

# โครงสร้างองค์กร

## สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

---

### P.1 ลักษณะองค์กร (Organizational Description):

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หรือ “ห้องสมุด” เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อรองรับการให้บริการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยและท้องถิ่นในจังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดตาก ตลอดจนพื้นที่ใกล้เคียง มีพื้นที่ให้บริการรวม 4,957 ตารางเมตร มีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ปิงปประมาณ 2522 อาคารโสตทัศนวัสดุ มีพื้นที่ให้บริการ 1,120 ตารางเมตร
- 2) ปิงปประมาณ 2536 อาคารบรรณราชนครินทร์ เป็นอาคาร 4 ชั้น มีพื้นที่ให้บริการ 1,304 ตารางเมตร
- 3) ปิงปประมาณ 2556 อาคารบรรณราชนครินทร์ หลังใหม่ เป็นอาคาร 4 ชั้น มีพื้นที่ให้บริการ 2,533 ตารางเมตร

แรกเริ่มสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีฐานะเป็นแผนกห้องสมุด สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการเปิดบริการครั้งแรกที่สำนักงานชั่วคราว เมื่อปี พ.ศ. 2519 โดยมีอาจารย์นิธยา พันธุ์สุวรรณ (ศรีสอน) เป็นหัวหน้าแผนก เมื่ออาคารเรียนสร้างเสร็จได้ย้ายห้องสมุดมาอยู่ที่ชั้น 3 อาคาร 4 ซึ่งเป็นอาคารเรียนของคณะวิทยาศาสตร์ มีพื้นที่บริการขนาด 3 ห้องเรียน มีบุคลากรปฏิบัติงาน 3 คน ได้แก่ อาจารย์บรรณารักษ์ 2 คน เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1 คน ต่อมาในปี พ.ศ. 2522 เมื่ออาคารหอสมุด (ปัจจุบันคือ อาคาร AV) สร้างเสร็จ จึงได้ย้ายมาเปิดบริการที่อาคารแห่งนี้ จนในปี พ.ศ. 2527 แผนกห้องสมุดได้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็นฝ่ายหอสมุดตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 และได้ย้ายมาสังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการ ต่อมาได้มีการรวมฝ่ายโสตทัศนวัสดุ ซึ่งเดิมสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ รวมกับฝ่ายหอสมุด โดยให้บริการทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโสตทัศน ต่อมาในปีงบประมาณ ๒๕๓๖ วิทยาลัยครูได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารหอสมุดใหม่ 21 ล้านบาท เป็นอาคาร 4 ชั้น (อาคารบรรณราชนครินทร์) ซึ่งได้สร้างเสร็จและเปิดบริการเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2538

ในปี พ.ศ. 2538 วิทยาลัยครูได้รับพระราชทานชื่อใหม่เป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติ สถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ชื่อหน่วยงานเปลี่ยนจากฝ่ายหอสมุดเป็นสำนักวิทยบริการ ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้รับงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง และงบประมาณเพิ่มขึ้นโดยลำดับ รวมทั้งจำนวนบุคลากรปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นตามปริมาณงาน

ในปี พ.ศ. 2548 สำนักวิทยบริการได้ปรับเปลี่ยนหน่วยงานเป็นหน่วยงานตามโครงสร้างการบริหารงานตามกฎหมายกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยรวมหน่วยงาน 2 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักวิทยบริการ และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเรียกชื่อหน่วยงานใหม่นี้ว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวมีขอบเขตการให้บริการทั้งบริการสารสนเทศต่าง ๆ อย่างความสะดวกในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

ต่อมาในปี พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีนโยบายรวมศูนย์ภาษาเข้ามาสังกัดภายใต้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบันสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจในการบริหารและจัดการระบบงาน ห้องสมุด เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านการจัดการศึกษา การวิจัย การพัฒนาการเรียนการสอน การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม การบริการวิชาการแก่สังคมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม โดยมี พื้นที่การให้บริการประกอบด้วย 3 อาคาร ได้แก่ 1) อาคารบรรณราชนครินทร์ เป็นอาคาร 4 ชั้น ให้บริการสื่อสิ่งพิมพ์ 2) อาคารโสตทัศนวัสดุ ให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องฉาย ห้องประชุม และห้องสตูดิโอ 3) อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ เป็น อาคาร 9 ชั้น ประกอบด้วย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางด้านภาษา ห้องประชุม และห้องสมุด ประจำศูนย์ภาษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสนับสนุน การเรียนรู้และให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ในท้องถิ่นทั้งภาครัฐ และเอกชน ตลอดจนเครือข่ายความร่วมมือ ทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่ว ประเทศ 17 แห่ง (พ.ศ. 2555) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขต ภาคเหนือ จำนวน 8 แห่ง (พ.ศ. 2555) ปัจจุบันสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรปฏิบัติงาน รวมทั้งหมด 52 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 2 คน ข้าราชการพลเรือน 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 11 คน พนักงานราชการ 3 คน ลูกจ้างชั่วคราว 16 คน อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง (ต่างชาติ) 8 คน นักการภารโรง 11 คน มีการดำเนินงานและการให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคลากรภายนอก รวมทั้ง เป็นเครือข่ายแกนหลัก (Node) ระดับภูมิภาคของเครือข่าย Uninet ถือได้ว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีความพร้อมสำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้ขนาดใหญ่ที่รองรับการให้บริการแก่ มหาวิทยาลัยและท้องถิ่น

## ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร (Organizational Environment)

### (1) การจัดการศึกษา วิจัย และบริการทางการศึกษาอื่นๆ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการตามภารกิจหลักทั้ง 3 ด้าน มีผลผลิต/บริการ ดังนี้ คือ

- 1) การส่งเสริมและสนับสนุนแหล่ง/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและบุคลากร
- 2) การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากร
- 3) การพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาและบุคลากร
- 4) การบริการวิชาการแก่สังคมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม

