 1. ขาดระบบกลไกและ ฐานข้อมูลสำคัญในการจัดเก็บ และรายงานรายได้ที่มี ประสิทธิภาพ ทำให้เกิดความ หละหลวม ต่อการจัดเก็บและ นำส่งรายได้เข้ามหาวิทยาลัย 2. บุคลากรไม่ทราบกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ ด้านการ จัดเก็บและนำส่งรายได้เข้า มหาวิทยาลัยฯ อย่างทั่วถึง 3. ผู้รับชอบในการจัดเก็บ รายได้นั้น ๆ ไม่จัดทำรายงาน การนำส่งรายได้ 4. ไม่มีระบบการตรวจสอบการ เข้ามาของรายได้/การขอใช้ บริการจากผู้รับบริการภายนอก	ใช้ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยฯ (แบบ จัดเก็บรายได้ (เป้าหมาย 1 ระบบ) KPI10 – มีแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดเก็บ รายได้ เช่น สรุปร ประกาศ ระเบียบและ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับ การจัดเก็บและรายงาน รายได้ (เป้าหมาย 1 แนวปฏิบัติ) KPI11 – ร้อยละของ หน่วยงานที่จัดส่งรายได้ ตามระเบียบและ ประกาศของ		วิชาการฯ ทราบเพื่อติดตามผู้รับผิดชอบ โครงการดำเนินการตามประกาศ 3. จัดทำแนวปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ - จัดทำขั้นตอนการจัดเก็บและนำส่งรายได้ - สรุปรประกาศ และระเบียบโดยย่อด้านการ จัดหารายได้ - จัดทำแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ จากการจัดเก็บรายได้ - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เกี่ยวกับประกาศ แนวปฏิบัติให้ทุกหน่วยงาน ทราบ 4. บันทึก/อบรมให้ความรู้กับบุคลากร/ แจง กรรมการบริหาร ในการประชุมแนวปฏิบัติการ จัดเก็บรายได้ให้หน่วยงานรับรู้ 5. ปรับระบบการรายงาน EPR ให้เชื่อมโยงทุก หน่วยงาน สำหรับติดตาม ตรวจสอบและ รายงานผลจากการจัดเก็บรายได้	- รอง ผอ. สำนักบริการ วิชาการฯ - คณบดีทุกคณะ - ผอ.สำนัก/สถาบัน - หัวหน้าศูนย์ LPC - หัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศ	

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
		มหาวิทยาลัย (เป้าหมาย ร้อยละ 100) KPI12 – ร้อยละรายได้ที่จัดเก็บเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (เป้าหมาย ร้อยละ 2)		6. พัฒนาระบบฐานข้อมูล (ดิจิทัล) การติดตามตรวจสอบและรายงานรายได้จากการจัดบริการวิชาการ และใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ 7. วางระบบหรือมาตรการควบคุมการใช้บริการสถานที่ ห้องประชุม ของมหาวิทยาลัย		
O3/การถูกละเมิด หรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคลากร มรภ.ภพ.	(ปัจจัยภายนอก) 1. การเข้าถึงผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมได้ง่ายในยุคดิจิทัล ทำให้ถูกคัดลอกหรือนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต 2. บุคคลภายนอก ขาดความรู้ความเข้าใจในการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา 3. บุคคลภายนอกมีเจตนาที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา (ปัจจัยภายใน) 1. นักวิจัย ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา	KPI13 - จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมด้านทรัพย์สินทางปัญญา (เป้าหมาย จำนวน 35 คน) KPI14 ร้อยละการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น (เป้าหมาย ร้อยละ 0) KPI15 ระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สิน	4(L1) x 3(C14) 12 ระดับสูง	1. จัดอบรมให้บุคลากรและนักวิจัยในทุกระดับ ให้เข้าใจสิทธิและข้อกำหนดด้านทรัพย์สินทางปัญญา 2. จัด หลักสูตรบังคับ สำหรับนักวิจัยใหม่ทุกคน ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา 3. สร้างระบบส่งเสริมและให้คำปรึกษา โดยจัดตั้ง ศูนย์ให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา ภายในมหาวิทยาลัย 4. จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาสำหรับนักวิจัย ที่อธิบายขั้นตอนการจดทะเบียนอย่างละเอียดและเข้าใจง่าย	- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ - ผอ. สถาบันวิจัยและพัฒนา -รอง ผอ. สถาบันวิจัยและพัฒนา	ปีงบประมาณ 2569

ความเสี่ยง (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	KPI (3)	ระดับ ความเสี่ยง (4)	แผนงาน/กิจกรรม (5)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ หลัก (6)	ระยะเวลา ดำเนินการ (7)
	ทำให้อาจไปละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น	ทางปัญญา (เป้าหมายผู้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 60)		<p>5. ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมงานวิจัยเพื่อดูแลข้อพิพาทด้านทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>6. มีแผนติดตาม/ตรวจสอบการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่มหาวิทยาลัยฯ เป็นเจ้าทรัพย์สินทางปัญญา</p>		

