

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2569

หน่วยงาน : งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.ปป	บัณฑิต
โครงการพัฒนากำลังคนเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล	6954000003	800,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 01, 4.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 34. จำนวนผลการจัดอันดับการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ -

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่ : 1.2 กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (UI Green Metric World University Ranking) และกำหนดให้หน่วยงานดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหน่วยงานการให้บริการภาครัฐ เช่น ITA, ISO 9001:17025, AUNQA, EdPEX, GECC, SDGs และหน่วยงานมาตรฐาน กพร. เป็นต้น

สถานภาพของงาน/โครงการ ☒ งานเดิม ☐ งานใหม่ ☐ โครงการเดิม ☐ โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ ☒ งานตามพันธกิจ ☐ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ ☐ งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ ☐ การเรียนการสอน ☐ วิจัย ☐ อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ ☐ การเรียนการสอน ☐ กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนากำลังคนเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล มีจุดมุ่งหมายที่ต้องการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตร ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของเกณฑ์ AUN-QA ประกอบด้วย การจัดสรรงบประมาณในการบริหารจัดการหลักสูตร หรือพัฒนาผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 63 หน่วยงาน (51หลักสูตร) หน่วยงานละ 9,500 บาท และการจัดอบรมให้ความรู้อบรม

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้หลักสูตร AUN-QA ได้พัฒนาผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) และมีการบริหารจัดการหลักสูตรที่สอดคล้องตามเกณฑ์
2. เพื่อให้ความรู้แก่หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในประเด็นที่หลักสูตรยังบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์ AUN-QA

เกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA (โดยเฉพาะเรื่องหลักสูตรยังคงบกพร่อง/ไม่สอดคล้องตามเกณฑ์) การอบรมทบทวนผู้ประเมิน AUN-QA นอกจากนี้ โครงการยังมีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และการบริหารจัดการภายในหน่วยงานของงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	3. เพื่อบริการวิชาการในการยกระดับวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. เพื่อให้การบริหารสำนักงานของงานมาตรฐานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
--	--

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. หลักสูตรได้พัฒนาผู้เรียนตาม PLOs หรือมีการปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ AUN-QA 2. หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความเข้าใจสามารถปรับปรุงผลดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์ AUN-QA มากขึ้น 3. การให้บริการวิชาการเป็นไปตามแผนงาน 5. การบริหารสำนักงานของงานมาตรฐานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	1. ผู้เรียนของแต่ละหลักสูตรมีทักษะความรู้บรรลุผลสำเร็จตาม PLOs 2. ผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรพัฒนาขึ้น เนื่องจากหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ปรับปรุงผลดำเนินงานที่ยังบกพร่องให้พัฒนาขึ้น 3. ผู้รับบริการภายนอกมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการ 4. จัดหมายข่าวของงานมาตรฐานฯ	เชิงปริมาณ 1. 1. จำนวนหลักสูตรที่มีแผนงาน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตาม PLOs 2. 2. จำนวนจดหมายข่าวด้านประกันคุณภาพฯ เชิงคุณภาพ 1. 1. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA 2. 2. ความพึงพอใจในการให้บริการวิชาการ เชิงเวลา 1. ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	63 (หน่วยงาน) 12 (ฉบับ) 4 (ค่าเฉลี่ย) 4 (ค่าเฉลี่ย) 4 (ไตรมาส)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2568 ถึง วันที่ 30/09/2569

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย						พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569					
								ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4					
								(1 ต.ค. 68-31 ธ.ค. 68)		(1 ม.ค. 69-31 มี.ค. 69)		(1 เม.ย. 69-30 มิ.ย. 69)		(1 ก.ค. 69- 30 ก.ย. 69)					
		เงินอุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน		ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ				
1. พัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการของหลักสูตรAUN-QA	63 หน่วยงาน	598,500	-	-	-	598,500		10 หน่วยงาน	95,000	25 หน่วยงาน	237,500	20 หน่วยงาน	190,000	8 หน่วยงาน	76,000				
2. พัฒนากำลังคน	5 ครั้ง	201,500				201,500		1 ครั้ง	44,000	2 ครั้ง	53,500	1 ครั้ง	55,000	1 ครั้ง	49,000				
รวม		800,000	-	-	-	800,000		11	139,000	27	291,000	21	245,000	9	125,000				

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ตามผลการเรียนที่คาดหวัง (PLOs) ที่หลักสูตรกำหนดไว้ รวมถึงหลักสูตรมีการบริหารจัดการได้สอดคล้องตามเกณฑ์ AUN-QA
2. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สามารถปรับปรุงผลดำเนินงานที่ยังบกพร่องให้สอดคล้องตามเกณฑ์ AUN-QA มากขึ้น
3. มีการบริการวิชาการโรงเรียนเครือข่าย
4. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้ทราบข้อมูลข่าวสารด้านการประกันคุณภาพการศึกษาผ่านจดหมายข่าวและเว็บไซต์