## ตาราง OP.1 ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก

# เป้าหมายด้าน IT และ สื่อฯ

| ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก                                                                                                    | รายละเอียด/ความสำคัญของผลิตภัณฑ์/บริการต่อความสำเร็จขององค์กร                                                                                                                                                                                                                       | ลูกค้า/ผู้รับบริการ                                                     | รูปแบบและวิธีส่งมอบผลผลิต/บริการ                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) การส่งเสริมและสนับสนุนแหล่ง/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและบุคลากร<br><br>2 ปี มธ<br>ทรพ + มธ<br>มธ (86) ๖๓ | 1.1) นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีทรัพยากรและแหล่งการเรียนรู้ที่สนับสนุนการเรียนรู้ การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงการบริการข้อมูลท้องถิ่น<br>1.2) มหาวิทยาลัยมีความพร้อมเพื่อพัฒนาสู่การเป็น E-University<br>1.3) มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานการให้บริการตามมาตรฐานสากล | นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร                            | - การจัดการความรู้ (KM)<br>- การอบรมให้ความรู้<br>- การรวบรวมและให้บริการสารสนเทศ<br>- การให้บริการระบบ Internet<br>- การพัฒนามาตรฐานการให้บริการตามมาตรฐานสากล<br>- ๑๑ |
| 2) การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากร                                                                   | 2.1) นักศึกษามีสมรรถนะด้านดิจิทัลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้<br>2.2) บุคลากรมีสมรรถนะด้านดิจิทัลเพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็น E-University                                                                                                             | นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร                            | - การจัดอบรมให้ความรู้<br>- การจัดสอบวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากร<br>- การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านดิจิทัล                                     |
| 3) การพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาและบุคลากร                                                            | 3.1) นักศึกษามีสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้<br>3.2) บุคลากรมีสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศและสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้                                                                                                      | นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร                            | - การจัดอบรมให้ความรู้<br>- การจัดสอบวัดสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาและบุคลากร<br>- การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ                       |
| 4) การบริการวิชาการแก่สังคมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม                                                                 | 4.1) มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการ<br>4.2) มหาวิทยาลัยได้สร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคมภายนอก                                                                                                                                                               | หน่วยงาน/บุคคลภายนอกในพื้นที่การให้บริการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร | - การจัดอบรมให้ความรู้<br>- การรวบรวมและให้บริการสารสนเทศ                                                                                                               |

## (2) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม

### วิสัยทัศน์

“ยกระดับการบริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization) ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเป็นกลไกผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล”

### พันธกิจ

1) สนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้

- 2) ส่งเสริมทักษะทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 3) เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาค้นคว้า การวิจัย และบริการวิชาการให้กับท้องถิ่น

### ค่านิยมองค์กร : EBRAIN

- E : Empower เสริมพลัง กระตุ้นให้คนในทีมปรับปรุงและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- B : Business ธุรกิจ จัดหารายได้
- R : Research ศึกษาและวิจัย
- A : Agility ความคล่องตัว การร่วมมือแก้ไขกันได้อย่างรวดเร็ว
- I : Integrated บูรณาการ และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
- N : Network เครือข่ายความร่วมมือ ทั้งภายใน และภายนอก

### สมรรถนะหลักองค์กร (Core Competencies)

บุคลากรสำนักวิทยบริการวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ด้านเทคโนโลยี ด้านการพัฒนาระบบ ด้านการสื่อสาร ด้านบริการ และอื่นๆ เพื่อนำสมรรถนะในด้านต่างๆ นำมาเสริมการพัฒนางาน และการให้บริการ สำคัญดังนี้

- 1) สามารถให้บริการรวมถึงการพัฒนานวัตกรรม ระบบสารสนเทศด้านการให้บริการสารสนเทศ
- 2) สามารถให้บริการทักษะทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แก่นักศึกษาและบุคลากรได้
- 3) สามารถสร้างความร่วมมือด้านการให้บริการทั้งภายในและภายนอก ตามมาตรฐานการให้บริการมาตรฐานสากลได้

พินิจ  
เชิง?

สมรรถนะหลักเหล่านี้เป็นสิ่งขับเคลื่อนที่ทำให้งานมาตรฐานฯ มีผลการดำเนินงานที่บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังแสดงความสัมพันธ์ตามตาราง OP.2

ตาราง OP.2 ความเกี่ยวข้อง/สัมพันธ์ระหว่างพันธกิจกับสมรรถนะหลักของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

| พันธกิจ                                                                                                          | สมรรถนะหลักที่ใช้                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. สนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้                                                                                   | 1. สามารถให้บริการรวมถึงการพัฒนานวัตกรรม และระบบสารสนเทศด้านการให้บริการสารสนเทศได้                                                              |
| 2. ส่งเสริมทักษะทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 2. สามารถให้บริการทักษะทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แก่นักศึกษาและบุคลากรได้ |
| 3. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาค้นคว้า การวิจัย และบริการวิชาการให้กับท้องถิ่น                                     | 3. สามารถสร้างความร่วมมือด้านการให้บริการทั้งภายในและภายนอก ตามมาตรฐานการให้บริการมาตรฐานสากลได้                                                 |

### (3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร (WORKFORCE Profile)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรปฏิบัติงานรวมทั้งหมด 51 คน ประกอบด้วย

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| 1) ข้าราชการ                        | จำนวน 2 คน  |
| 2) พนักงานมหาวิทยาลัย               | จำนวน 11 คน |
| 3) พนักงานราชการ                    | จำนวน 3 คน  |
| 4) ลูกจ้างชั่วคราว                  | จำนวน 17 คน |
| 5) อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง (ต่างชาติ) | จำนวน 7 คน  |
| 6) นักการการโรง                     | จำนวน 11 คน |

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการสารสนเทศ การพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และทักษะด้านภาษาต่างประเทศ โดยปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงด้วยสถานการณ์ที่จำเป็นจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้บุคลากรต้องพัฒนาตนเองให้เท่าทันกับสถานการณ์โลก และพัฒนาการบริหารจัดการให้เข้ากับยุคสมัย เช่น การพัฒนาการให้บริการยืมคืนทรัพยากรผ่านระบบออนไลน์ การสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษออนไลน์ ซึ่งบุคลากรต้องพัฒนาทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่สามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการงานให้สำเร็จตามพันธกิจและเป้าหมายที่วางไว้