ภาคผนวก



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๐๒๘ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๐๒๘ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้มีคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ ๐๔๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตั้ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ปฏิบัติหน้าที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดใน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างต่อเนื่อง ตำแหน่งในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดใน ข้อบังคับมหาวิทยาลัย

ราชภัฏกำแพงเพชร ออกด้วยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย

๑. นายเทวัญ หุตะเสวี (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต (อธิการบดี) กรรมการ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉิมภิกา ตันตีสันติสม (รองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี) กรรมการ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ตระกูล (รองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี) กรรมการ

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนา เพชรรัตน์ (ผู้แทนคณบดี) กรรมการ

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาเพ็ญ ปาณะวัฒน์พิสุทธิ์ (ผู้แทนคณบดี) กรรมการ

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ ยอดวิญญูวงศ์ (ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ) กรรมการ

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ เขียววัน (ผู้แทนบุคลากร สายวิชาการ) กรรมการ

๙. อาจารย์สันติ คู่กระสังข์ (ผู้แทนบุคลากร สายวิชาการ) กรรมการ

๑๐. นางสาวปราณี แผนดี (ผู้แทนบุคลากร สายสนับสนุน) กรรมการ

๑๑. นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง
(ผู้แทนบุคลากร สายสนับสนุน) กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ่ม
(รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยง) กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ
(เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป ระดับชำนาญการ) ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีหน้าที่และอำนาจ
ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความ
เห็นชอบ

(๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

(๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

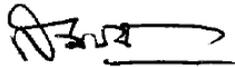
(๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๗๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพริก)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๕๘๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติให้เปลี่ยนแปลงประเด็นในการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ ประเด็น นั้น

เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและดำเนินการตามแผน จึงอาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร ที่ ๑๕๘๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๘ ลงวันที่
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ประเด็นความเสี่ยงเรื่อง การถูกกล่เมิดหรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและ
นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉิมภิกษา ดันตีสันติสม	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรหมเมศ วีระพันธ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันวิสาพวงมาลัย	กรรมการ
นางสาวปราณี แผนติ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลป์ณรงค์ ฉวีพัฒน์	กรรมการ
อาจารย์จินดาพร อ่อนเกตุ	กรรมการ
อาจารย์นฤชล เชื้อนยัง	กรรมการ
นางสาวอรปริยา คำแพง	กรรมการ
นายวันเฉลิม พูนใจสม	กรรมการ
นายสุรียา คชฤทธิ์	กรรมการ
นายมนตรี กาไสย	กรรมการ
นายอนุวัฒน์ แนไพโร	กรรมการ
นายอนุชา พวงผกา	กรรมการและเลขานุการ

๒. ประเด็นความเสี่ยงเรื่อง การจัดเก็บรายได้จากการบริการวิชาการและสินทรัพย์ไม่เป็นไปตาม
กฎหมายหรือกฎระเบียบ ประกอบด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ตระกูล	ประธานกรรมการ
-----------------------------------	---------------

/อาจารย์ ดร.วิฑูรา...

	อาจารย์ ดร.วิฑูรา วินัยธรรม	กรรมการ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรงค์ งามบุตร	กรรมการ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทธิรงค์ เกาฏีระ	กรรมการ
	นางสาวรุ่งทิพย์ แสงสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
ประกอบด้วย	๓. ประเด็นความเสี่ยงเรื่อง ภาวะซึมเศร้าในนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์	ประธานกรรมการ
	นางสาวปราณี แผนดี	กรรมการ
	อาจารย์รัชณี ศรีตะวัน	กรรมการ
	นางสาวชญานันท์ กาฬภักดี	กรรมการและเลขานุการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย	๔. ประเด็นความเสี่ยงเรื่อง การถูกละเมิด หรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคลากร	
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์	ประธานกรรมการ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ ยอดวิญญูวงศ์	กรรมการ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ เขียววัน	กรรมการ
	อาจารย์ประภัสสรฯ ห่อทอง	กรรมการ
	นางสาวชุติมา ทอสาร	กรรมการและเลขานุการ
	ให้คณะอนุกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้	
	๑. ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในประเด็นที่ได้รับมอบหมาย	
	๒. ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในประเด็นที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จ	
	ภายในกรอบระยะเวลาของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
	๓. จัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัย	
	ราชภัฏกำแพงเพชร ตามรอบการติดตามที่กำหนด	

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

Signature Code : F๑dYfEjiSmBd/p๑bVsO