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินความสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร AUN-QA	หลักสูตร AUN-QA	พิจารณาหลักสูตรที่มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นับจำนวนหลักสูตรที่มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเทียบกับจำนวนหลักสูตรทั้งหมด	ร้อยละ 60
เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA	ผู้เข้าร่วม	แบบประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ	4.00 ขึ้นไป
เพื่อประเมินความพึงพอใจการให้บริการวิชาการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา	ผู้รับบริการ	เกณฑ์ในการประเมินความสำเร็จ	พิจารณาผลดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์	4.20 ขึ้นไป เกณฑ์ประเมินความพึงพอใจ พึงพอใจน้อยมาก ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50 พึงพอใจค่อนข้างน้อย ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50 พึงพอใจปานกลาง ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 พึงพอใจมาก ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 พึงพอใจอย่างยิ่ง ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, เงินอุดหนุน	800,000	ค่าตอบแทนวิทยากร / 298,000 1. พัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการของหลักสูตรAUN-QA (ป.ตรี 56/ โท-เอก7) - ค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 63หน่วยงาน x 3,200บาท = 201,600บาท 2. พัฒนากำลังคน 2.1 อบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA (2วัน)

		- ค่าตอบแทนวิทยากร 600บาท x 12ชั่วโมง = 7,200บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรผู้ช่วย 600บาท x 9ชั่วโมง x 3คน = 16,200บาท 2.2 พัฒนาและทบทวนผู้ประเมิน AUN-QA - ค่าตอบแทนวิทยากร 600บาท x 12ชั่วโมง = 7,200บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรผู้ช่วย 600บาท x 9ชั่วโมง x 2คน = 10,800บาท 2.3 บริการวิชาการโรงเรียนเครือข่าย - ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท x 6 ชั่วโมง x 4 คน x 4 วัน = 57,600 บาท ขอเบิกเพียง 55,000บาท ค่าใช้จ่าย / 261,500 1. พัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการของหลักสูตรAUN-QA (ป.ตรี 56/ โท-เอก7) - ค่าใช้สอย อาหารว่าง อาหารกลางวัน 63หน่วยงาน x 3,200 บาท = 201,600 บาท 2. พัฒนากำลังคน 2.1 อบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA (2วัน) - ค่าใช้สอย อาหารว่าง/อาหารกลางวัน 120บาท x 60คน x 2วัน = 14,400บาท 2.2 พัฒนาและทบทวนผู้ประเมิน AUN-QA - ค่าใช้สอย อาหารว่าง/อาหารกลางวัน 120บาท x 40คน x 2วัน = 9,600บาท ขอเบิกเพียง 9,500บาท - ค่าลงทะเบียนอบรมกับ ทปอ. จำนวน 4 หลักสูตร 13,000บาท x 2คน = 26,000บาท 2.3 บริหารสำนักงาน - ค่าใช้สอย ค่าเดินทางไปราชการประชุม/สัมมนา 10,000 บาท ค่าวัสดุ / 204,500 1. พัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการของหลักสูตรAUN-QA (ป.ตรี 56/ โท-เอก7) - ค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาผู้เรียน 63หน่วยงาน x 3,100 บาท = 195,300 บาท 2. พัฒนากำลังคน 2.1 อบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA (2วัน) - ค่าวัสดุ ถ่ายเอกสารการอบรม 60ชุด = 6,200 บาท 2.2 บริหารสำนักงาน - ค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์ของใช้สำนักงาน ค่าถ่ายเอกสารสำนักงาน งานประชาสัมพันธ์ 39,000 บาท (ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ)
--	--	---

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภาณุพงศ์ สืบศิริ)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. การใช้จ่ายงบประมาณของหลักสูตรAUN-QA ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	1. การใช้จ่ายงบประมาณของหลักสูตรAUN-QA ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมไม่เป็นตามเป้าหมาย	2. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วม

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการของหลักสูตรAUN-QA			*
2. การอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA			*
3. อบรมพัฒนาและทบทวนผู้ประเมิน AUN-QA			*
4. การบริการวิชาการ			*
5. การบริหารจัดการสำนักงาน			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ด้านบริหารจัดการ มีบางหลักสูตรAUN-QA ที่ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณที่จัดสรรให้หรือเบิกจ่ายเกิน ไตรมาสที่3ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของหลักสูตร AUN-QA 2ครั้งต่อปีคือ ติดตามในเดือนมีนาคม และเดือนมิถุนายน
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	
-	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-	-	-