ข้อมูลบุคลากร ข้อกำหนดทางการศึกษาและปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังแสดงในตาราง OP.3

# ขาด ผลประเมิน แปลงด้านบุคลากร

ตาราง OP.3 ข้อมูลบุคลากร ข้อกำหนดทางการศึกษาและปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน

| ประเภทบุคลากร                    | การศึกษา |    |     |              | อายุ (ปี)     |            |            |             |        | อายุงาน (ปี) |         |          |               |        | ข้อกำหนดการศึกษา      | ปัจจัยความผูกพัน                                                                                              |
|----------------------------------|----------|----|-----|--------------|---------------|------------|------------|-------------|--------|--------------|---------|----------|---------------|--------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | เอก      | โท | ตรี | ต่ำกว่าป.ตรี | ต่ำกว่า 30 ปี | 30 - 39 ปี | 40 - 49 ปี | 50 ปีขึ้นไป | เฉลี่ย | < 6 ปี       | 6-10 ปี | 11-15 ปี | มากกว่า 15 ปี | เฉลี่ย |                       |                                                                                                               |
| ข้าราชการ                        | -        | 2  | -   | -            |               |            | 1          | 1           |        |              |         |          | 2             |        | ปริญญาตรี             | - ความก้าวหน้าในสายอาชีพ<br>- สวัสดิการ เช่น บ้านพัก<br>- เงินเดือน<br>- สัมพันธภาพในที่ทำงาน ได้รับการยอมรับ |
| พนักงานมหาลัย                    | -        | 2  | 9   | -            |               |            |            |             |        |              |         |          |               |        | ปริญญาตรี             | - ความก้าวหน้าในสายอาชีพ<br>- สวัสดิการ เช่น บ้านพัก<br>- เงินเดือน<br>- สัมพันธภาพในที่ทำงาน ได้รับการยอมรับ |
| พนักงานราชการ                    | -        | -  | 3   | -            |               |            |            |             |        |              |         |          |               |        | ปริญญาตรี             | - ความก้าวหน้าในสายอาชีพ<br>- สวัสดิการ เช่น บ้านพัก<br>- เงินเดือน<br>- สัมพันธภาพในที่ทำงาน ได้รับการยอมรับ |
| ลูกจ้างชั่วคราว                  | -        | -  | 17  | -            |               |            |            |             |        |              |         |          |               |        | ปริญญาตรี             | - ความก้าวหน้าในสายอาชีพ<br>- สวัสดิการ เช่น บ้านพัก<br>- เงินเดือน<br>- สัมพันธภาพในที่ทำงาน ได้รับการยอมรับ |
| นักการภารโรง                     | -        | -  | -   | 11           |               |            |            |             |        |              |         |          |               |        | ประถมศึกษาหรือสูงกว่า | - สวัสดิการ เช่น บ้านพัก<br>- เงินเดือน<br>- สัมพันธภาพในที่ทำงาน ได้รับการยอมรับ                             |
| อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง (ต่างชาติ) |          |    | 7   |              |               |            |            |             |        |              |         |          |               |        | ปริญญาตรี             | - สวัสดิการ เช่น ค่าเช่าบ้านพัก<br>- เงินเดือน<br>- สัมพันธภาพในที่ทำงานได้รับการยอมรับ                       |

|     |    |   |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|----|---|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| รวม | 0  | 4 | 36 | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 51 |   |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### (4) สินทรัพย์ (Assets)

ที่ขาด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีสินทรัพย์ทั้งที่เป็นอาคาร เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน และแบ่งตามอาคาร จำนวน 3 อาคาร ดังนี้

|                                 |       |         |         |
|---------------------------------|-------|---------|---------|
| ทรัพยากร หนังสือ                | จำนวน | 192,773 | เล่ม    |
| ทรัพยากร สื่อสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง | จำนวน | 12,394  | รายการ  |
| ทรัพยากร สื่อโสตทัศน์           | จำนวน | 9,747   | รายการ  |
| คอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงาน  | จำนวน | 43      | เครื่อง |
| คอมพิวเตอร์ให้บริการ            | จำนวน | 425     | เครื่อง |
| WiFi                            | จำนวน | 403     | ตัว     |
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย       | จำนวน | 36      | เครื่อง |
| กล้องวงจรปิด                    | จำนวน | 399     | ตัว     |
| เครื่องถ่ายเอกสาร               | จำนวน | 1       | เครื่อง |
| ระบบสารสนเทศ                    | จำนวน | 71      | ระบบ    |
| ผลงานลิขสิทธิ์                  | จำนวน | 6       | รายการ  |

#### (1) อาคาร AV

|                            |       |   |      |
|----------------------------|-------|---|------|
| ห้องศึกษาค้นคว้าเฉพาะกลุ่ม | จำนวน | 3 | ห้อง |
| ห้องประชุม                 | จำนวน | 2 | ห้อง |
| ห้องสตูดิโอ                | จำนวน | 1 | ห้อง |

#### 2) อาคารบรรณราชนครินทร์

|                            |       |   |      |
|----------------------------|-------|---|------|
| ห้องศึกษาค้นคว้าเฉพาะกลุ่ม | จำนวน | 3 | ห้อง |
| ห้องประชุม                 | จำนวน | 1 | ห้อง |
| ห้องศูนย์ข้อมูลท้องถิ่น    | จำนวน | 1 | ห้อง |
| ห้อง Data Center           | จำนวน | 1 | ห้อง |
| ห้องปฏิบัติงาน             | จำนวน | 5 | ห้อง |
| ห้องเรียน                  | จำนวน | 3 | ห้อง |

#### 3) อาคารปฏิบัติการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

|                           |       |   |      |
|---------------------------|-------|---|------|
| ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 7 | ห้อง |
| ห้องปฏิบัติการทางภาษา     | จำนวน | 4 | ห้อง |
| ห้องปฏิบัติงาน            | จำนวน | 2 | ห้อง |
| ห้องพักอาจารย์ต่างชาติ    | จำนวน | 2 | ห้อง |
| ห้องประชุม                | จำนวน | 3 | ห้อง |
| ห้องสมุดภาษาต่างประเทศ    | จำนวน | 1 | ห้อง |

## (5) สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ (Regulatory Environment)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติงานตามพันธกิจหลักต่าง ๆ ภายในกฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ ดังตาราง OP.4

ตาราง OP.4 กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ทำแผนอภพฯ เรื่องนี้

| การปฏิบัติงาน                                                                  | กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) การส่งเสริมและสนับสนุนแหล่ง/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและบุคลากร | <p>1) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2) พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>3) พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547</p> <p>4) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>5) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562</p> <p>6) ข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยที่เกิดจากการใช้มาตรา 157 แห่งประมวลกฎหมายอาญา</p> <p>7) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร</p>                                                                                                                                                                                                           |
| 2) การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาและบุคลากร                          | <p>1) ข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2543</p> <p>2) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2565</p> <p>3) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา เป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2564</p> <p>4) เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน-ภายนอก ซึ่งกำหนดโดย สป.อว., สมศ. X</p> <p>5) กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561</p> <p>6) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561</p>                                                                                                                                                                                    |
| 3) การพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาและบุคลากร                   | <p>1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553</p> <p>2) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2566</p> <p>3) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถ ด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2566</p> <p>4) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2560</p> <p>5) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562</p> <p>6) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การ</p> |

| การปฏิบัติงาน                                           | กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>ประเมินผลความรู้ความสามารถ ด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564</p> <p>7) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง นโยบายและแนวทางการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร</p> <p>8) เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน-ภายนอก ซึ่งกำหนดโดย สป.อว., สมศ.</p> <p>9) กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561</p> <p>10) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561</p> |
| 4) การบริการวิชาการแก่สังคมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม | <p>1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียมและการเบิกจ่ายสำหรับโครงการบริการวิชาการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น พ.ศ. 2561</p> <p>2) ระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร</p> <p>3) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร</p>                                                                                                                                                                          |

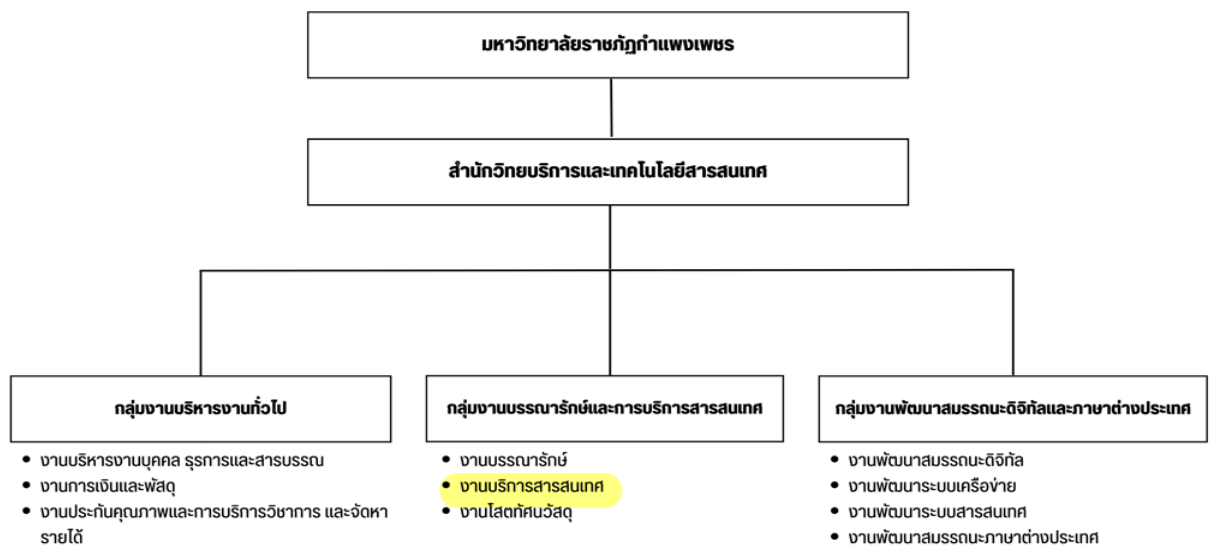
## ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร (Organization Relationships)

### (1) โครงสร้างองค์กร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นหน่วยงานตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัย โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นผู้บริหารสูงสุด และมีรองอธิการบดีรองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับติดตามการบริหารงาน มอบนโยบาย และแนวปฏิบัติ และมีคณะกรรมการประจำซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 3 ท่าน ตามฝ่ายงานที่ให้คำชี้แนะให้แนวทาง และให้ข้อสังเกตในการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักฯ จำนวน 1 ท่าน ที่ปรึกษาผู้อำนวยการ จำนวน 2 ท่าน รองผู้อำนวยการ จำนวน 3 ท่าน หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ท่าน และหัวหน้าศูนย์ภาษา จำนวน 1 ท่าน และมีโครงสร้างองค์กรดังภาพ OP.5

#### โครงสร้างองค์กร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- Governance  
leadership



ภาพ OP.5 โครงสร้างการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### (2) ผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มต่างๆ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Students, Other CUSTOMERS and STAKEHOLDERS)

ตาราง OP.6 ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียน และลูกค้ายกลุ่มอื่นๆ

