

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2569

หน่วยงาน : งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการยกระดับประกันคุณภาพสู่มาตรฐาน AUN-QA	6954000004	90,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 01, 4.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 34. จำนวนผลการจัดอันดับการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อนักศึกษา

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ -

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่ : 1.2 กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (UI Green Metric World University Ranking) และกำหนดให้หน่วยงานดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหน่วยงานการให้บริการภาครัฐ เช่น ITA, ISO 9001:17025, AUNQA, EdPEX, GECC, SDGs และหน่วยงานมาตรฐาน กพร. เป็นต้น

สถานภาพของงาน/โครงการ ☒ งานเดิม ☐ งานใหม่ ☐ โครงการเดิม ☐ โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ ☒ งานตามพันธกิจ ☐ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ ☐ งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ ☐ การเรียนการสอน ☐ วิจัย ☐ อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ ☐ การเรียนการสอน ☐ กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพตามแนวทางของเกณฑ์ AUN-QA และเกณฑ์ EdPEX เพื่อเป็นเวทีกลางในการสร้างความรู้ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านประกันคุณภาพ การพัฒนานวัตกรรมด้านประกันคุณภาพการศึกษา และกิจกรรมการควบคุมภายในระดับหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ประกันคุณภาพ ให้แก่บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน
2. เพื่ออบรมการใช้งานระบบสารสนเทศให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และการพัฒนานวัตกรรมด้านประกันคุณภาพ
3. เพื่อกำกับติดตามและตรวจสอบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย ทั้งทั้งองค์กร

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน ได้รับการพัฒนาหรือถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ AUN-QA / EdPEX 2. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสามารถใช้งานระบบ สารสนเทศด้านประกันฯ ได้อย่างถูกต้อง และมีการพัฒนา นวัตกรรมด้านประกันคุณภาพ 3. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในมีผลการดำเนินงานตาม กระบวนการควบคุมภายใน อย่างครบถ้วน	1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ ประกันคุณภาพที่เลือกใช้ 2. การเข้าใช้งานระบบสารสนเทศได้ถูกต้อง และมึนนวัตกรรมด้านประกันคุณภาพฯ 3. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในมีการ จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามแบบที่ กรมบัญชีกลางกำหนด	เชิงปริมาณ 1. 1. จำนวนครั้งในการจัดอบรม/ KM/ ประชุม 2. 2. นวัตกรรมด้านประกันคุณภาพฯ เชิงคุณภาพ 1. 1. ร้อยละหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการ ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เชิงเวลา	5 (ครั้ง) 1 (ผลงาน) 100 (ร้อยละ)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2568 ถึง วันที่ 30/09/2569

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569					
							ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. 68-31 ธ.ค. 68)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. 69-31 มี.ค. 69)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. 69-30 มิ.ย. 69)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. 69- 30 ก.ย. 69)	
		เงินอุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. ยกระดับคุณภาพ	5 ครั้ง	60,000	-	-	-	60,000	2 ครั้ง	30,000	2 ครั้ง	15,000	1 ครั้ง	15,000		
2. อบรมระบบสารสนเทศและ พัฒนานวัตกรรม	3 ครั้ง	15,000				15,000			1 ครั้ง	4,200	1 ครั้ง	4,800	1 ครั้ง	6,000
3. กำกับติดตามและตรวจสอบการ ควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย	15 หน่วยงาน	15,000				15,000					15 หน่วยงาน	15,000		
รวม		90,000	-	-	-	90,000	2	30,000	3	19,200	17	34,800	1	6,000

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือประสบการณ์ในการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA และเกณฑ์ EdPEX
2. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสามารถใช้งานระบบสารสนเทศที่งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาพัฒนาขึ้นได้อย่างถูกต้อง
3. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้รับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในประจำปี

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินระดับความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ AUN-QA / EdPEx	ผู้เข้าร่วม	แบบประเมิน	วิเคราะห์ และอธิบายเชิงคุณภาพ	มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70
เพื่อประเมินความสำเร็จในการกำกับติดตามประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงาน	คณะกรรมการควบคุมภายใน, หน่วยงานรับผิดชอบ	เกณฑ์ในการประเมินความสำเร็จ	พิจารณาผลดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์	ร้อยละ 100 (ทุกหน่วยงานต้องมีผลดำเนินการครบตามเกณฑ์ทั้ง 5 ข้อ) เกณฑ์ประเมินความสำเร็จ คะแนน 1 วางแผนการดำเนินการการควบคุมภายใน คะแนน 2 ติดตามแบบรายงานการควบคุมภายในของหน่วยงาน คะแนน 3 ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน คะแนน 4 สรุปและรายงานการสอบทานการควบคุม

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, เงินอุดหนุน	90,000	ค่าตอบแทนวิทยากร / 25,500 บาท 1. กิจกรรมยกระดับคุณภาพ 1.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA - ค่าตอบแทนวิทยากร 3คน x 1,500บาท = 4,500 บาท 2. กิจกรรมอบรมระบบสารสนเทศและพัฒนานวัตกรรม 2.1 จัดทำโครงการด้านนวัตกรรม (Project Development) - ค่าล่วงเวลา พัฒนาระบบสารสนเทศ 3คน = 6,000 บาท 3. กิจกรรมกำกับติดตามและตรวจสอบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย - ค่าตอบแทนผู้ตรวจ ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของคณะทำงาน 15คน x 4ชั่วโมง x 250บาท 15,000 บาท ค่าใช้สอย / 59,000 บาท 1. กิจกรรมยกระดับคุณภาพ 1.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA - ค่าใช้สอย อาหารว่าง/อาหารกลางวัน 50คน x 100บาท x 2ครั้ง = 10,000 บาท

		1.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ EdPEx - ค่าใช้สอย อาหารว่าง อาหารกลางวัน 100คน x 70บาท x 3ครั้ง = 21,000 บาท ขอเบิกเพียง 20,000 บาท 1.3 สมาชิกรายปี สสอ.ประเทศไทย - ค่าใช้สอย ค่าสมาชิกรายปี = 20,000 บาท 2. กิจกรรมอบรมระบบสารสนเทศและพัฒนานวัตกรรม 2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) - ค่าอาหารว่าง 60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4200 บาท 2.2 การฝึกอบรมออนไลน์ (Online Training) - ค่าลงทะเบียน 1 หลักสูตร = 4,800 บาท ค่าวัสดุ / 5,500 บาท 1. กิจกรรมยกระดับคุณภาพ 1.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA - ค่าวัสดุ ถ่ายเอกสารการประชุม 50ชุด = 5,500 บาท (ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ)
--	--	--


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ)


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายภาณุพงศ์ สืบศิริ)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ผู้บริหาร/บุคลากร เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จำนวนน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด	1. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย
2. นวัตกรรมด้านประกันคุณภาพฯ ไม่สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	2. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินดำเนินการ
3. มีหน่วยงานที่ไม่ผ่านการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน	3. จัดอบรมให้ความรู้ หรือ KM

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. กิจกรรมยกระดับคุณภาพ			*
2. กิจกรรมอบรมระบบสารสนเทศและพัฒนานวัตกรรม		*	
3. การควบคุมภายในระดับหน่วยงานของมหาวิทยาลัย			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
. ด้านบุคลากร (วิทยากร,ผู้เข้าร่วมกิจกรรม) บางหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยยังคงจัดทำรายงานการควบคุมภายในไม่ถูกต้อง	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	
-	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-	-	