สรุปเป็นประเด็น  
หลัก

| พันธกิจ                                                                                                                         | ผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่นๆ                         | ความต้องการและความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. สนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้<br>6 ห้องเรียน<br>6 วิชา<br>6 วิชา<br>6 วิชา                                                     | อาจารย์<br>นักศึกษา<br>บุคลากรสายสนับสนุน          | 1. (เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ให้บริการ<br>2. เพิ่มจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ<br>3. มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย<br>4. เปิดเครื่องปรับอากาศทุกชั้น<br>5. เพิ่มแสงสว่าง<br>6. เพิ่มห้องประชุมและโซฟานั่ง<br>7. มีจุดให้บริการยืมคืนเพิ่ม<br>8. มีมุมให้บริการใหม่ๆ<br>9. ขยายเวลาการให้บริการ<br>10. ขยายพื้นที่ให้บริการ<br>11. มีห้องดูหนังฟังเพลง<br>12. ต้องการให้มีพี่บรรณารักษ์มานั่งดูแลที่ชั้น 3 |
| 2. ส่งเสริมทักษะทางด้าน<br>บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ<br>ศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ<br>และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ<br>การสื่อสาร | นักศึกษา<br>ผู้ใช้บัณฑิต<br>(ผู้จบงานได้สิ่งที่ดี) | 1. อบรมการใช้งานฐานข้อมูล<br>2. การประชาสัมพันธ์ด้านการ<br>สอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์<br>และภาษาอังกฤษ ทักษะ Digital<br>3. เพิ่มจำนวนทรัพยากร<br>สารสนเทศ<br>4. เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์<br>ให้บริการ<br>=> ทักษะอาชีพภาษาอังกฤษ (ระดับ<br>ด.1111)                                                                                                                                        |
| 3. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา<br>ค้นคว้า การวิจัย และบริการ<br>วิชาการให้กับท้องถิ่น                                            | อาจารย์<br>นักศึกษา<br>155156                      | 1. เพิ่มหนังสือทางด้านกฎหมาย<br>2. ขยายเวลาการให้บริการ<br>3. เพิ่มจำนวนทรัพยากร<br>สารสนเทศ                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

ตาราง OP.7 ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

| พันธกิจ                                       | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   | ความต้องการและความคาดหวัง                                               |
|-----------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. สนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้<br>6 ห้องเรียน | เครือข่ายโรงเรียน<br>? | 1. เพิ่มจำนวนวันการให้บริการยืม<br>คืน<br>2. เพิ่มจำนวนทรัพยากรที่ให้มี |

|                                                                                                                                 |                                                                            |                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. ส่งเสริมทักษะทางด้าน<br>บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ<br>ศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ<br>และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ<br>การสื่อสาร | เครือข่ายโรงเรียน                                                          | 1. อบรมการใช้งานฐานข้อมูล<br>ออนไลน์<br>2. พัฒนาทักษะการส่งเสริมการใช้<br>บริการ                          |
| 3. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา<br>ค้นคว้า การวิจัย และบริการ<br>วิชาการให้กับท้องถิ่น                                            | เครือข่ายโรงเรียน<br><i>ศึกษานิเทศก์<br/>ศึกษานิเทศก์<br/>ศึกษานิเทศก์</i> | 1. การใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์<br>2. การใช้งานฐานข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์ที่จำกัดการใช้งานใน<br>มหาวิทยาลัย |

(3) ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ (Suppliers, Partners, and Collaborators)

*เว็บไซต์, software/IT*

*เป็นหน่วยงานที่สาม  
จัดบริการ*

ตาราง OP.8 การสื่อสาร และบทบาท ของผู้ส่งมอบ พันธมิตร และคู่ความร่วมมือ

| ความสัมพันธ์                                      | การสื่อสาร                                                                    | บทบาท                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้ส่งมอบ (Suppliers)                             |                                                                               |                                                                                                                                                                          |
| พัสดุมหาวิทยาลัย<br><i>กร: 01 พ.ม. ๒๐๑๓</i>       | 1. ประชุมออนไลน์<br>2. ประชุม ณ ที่ตั้ง<br>3. สื่อสังคมออนไลน์<br>4. โทรศัพท์ | ส่งอุปกรณ์ครุภัณฑ์สนับสนุนการ<br>จัดการเรียนการสอน การให้บริการ<br>ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา<br>ค้นคว้า                                                                |
| บริษัทลานนาคอม<br><i>2. จัดทำ</i>                 | 1. ประชุมออนไลน์<br>2. ประชุม ณ ที่ตั้ง<br>3. สื่อสังคมออนไลน์<br>4. โทรศัพท์ | สนับสนุนการปฏิบัติงานของ<br>บุคลากร ในกรณีที่บุคลากรไม่<br>สามารถปรับตั้งค่า หรือ ไม่สามารถ<br>แก้ไขได้                                                                  |
| บริษัท NT<br><i>3. Catalog</i>                    | 1. ประชุมออนไลน์<br>2. ประชุม ณ ที่ตั้ง<br>3. สื่อสังคมออนไลน์<br>4. โทรศัพท์ | สนับสนุนการเพิ่มขยายช่อง<br>ทางการสื่อสาร และตรวจสอบการ<br>ทำงานของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต<br>หรือโครงข่ายการเชื่อมต่อระหว่าง<br>มรภ.กำแพงเพชร แม่สอด ที่มี<br>ความผิดปกติ |
| คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ (Partners)            |                                                                               |                                                                                                                                                                          |
| สำนักงานวิทยบริการฯ ภาคเหนือ 8<br><i>6. จัดทำ</i> | 1. ประชุมออนไลน์<br>2. ประชุม ณ ที่ตั้ง<br>3. สื่อสังคมออนไลน์<br>4. โทรศัพท์ | ความร่วมมือของเครือข่ายสำนัก<br>วิทยบริการและเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ กลุ่มภาคเหนือ 8 แห่ง<br>จัดประชุมสัมมนาและนำเสนอ                                                      |

*วิเคราะห์: แนวทางเพื่อ  
นำเอาความร่วมมือ*

|                                                                                                         |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         |                                                                               | ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่เป็นองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้ง 3 กลุ่มงานหลัก ได้แก่ งานบริหารสำนักงาน งานห้องสมุด งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการเข้าร่วมนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน                            |
| เครือข่ายความร่วมมือด้านพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือทั้ง 8 แห่ง                 | 1. เอกสารราชการ<br>2. การสื่อสารออนไลน์<br>3. โทรศัพท์                        | 1. จัดประชุมร่วมกันเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อหาหรืออื่นๆ เพื่อหาแนวทางในการพัฒนางานพัฒนาภาษาอังกฤษมาตรฐาน CEFR มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือร่วมกัน<br>2. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR                                                                                    |
| สถานีตำรวจภูธรคลองลาน เทศบาลตำบลคลองลานพัฒนา โรงเรียนคลองลานพัฒนาจินตาคักดี และโรงเรียนชุมชนบ้านคลองลาน | 1. ประชุมออนไลน์<br>2. ประชุม ณ ที่ตั้ง<br>3. สื่อสังคมออนไลน์<br>4. โทรศัพท์ | พัฒนาการศึกษา และยกระดับองค์ความรู้ด้านดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้<br>1. เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย สถานีตำรวจภูธรคลองลาน เทศบาลตำบลคลองลานพัฒนา โรงเรียนคลองลานพัฒนา จินตาคักดี และโรงเรียนชุมชนบ้านคลองลาน<br>2. เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในชุมชน ด้านดิจิทัลและด้านภาษาต่างประเทศ |

ทรงสิทธิ์ ชื่นชูคุณ  
1. & ๑(2)

→ EAS: ดิ  
ความสามา  
ด้ว  
ภษา



ระดับ ความจําแนก ๕๐๖ ปี ๕๐๖  
ด้าน ภาษา ๑๑๖ Digital

|                                                                                                            |                                                                    |                                                                                                                                                     |              |                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                            | สำนักวิทยบริการ<br>มรภ.กำแพงเพชร                                   |                                                                                                                                                     | 4.53         |                                                                                                                                                       |
| การส่งเสริม<br>สมรรถนะและ<br>ทักษะการใช้<br>ภาษาอังกฤษ<br>สำหรับนักศึกษา<br>ตามการประกัน<br>คุณภาพการศึกษา | สถาบันภาษาและ<br>กิจการต่างประเทศ<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>เชียงราย | นักศึกษาระดับ<br>ปริญญาตรีปี<br>สุดท้ายที่ผ่าน<br>เกณฑ์การวัดผล<br>CEFR (B1) ไม่<br>น้อยกว่าร้อยละ<br>50 ของ<br>นักศึกษาชั้นปี<br>สุดท้ายที่เข้าสอบ | ไม่มีข้อมูล  | การดำเนินงานที่<br>เข้มแข็งด้านการ<br>พัฒนาทักษะการใช้<br>ภาษาอังกฤษ<br>สำหรับนักศึกษา มี<br>ระบบการวัดผล<br>ระบบการสอบเป็น<br>ของตนเอง               |
|                                                                                                            | ศูนย์ภาษา<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>กำแพงเพชร                        |                                                                                                                                                     | ร้อยละ 73.46 | ปรับเกณฑ์คะแนน<br>ตามประกาศ<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏกำแพงเพชร<br>เรื่อง เกณฑ์<br>มาตรฐาน<br>ภาษาอังกฤษ<br>มหาวิทยาลัยราช<br>ภัฏกำแพงเพชร<br>พ.ศ. 2566 |

(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness Changes)

ภาพ OP.10 การเปลี่ยนแปลง

| ประเด็น                                                                                        | การเปลี่ยนแปลง                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้านการให้บริการสารสนเทศ                                                                       | จัดหาหรือพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการให้บริการ และอำนวยความสะดวก<br>สะดวกการใช้บริการขณะเปิดให้บริการและปิดให้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้บริการไม่<br>รู้สึกว่สำนักวิทยบริการฯ ปิด สามารถที่จะใช้บริการได้ตลอดเวลา เนื่องจาก<br>ผู้ใช้บริการอาจไม่สะดวก ณ เวลานั้นๆ เป็นการเสริมประสิทธิภาพการ<br>ให้บริการทั้งทางตรงและทางอ้อม |
| การส่งเสริมสมรรถนะและ<br>ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ<br>สำหรับนักศึกษาตามการ<br>ประกันคุณภาพการศึกษา | พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มีระบบการวัดผล ระบบการ<br>สอบเป็นของตนเอง                                                                                                                                                                                                                                           |

### (3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ด้านการให้บริการสารสนเทศ : เล่มความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

สารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ปีการศึกษา 2566 <https://arit.kpru.ac.th/ap/e-dms/?nu=&catalogCode=EDMS-Contentment&lang=TH> และรายงานความพึงพอใจ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2566 <https://services.library.cmu.ac.th/usersurvey2023/report>

### ข. บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context) ๑๐๖ ทศวรรษ

#### 1) ความท้าทายเชิงกลยุทธ์

ด้วยวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ 1) การพัฒนาแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการให้บริการ 2) การสร้างศักยภาพทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย และ 3) การส่งเสริมการค้นคว้าวิจัย และให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น : การพัฒนากำลังพลและการพัฒนาทักษะสมรรถนะของบุคลากรเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง ที่จะสนับสนุนการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ เสริมด้วยการพัฒนาทักษะด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำให้การให้บริการและการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศได้สมบูรณ์มีประสิทธิภาพและทำให้เกิดผลสำเร็จบรรลุตามเป้าประสงค์ของหน่วยงานได้มากยิ่งขึ้น และสนับสนุนส่งเสริมการค้นคว้า การวิจัย และให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่นประสบความสำเร็จ อาทิเช่น การพัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบออนไลน์ การพัฒนาระบบเรียนรู้และสอบวัดมาตรฐานด้านคอมพิวเตอร์ผ่านระบบออนไลน์ และการพัฒนาและส่งเสริมสอบวัดมาตรฐานด้านภาษาอย่างต่อเนื่อง

#### 2) ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญ ด้านการพัฒนา ระบบ ด้านบรรณารักษศาสตร์ ด้านการให้บริการสารสนเทศ ด้านการให้บริการเอกสารสนเทศ ด้านการให้บริการโสตทัศน ด้านการให้บริการและปฏิบัติการเครือข่ายและการสื่อสาร ด้านการให้บริการและปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ และสุดท้าย ด้านการให้บริการภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นข้อได้เปรียบเพื่อการพัฒนาให้ตอบโจทย์ตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรมีการพัฒนาทักษะ อบรม เพื่อเสริมสมรรถนะของตนอย่างสม่ำเสมอ ทำให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และพร้อมในทุกๆ สถานการณ์

#### 3) โอกาสเชิงกลยุทธ์

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญดังกล่าวในข้อ 2) ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ จะเห็นได้ชัดในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นต้นมาถึงปัจจุบันทำให้เรามีการพัฒนากระบวนการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ การเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ การสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์และภาษาออนไลน์ ซึ่งเป็นโอกาสให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แสดงให้เห็นถึงขีดความสามารถของหน่วยงานที่จะสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี พร้อมสำหรับการให้บริการที่ต่อเนื่อง เสริมประสิทธิภาพด้านการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี ทำให้

ยกระดับผลผลิตเชิงเรียนรู้ / ภาควิชา

มหาวิทยาลัยไม่ต้องหยุดการจัดการเรียนการสอน และสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติถึงแม้จะต้องปฏิบัติงานที่บ้านก็สามารถที่จะจัดการการให้บริการได้อย่างเต็มที่

#### 4) ภัยคุกคาม

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าการเข้าถึงแหล่งข้อมูลสามารถเข้าถึงได้ในวงกว้างทำให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ความปลอดภัยด้านไซเบอร์ เครือข่าย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทั้งในหน่วยงาน และการสืบค้นผ่านอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี แต่สิ่งสำคัญของความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องทำการบ้านหนักขึ้นเพื่อที่จะช่วยเหลือผู้ใช้บริการและให้คำแนะนำที่ดีที่สุด เนื่องจากข้อมูลสารสนเทศที่ล้นหลามในโลกสังคมออนไลน์เป็นสารสนเทศที่ต้องผ่านการคัดกรอง ซึ่งการแนะนำและการให้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์ก่อนนำไปใช้เป็นสิ่งสำคัญ ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตระหนักเพื่อการให้บริการแก่ คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และประชาชนเป็นสิ่งสำคัญ

#### ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

PDCA, Lean, Digital, ISO ✓

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ใช้ระบบ ISO9001:2015 เป็นเกณฑ์มาตรฐานในงานบริการสารสนเทศ โดยดำเนินการตรวจประเมิน งานบริการสารสนเทศ 7 งาน และการบริหารสำนักฯ ดังนี้ 1) สำนักงาน 2) งานบริการยืม-คืน 3) งานบริการตอบคำถามและช่วยการ 4) งานโสตทัศนวัสดุ 5) งานข้อมูลท้องถิ่น 6) งานบริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 7) งานสื่อสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง และ 8) งานบริการวิชาการและฝึกอบรม

เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพ กระบวนการ ขั้นตอน วิธีการ เครื่องมือ เทคนิค จุดอ่อน จุดแข็ง แนวโน้ม โอกาส พื้นที่ให้บริการ รวมถึงให้ข้อเสนอแนะ วิธีการป้องกัน วิธีการที่น่าจะเป็น การตรวจสอบ การทวนสอบการให้บริการ ของการให้บริการและการปฏิบัติงานของบุคลากร แก่ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา สมาชิกสมทบ และประชาชน ที่มาใช้บริการ

ศูนย์ภาษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีการจัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษและอาจารย์ต่างชาติ เพื่อหาแนวทางการจัดรอบสอบให้เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาโดยข้อสรุปร่วมกันให้มีการเปิดระบบสอบในช่วงเวลาการสอนของอาจารย์ท่านนั้นๆ เพื่อให้ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ได้ทราบข้อมูลแบบปัจจุบันถึงจำนวนนักศึกษาที่ยังสอบไม่ผ่าน

งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีการปรับปรุงระบบห้องศูนย์ข้อมูลกลางโดยมีการปรับปรุงระบบไฟฟ้าให้มีความเสถียรภาพโดยมีเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาดใหญ่จำนวน 2 เครื่อง มีเครื่องปั่นกระแสไฟฟ้าจำนวน 1 เครื่องที่ส่งผลให้อุปกรณ์ระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศที่อยู่ภายในห้องศูนย์ข้อมูลกลางสามารถให้บริการและใช้งานได้ได้ในกรณีที่ระบบกระแสไฟฟ้าขัดข้องเป็นระยะเวลานานเกินกว่า 72 ชั่วโมงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มีการปรับปรุงระบบความเย็นภายในห้องศูนย์ข้อมูลกลางโดยเปลี่ยนมาใช้ระบบแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น (Precision Air Conditioning system) จะช่วยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์เครือข่ายต่าง ๆ ลดภาวะการหยุดทำงานแบบเฉียบพลัน ช่วยปกป้องอุปกรณ์สำคัญต่าง ๆ รวมถึงประหยัดเวลาในการ

ซ่อมแซมและยืดอายุการใช้งาน เนื่องมาจากการที่อุณหภูมิและความชื้นภายในห้องศูนย์ข้อมูลกลางมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

มีเส้นทางการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายระยะไกล (WAN) ของงานพัฒนาระบบเครือข่ายมีจุดเด่นคือการที่ได้รับเป็นสถานะที่ติดตั้งอุปกรณ์เลือกเส้นเครือข่ายหลัก (Core Router) ของ สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) มีผลทำให้ระบบเครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัยมีช่องทางการเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายดังกล่าวที่ความเร็ว 10 GB/s ซึ่งเป็นความเร็วที่สูงมากส่งผลให้การใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความรวดเร็วในการให้บริการ และยังมีช่องทางการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอีก 1 วงจรที่ความเร็ว 1 GB/s เพื่อใช้เป็นระบบสำรองในกรณีเส้นทางหลักขัดข้อง และยังมีวงจรการเชื่อมต่อแบบเสมือน (VPN) แบบ Site – Site เชื่อมต่อกับเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด อีก 1 วงจรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย ระบบฐานข้อมูลห้องสมุด ระบบสารสนเทศและการจัดการ ระบบการสื่อสารภายในองค์กร และอื่น ๆ ตามความต้องการที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย

มีระบบการประมวลผลของมหาวิทยาลัยได้มีการเปลี่ยนแปลงระบบโครงสร้างชั้นพื้นฐานด้านไอทีแบบเดิม โดยเปลี่ยนมาใช้โครงสร้างพื้นฐาน Hyper-converged ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีที่ใช้ Software กำหนดการทำงานของ อุปกรณ์ Server Hardware ให้มีการทำงานตามที่เราต้องการ เช่น Server , Storage , Switch Network โดยที่ไม่จำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ แบบแยกชิ้น ลดภาระการจัดการและการซ่อมบำรุงในระยะยาว

มีโครงสร้างพื้นฐาน Hyper-converged เทคโนโลยีที่เอาซอฟต์แวร์มาช่วยในการจัดการกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลายๆ ตัวโดยมาทำระบบพูล (Pool) รวมกัน แล้วบริหารทั้งระบบเสมือนเป็นเพียงเครื่องแม่ข่ายใหญ่ๆ เพียงเครื่องแม่ข่ายเดียว โดยสามารถทำระบบเครื่องเสมือน (Virtual Machine) จัดสรรให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยให้สามารถใช้งานร่วมกันได้ เมื่อระบบไม่เพียงพอ สามารถแก้ไขได้โดยการเพิ่มตัวเครื่องแม่ข่ายตัวใหม่เข้าไปในระบบ และถ้ามีเครื่องแม่ข่ายใดตัวหนึ่งมีปัญหาหรือขัดข้อง ก็จะมีเครื่องแม่ข่ายอีกตัวมาทำงานแทนโดยอัตโนมัติ

มีการนำเอาระบบสารสนเทศบางระบบไปให้บริการผ่านระบบประมวลผลกลุ่มเมฆแบบ Software As Service เช่นระบบ Azure Active Directory (Azure AD) เป็นบริการการตรวจสอบและการจัดการการรับรองตัวตนแบบคลาวด์ (cloud-based identity and access management service) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่คลาวด์ของ Microsoft Azure โดยจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงและใช้งานบริการต่าง ๆ ที่พัฒนาโดย Microsoft ได้ง่ายขึ้นรวมถึงการใช้บริการต่าง ๆ จากนอกเครือข่ายมหาวิทยาลัยได้ และได้ทำการระบบ External DNS Server ของมหาวิทยาลัยย้ายไปอยู่ระบบ Cloud ของ Azure ซึ่งเป็นแพลตฟอร์ม DNS As Service ที่ช่วยลดภาระการดูแลระบบ DNS ของมหาวิทยาลัย ทำให้ระบบมีความปลอดภัยจากการถูกโจมตีและมีความเสถียรภาพมากขึ้น รวมไปถึงการลดค่าใช้จ่ายในระยะยาว

มีการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายปัจจุบัน งานพัฒนาระบบเครือข่ายมีจุดให้บริการเครือข่ายไร้สายที่ครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัยจำนวน 403 จุด โดยมีการให้บริการโปรโตคอลแบบ 802.1x โดยผู้ใช้งานสามารถ Login ที่จุดใดจุดหนึ่งผ่านระบบเครือข่ายไร้สายมหาวิทยาลัย สามารถใช้งานเครือข่ายไร้สายได้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

มีการรักษาความปลอดภัยด้วยระบบ CCTV ที่ได้มีการใช้ประโยชน์จากระบบโครงข่ายที่งานพัฒนาระบบเครือข่ายได้ออกแบบไว้ ในการติดตั้งกล้องวงจรปิดแบบ IP Camera จำนวน 400 กล้องที่ช่วยในการเฝ้าระวังภัยในรูปแบบต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้รอบ ๆ มหาวิทยาลัยโดยสามารถเฝ้าระวังจากส่วนกลางเพียงจุดเดียว

มีการให้ระบบโทรศัพท์ภายในแบบ IP Phone งานพัฒนาระบบเครือข่ายได้เล็งเห็นการใช้โครงสร้างพื้นฐานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ ซึ่งมีข้อดีในด้านการจัดการที่มีความสะดวก ลดปัญหาการเดินสายโทรศัพท์แบบเก่าที่เป็นระบบสายทองแดงและต้นทุนในการบริหารจัดการที่ต่ำกว่าเมื่อเทียบตามจำนวนผู้ใช้งานกับการบำรุงรักษาอุปกรณ์แบบเดิมในระยะยาว

มีการใช้งานชุดซอฟต์แวร์สำนักงานและระบบปฏิบัติการที่ถูกลิขสิทธิ์ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล และการเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรมในอนาคต การใช้งานชุดโปรแกรมที่ถูกลิขสิทธิ์ จะช่วยให้การใช้งานระบบสารสนเทศในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย มีความปลอดภัยจากการใช้งานซอฟต์แวร์ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์ที่อาจจะฝังไวรัสหรือภัยคุกคามในรูปแบบ ได้ เช่นการฝังไวรัสเรียกค่าไถ่ในโปรแกรมเอกสาร

มีการสนับสนุนการจัดหาซอฟต์แวร์สำนักงานและระบบปฏิบัติการที่ถูกลิขสิทธิ์แล้ว ยังได้รับประโยชน์จากการได้สิทธิ์การใช้งานชุด Microsoft 365 ซึ่งถือเป็นเครื่องมือหลักที่จะสนับสนุนผู้สอนและผู้เรียน ในด้านการเรียนการสอนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนในระบบ Online ผ่านระบบ Microsoft Teams ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ที่ผ่านมา ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้อย่างทันท่วงที ไร้รอยต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยเร่งด่วนที่สำคัญ ที่ผลักดันให้บุคลากร อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีการสอน Online ในรูปแบบต่างๆได้โดยปริยาย

จะเห็นได้ว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้เห็นความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกมิติ ทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านไอที ระบบสารสนเทศต่างๆ และมีปัจจัยที่จะผลักดัน สนับสนุน และมีความพร้อมในการที่จะเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลในอนาคตอันใกล้ได้อย่างเต็มรูปแบบ